

## **STATUT**

### **Gminnej Biblioteki Publicznej Gminy Brańsk**

#### **I. Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

Gminna Biblioteka Publiczna Gminy Brańsk zwana dalej „Biblioteką” została utworzona na mocy Uchwały Rady Gminy Brańsk i działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z ze zmianami z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2001 r. Nr 129, poz. 1440 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984).
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 roku, Nr 13, poz. 123).
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku, Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 232, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 214, poz.1806).
4. Niniejszego statutu.

##### **§ 2**

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Brańsk.
2. Siedzibą Biblioteki jest Kalnica (budynek byłej szkoły podstawowej), a terenem jej działania Gmina Brańsk.

##### **§ 3**

1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Brańsk.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje i pomocy fachowej udziela Książnica Podlaska im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku.

##### **§ 4**

1. Biblioteka uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania jej do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
2. Biblioteka używa do stemplowania książek pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

##### **§ 5**

Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju biblioteki, odpowiadającej jej zadaniom.

#### **II. Cele i zadania biblioteki**

##### **§ 6**

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

##### **§ 7**

Do podstawowych zadań biblioteki w zakresie obsługi bibliotecznej należy:

1. Gromadzenie, opracowanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.

2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz ludzi niepełnosprawnych.
3. Prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej.
4. Popularyzacja książki i wydawnictwa.
5. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.
6. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

#### **§ 8**

Biblioteka może podejmować również inne działania związane z charakterem działalności kulturalno – oświatowej.

### **III. Organizacja i zarządzanie biblioteką**

#### **§ 9**

1. Na czele biblioteki stoi dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Brańsk.

#### **§ 10**

Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

1. Kierowanie bieżącą działalnością,
2. Zarządzanie majątkiem biblioteki,
3. Zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
4. Wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych,
5. Ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
6. Przedstawianie sprawozdań z działalności biblioteki,

#### **§ 11**

1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnię i inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez Dyrektora.

#### **§ 12**

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

#### **§ 13**

Przy bibliotece może działać Koło Przyjaciół Biblioteki, powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

### **IV. Gospodarka Finansowa Biblioteki**

#### **§ 14**

Biblioteka finansowana jest z budżetu Gminy, z dochodów własnych oraz z innych źródeł.

#### **§ 15**

1. Podstawą gospodarki finansowej biblioteki jest roczny plan finansowy.
2. Obsługę finansowo – księgową i rachunkowość prowadzi referat finansowy Urzędu Gminy Brańsk.
3. Nadzór nad gospodarką finansową biblioteki sprawuje skarbnik gminy.

## **V. Postanowienia końcowe**

### **§ 16**

Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

**Przewodniczący Rady Gminy**

**mgr inż. Wojciech Łukasz Jakubowski**