

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 19/2015  
Wójta Gminy Brańsk  
z dnia 4 lutego 2015 r.

**PROJEKT WZORCOWEJ UCHWAŁY W SPRAWIE UCHWALENIA STATUTU  
SOŁECTWA,**

**UCHWAŁA NR V/.../15  
RADY GMINY BRAŃSK**

z dnia ..... 2015 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa .....**

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz.645, poz. 1318; z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Sołectwa ....., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr III/20/94 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 października 1994 r. w sprawie określenia statutu samorządu mieszkańców sołectw na terenie gminy Brańsk.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brańsk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

# STATUT SOŁECTWA

## Rozdział 1.

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz.594 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Brańsk;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Brańsk;
- 2) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Brańsk;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Brańsk;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Brańsk;
- 5) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo .....
- 6) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa .....
- 7) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa .....
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa .....
- 9) Zebranie Wyborcze - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 10) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Brańsk;
- 11) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Brańsk;
- 12) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa .....

## Rozdział II

### NAZWA I TEREN DZIAŁANIA

§ 3. 1. Ogół mieszkańców sołectwa ..... stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa.

2. Nazwa samorządu mieszkańców Sołectwa brzmi: Sołectwo .....

3. Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Brańsk, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wiejskiej Brańsk dla wykonywania jej zadań.

§ 4. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość .....

§ 5. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 6. 1. Rada Gminy w drodze uchwały tworzy, łączy, dzieli i znosi sołectwo oraz ustala jego granice na zasadach określonych w statucie gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych i istniejących więzi między mieszkańcami.

2. Konsultacje dotyczyć powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od gminy.

## **Rozdział III**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

**§ 7. 1.** Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa ..... należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej, której przedmiotem są sołeckie urządzenia samorządowe jak: obiekty użyteczności publicznej, punkty usługowe, świetlice, właściwe wykorzystanie sprzętu i urządzeń należących do Samorządu Mieszkańców Sołectwa.
- 6) Do realizacji wspólnych przedsięwzięć samorząd mieszkańców wsi nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, w tym zakresie zawiera porozumienia określając zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

**§ 8. 1.** Zadania określone w §7 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki i zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa wspólnych prac wszystkich mieszkańców;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 7 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców;
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych m.in. projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw dotyczących funkcjonowania sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;

- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w rozdziale IX niniejszego statutu.

**§ 9.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w ustawie Kodeks postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

#### **Rozdział IV. ORGANY SOŁECTWA**

**§ 10.** 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Rada Sołecka składa się z 3 członków (w tym sołtysa).
4. Organy sołectwa w związku z wykonywaniem czynności statutowych używają pieczęci:
  - 1) imiennej „ Sołtys sołectwa .....  
nazwisko i imię”
  - 2) ogólnej – „ Rada sołecka  
sołectwa .....”

**§11.1.** Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z chwilą wyboru nowych organów sołectwa.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie nie później niż 6 miesięcy po wyborach do rady gminy.

#### **Rozdział V.**

##### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

**§ 12.** 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.
3. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 13.** Zebranie wiejskie może powołać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.

**§ 14.** 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;

- 2) opiniowanie spraw istotnych dla mieszkańców sołectwa;
- 3) rozpatrywanie informacji z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 5) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego;
- 6) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa;
- 7) dysponowanie mieniem komunalnym przekazanym w użytkowanie Sołectwu.
- 8) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;

## **Rozdział VI.**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH**

**§ 15.** 1. Zebranie wiejskie, za wyjątkiem przypadków określonych w rozdziale VIII niniejszego statutu, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy ( w tym z inicjatywy rady sołeckiej)
- 2) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
- 3) na wniosek rady gminy i wójta gminy
- 4) zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
- 5) termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie
- 6) zebranie wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, rady gminy lub wójta gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

2. W razie niemożności sprawowania funkcji przez Sołtysa zebranie zwołuje wskazany przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

**§ 16.** Termin, miejsce i porządek zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, na co najmniej 3 dni przed terminem zebrania.

**§ 17.1.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa posiadających uprawnienia zgodnie z § 12 ust.2 i 3 niniejszego statutu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie uczestniczy 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, sołtys może zarządzić odbycie następnego zebrania wiejskiego po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestniczących.
3. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności, lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach – zebranie wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.
4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie, na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.
5. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, wójt może wyznaczyć poszczególnych pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W tym celu może zwrócić się do Wójta Gminy lub Przewodniczącego Rady Gminy o pomoc, którzy wyznaczają radnych lub pracowników urzędu gminy do wzięcia udziału w zebraniu.

**§ 18. 1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie jest jawne, zebranie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

**§ 19. 1.** Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podjętych uchwał;
- 5) opis przebiegu zebrania.

Protokół i uchwały podpisuje sołtys lub przewodniczący zebrania i osoba sporządzająca protokół.

2. Jeden egzemplarz protokołu wraz z listą obecności własnoręcznie podpisaną przez biorących udział w zebraniu, podjęte uchwały oraz wnioski i opinie, sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 14 dni od dnia zebrania.
3. Wójt zapewnia realizację uchwał, jeżeli nie naruszają interesu gminy, są zgodne z obowiązującymi przepisami oraz uchwałami rady gminy.
4. O sposobie załatwienia spraw Wójt informuje zebranie wiejskie lub sołtysa.

## **Rozdział VII.**

### **SOŁTYS I RADA SOLECKA**

**§ 20. 1.** W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy i Wójtem Gminy, mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona sołtysa i radę solecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim, które zwołuje Wójt Gminy.

2. Wybór na nową kadencję dokonywany jest w terminie określonym w niniejszym statucie.
3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
5. Pełnienie funkcji sołtysa jest odpłatne. Za wykonaną pracę sołtys otrzymuje wynagrodzenie:
  - prowizję - za inkaso podatków i opłat, której wysokość ustala uchwałą rada gminy, płatne ze środków budżetowych.
6. Sołtys nie będący radnym może brać udział w sesjach rady gminy, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

- 1) Sołtysowi, za udział w sesji Rady Gminy może przysługiwać dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach.

**§ 21. 1.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1/ zwoływanie zebrań wiejskich
  - 2/ zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej
  - 3/ działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, rady gminy i wójta gminy
  - 4/ wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie gospodarności i warunków życia w sołectwie
  - 5/ reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec rady gminy i wójta gminy
  - 6/ uczestniczenie w naradach i szkoleniach sołtysów zwoływanych okresowo przez wójta gminy
  - 7/ pełnienie funkcji męża zaufania w miejscowym środowisku
2. Sołtys odpowiada materialnie za powierzone radzie sołeckiej mienie komunalne do korzystania oraz gospodarkę finansową sołectwa i jest z tego rozliczany przed zebraniem wiejskim oraz organami gminy.
  3. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informację o swojej działalności i działalności rady sołeckiej.

**§ 22. 1.** Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.
3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w razie potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku. Posiedzeniu przewodniczy sołtys.
4. Rada sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał zebrania wiejskiego,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
  - 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, oraz kontroluje ich realizację,
  - 4) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym,
  - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
  - 6) opracowuje informacje ze swojej działalności.

**§ 23.** W razie krótkotrwałej nieobecności Sołtysa bądź niemożności wykonywania przez niego obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

## **Rozdział VIII.**

### **TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

**§ 24.1.** Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do zarządzenia Wójta w sprawie wyborów sołtysów i członków rad sołeckich.

2. Zebranie wyborcze prowadzi wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu Gminy.

**§ 25.1.** Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej, za zebraniem wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie rejestru wyborców prowadzonego przez gminę.
4. Uczestnicy zebrania wyborczego zobowiązani są do podpisania listy obecności.

**§ 26.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa, w drugiej zaś wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.** Jeżeli w wyborach na sołtysa został zarejestrowany tylko jeden kandydat głosowanie przeprowadza się, a za wybranego uważa się kandydata, który w głosowaniu uzyskał ponad połowę ważnie oddanych „za” głosów mieszkańców uczestniczących w zebraniu.

**§ 28.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji Skrutacyjnej.

4. Głosowanie przeprowadza się przy pomocy kart do głosowania, które opatrzone są pieczęcią „WÓJT GMINY”.

5. Karty do głosowania przygotowuje Komisja Skrutacyjna wpisując nazwiska kandydatów w porządku alfabetycznym.

**§ 29.** Za wybranych – sołtysa i członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.

**§ 30.** Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

**§ 31.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu bądź uchwały Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być złożony na Zebraniu Wiejskim przez co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania.

3. Uchwała o odwołaniu z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego, na następnym zebraniu zwołanym przez Wójta w ciągu miesiąca od złożenia wniosku.



**§ 32.** 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Wyborów nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

3. Kadencja sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z końcem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach terminowych.

**§ 33.** 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) śmierci.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie Wiejskie.

3. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

### **Rozdział IX.**

#### **MIENIE SOŁECTWA I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA**

**§ 34.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego przez gminę.

**§ 35.** 1. Rada Gminy może na wniosek Zebrania Wiejskiego, w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w zarząd i korzystania oraz rozporządzania dochodami z tego źródła na realizację zadań statutowych.

2. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Wójt w formie protokołu zdawczo - odbiorczego.

**§ 36.** 1. Sołectwo w stosunku do przekazanego mienia dokonuje czynności w ramach zwykłego zarządu polegającego na:

- 1) korzystaniu z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym .

2. Dochody pochodzące z wynajęcia składników przekazanego w zarząd mienia stanowią dochód Gminnego Ośrodka Upowszechniania Kultury i są przekazywane na rachunek bankowy GOUK.

**§ 37.** W imieniu Sołectwa zarząd mieniem sprawuje Sołtys.

**§ 38.** Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

### **Rozdział X.**

#### **NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA**

**§ 39.** Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

**§ 40.** Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

**§ 41.** Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 42.** Rada Gminy i Wójt mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych i kontrolnych.

**Rozdział XI.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 43.** Zmiany Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 44.** Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa, w Urzędzie Gminy na stanowisku do spraw obsługi Rady Gminy oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.