

Nazwa i adres zamawiającego

.....

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
POWYŻEJ 14 000 EURO

na zadanie pn.:

**„Budowa przydomowych mechaniczno – biologicznych
oczyszczalni ścieków we wsi Kalnica i Nowosady.”**

Opracował: Grzegorz Szmurło

ZATWIERDZIŁ:

.....

Brańsk, 19.07.2007 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.

„Budowa przydomowych mechaniczno – biologicznych oczyszczalni ścieków we wsi Kalnica i Nowosady”

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

1. Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Brańsk
2. Adres: Gmina Brańsk, ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk
3. NIP: 543 20 69 840
4. REGON: 050659013
5. Internet: <http://bip.ug.bransk.wrotapodlasia.pl>
6. Numer telefonu: (0-85) 737 50 31
faks: (0-85) 737 58 04
7. E-mail: bransk@zgwrp.org.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej 14 000 Euro, a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Budowa przydomowych mechaniczno – biologicznych oczyszczalni ścieków we wsi Kalnica i Nowosady”. Budowa 15 przydomowych mechaniczno – biologicznych oczyszczalni ścieków we wsi Kalnica i Nowosady obejmuje wykonanie robót ziemnych, robót budowlano – montażowych, robót elektrycznych oraz budowa bezodpływowego zbiornika na nieczystości w świetlicy w Kalnicy.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera kosztorys ślepy jako załącznik nr 2 do SIWZ. Kosztorys musi być wypełniony na podstawie wzoru druku załączonego przez zamawiającego, który po wypełnieniu przez wykonawcę stanowić będzie kosztorys ofertowy jako załącznik Nr 2 do oferty.

1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: Roboty budowlane: Kod CPV – 45.00.00.00.

2. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z miejscem planowanej inwestycji i dokumentacją projektową.

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 16 października 2007 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy :

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.

2. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

3. Brak jakiegokolwiek dokumentu żądanego przez zamawiającego od wykonawcy, wskazanego w „Wykazie dokumentów potwierdzających spełnienie wymaganych warunków” stanowić będzie podstawę do wykluczenia wykonawcy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego bądź do odrzucenia oferty.

4. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada warunkom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda:

- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym (jeżeli dotyczy);
- 3) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3).
- 7) umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (dotyczy w szczególności umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum itp.).

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda:

- 1) wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (Załącznik nr 5);
- 2) wykazu wykonanych w okresie ostatnich trzech lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (Załącznik nr 6);
- 3) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

3. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) sprawozdania finansowego, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu albo w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności - za okres ostatnich 2 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;
- 2) informacji banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 250 000 zł, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

4. Dokumenty składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, udzielający wyjaśnień dotyczących SIWZ:

1. Imię i nazwisko: *Piotr Paprocki*
2. Stanowisko służbowe: *kierownik referatu BGRŚ.*
3. Numer telefonu: *(0-85) 731 92 11*
4. E-mail: bransk@zgwrp.org.pl
5. Numer pokoju (w siedzibie zamawiającego): *pok. 10*
6. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: *8-15.*
7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
8. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pisemna treść wyjaśnienia zostanie jednocześnie przekazana wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz umieszczona na stronie internetowej, bez ujawnienia źródła zapytania. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej i będzie dla nich wiążąca.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca winien wnieść wadium w wysokości **5 000** zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Dopuszczalne formy wniesienia wadium:
 - a) w pieniądzu - przelewem, numer konta zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Brańsku 05 8063 0001 0010 0100 0101 0011
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancja bankowa,

- d) gwarancja ubezpieczeniowa,
- e) poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824 oraz z 2004 r. Nr 145, poz. 1537).

3. O uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadium po terminie składania ofert spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

4. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:

- 1) upłynął termin związania ofertą;
- 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) który został wykluczony z postępowania;
- 3) którego oferta została odrzucona.

6. Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
5. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium na przedłużony okres związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę stanowi wypełniony druk oferta, z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami oraz drukami sporządzonymi przez zamawiającego.
2. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:
 - a) wypełniony formularz oferty (stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ).
 - b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ).
 - c) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
 - d) dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
6. Sposób przygotowania oferty:
 - a) Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
 - b) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu wykonawcy w tym postępowaniu. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
 - c) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.

- d) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
- e) wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane.
7. Opakowanie i oznakowanie ofert :
- a) Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego, pok. nr 8.
- b) Opakowanie powinno być oznaczone napisem:
Gmina Brańsk, ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk
Oferta na: „Budowa przydomowych mechaniczno – biologicznych oczyszczalni ścieków we wsi Kalnica i Nowosady” Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.
8. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie oferenta.
9. Zmiana, wycofanie oferty.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem ZMIANA.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Terminy i miejsce składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego tj. *Urządzie Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk, pok. nr 8.*

- Termin składania ofert: *9 sierpnia 2007 r. do godz. 10⁰⁰.*
- Termin otwarcia ofert: *9 sierpnia 2007 r. godz. 10¹⁵, pok. nr 6*

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem że pisemne powiadomienie wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Po otwarciu ofert zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

XII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena powinna być podana:

- a) cyfrowo i słownie w złotych polskich, zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto,
- b) Wszystkie wartości określone w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- c) W kosztorysie ofertowym wykonawca musi wpisać stawki i ceny dla wszystkich pozycji przedmiaru robót. Wstawienie w pozycji w kosztorysie ofertowym zera jako wartości pozycji nie spowoduje odrzucenia oferty.
- d) Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego brutto, zgodnie z załącznikiem Nr 2.
- e) Wprowadzenie przez wykonawcę zmian w ilościach określonych przez zamawiającego w poszczególnych pozycjach przedmiaru spowoduje odrzucenie oferty.
- f) Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Wartość pozycji po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty własne lub koszty wytworzenia.
- g) Podane ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.

2. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.

3. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych i zwróci się o akceptację poprawionej ceny do wykonawcy oraz zawiadomi niezwłocznie o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

4. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w terminie 7 dni od otrzymania informacji o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Przed obliczeniem ceny oferty oferent powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z:

- **opisem zamówienia, przedmiarami robót, dokumentacją techniczną i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót;**
- **terenem budowy i jego otoczeniem oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na zawartość zamówienia.**

6. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez zamawiającego do opracowania kosztorysu ofertowego materiałach, oferent powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić zamawiającego, przed upływem terminu do składania ofert.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą: cena – waga 100 %. Cena obejmuje całość prac przewidzianych do wykonania zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

2. Sposób dokonywania oceny wg wzoru: $ocena = [(C_n : C_b) \times 100] \times waga$
gdzie: C_n - cena oferty o najniższej cenie, C_b - cena oferty badanej.

3. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o wybranym wykonawcy i uzasadnienie wyboru na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem

terminu związania ofertą. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin i miejsce zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu wykonawcy.

4. Wszystkie zobowiązania przewidziane dla wykonawcy przepisami kodeksu cywilnego tj. przede wszystkim roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji oraz rękojmi.

5. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wybór ofert przeprowadzony zostanie повторно wśród złożonych ofert.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający wymaga wniesienia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej, które powinno zostać wniesione w następujących formach (forma do wyboru wykonawcy):

- a) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Brańsku 05 8063 0001 0010 0100 0101 0011
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancji ubezpieczeniowej,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w całości powinno zostać wniesione przez wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Podczas zawarcia umowy osoby uprawnione powinny dysponować potwierdzeniem wniesienia zabezpieczenia.

3. Wspomniane zabezpieczenie w wysokości 70 % zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót. Pozostała część zabezpieczenia 30 % zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny one być wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres gwarancji.

5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. W postępowaniu wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177) przepisów przysługują środki odwoławcze:

- protest (art. 180 - 183 ustawy),
- odwołanie (art. 184 – 193 ustawy) oraz
- skarga do sądu (art. 194 – 198 ustawy).

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

1. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

XXVII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielanie takich zamówień:

1. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

XXIV. Aukcja elektroniczna:

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:

1. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom.

XXVII. Postanowienia końcowe:

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XXVIII. Załączniki:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2.
3. Formularz oświadczenia o spełnianiu wymaganych warunków – Załącznik nr 3
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4.
5. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie – Załącznik nr 5
6. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych – Załącznik nr 6.

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

(pieczęć firmy)

miejsce, data

FORMULARZ OFERTOWY

Dane wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu: O (**)

Numer faksu: O (**)

Numer REGON:

Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: „Budowa przydomowych mechaniczno – biologicznych oczyszczalni ścieków we wsi Kalnica i Nowosady” nr sprawy BGRŚ. 341 – 8/07, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę:

Cena netto:zł
 VAT:zł
 Cena brutto:zł
 Słownie: zł

zgodnie z kosztorysem ofertowym (załącznik Nr 2).

Termin płatności: dni

Okres gwarancji: lat

Warunki płatności:

Osoba/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

.....

tel. kontaktowy, faks:

zakres odpowiedzialności:

tel. kontaktowy, faks:

zakres odpowiedzialności:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.: 0 (**)

fax: 0 (**)

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Zamówienie wykonamy samodzielnie*,
Część zamówienia (określić zakres)*.....
.....
zamierzamy powierzyć podwykonawcom*.
3. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, dokonaliśmy wizji lokalnej terenu budowy, zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową i nie wnosimy żadnych uwag.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wadium w kwociezostało wniesione w dniu w formie/formach:
.....
6. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium:
.....
8. Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:
 - podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
 - wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej bruttozł w terminie zawarcia umowy w formie
9. Jesteśmy świadomi, że jeżeli:
 - odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesiemy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
 to wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami zatrzyma zamawiający.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....

Zastrzeżenie wykonawcy:

Zgodnie z art. 96 ust. 4 Prawa zamówień publicznych, wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....

Inne informacje wykonawcy:

.....

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Załącznik Nr 2

KOSZTORYS OFERTOWY

Nazwa zadania: Budowa przydomowych mechaniczno – biologicznych oczyszczalni ścieków we wsi Kalnica i Nowosady .

Adres inwestycji: Kalnica, Nowosady

Inwestor: Gmina Brańsk
Adres inwestora: ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk

Wartość kosztorysu:

Razem:

Rodzaje robót według Wspólnego Słownika Zamówień:

Roboty budowlane: Kod CPV – 45.00.00.0 0

Sporządził kosztorys

Sprawdził kosztorys

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

Data:

Nazwa wykonawcy:

Siedziba wykonawcy:

Oświadczamy, że firma, którą reprezentujemy:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,

Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

.....
(podpis wykonawcy)

UMOWA Nr BGP. 342 – 8/07

O WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

zawarta w wyniku przeprowadzenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Zawarta w dniu08.2007 r. w Brańsku pomiędzy:

Gminą Brańsk, Urząd Gminy ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk reprezentowaną przez:

1) *Krzysztofa Jaworowskiego* - Wójta Gminy,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....reprezentowaną przez:

1),
zwanym dalej **Wykonawcą**,

o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wybudowania 15 sztuk przydomowych biologiczno – mechanicznych oczyszczalni ścieków o przepustowości do 5 m³/d oraz budowa bezodpływowego zbiornika na nieczystości w świetlicy w Kalnicy dotyczących zadania pn.: „*Budowa przydomowych mechaniczno – biologicznych oczyszczalni ścieków we wsi Kalnica i Nowosady*”.

2. Szczegółowy zakres prac, objętych umową, stanowi dokumentacja projektowo - techniczna jako załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać wymaganiom technicznym i jakościowym zawartym w Prawie wodnym, Prawie ochrony środowiska, Prawie budowlanym.

4. Materiały dostarczone przez Wykonawcę muszą odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Prawie Budowlanym oraz powinny posiadać stosowne atesty i certyfikaty obowiązujące w Polsce i dopuszczające je do stosowania w obiektach budowlanych.

5. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

6. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać stosowne dokumenty potwierdzające dopuszczenie materiałów do stosowania w budownictwie.

§ 2

1. Zamawiający oświadcza, że:

1) posiada pozwolenie na budowę oczyszczalni, stanowiących przedmiot umowy.

2. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w dniu podpisania umowy.

3. Od daty protokolarnego przejścia terenu budowy, aż do chwili odbioru robót wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie.

§ 3

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do kompletnego, wysokiej jakości i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

2. Przestrzeganie powyższych wymogów nadzoruje i potwierdza inspektor nadzoru.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem zamówienia, dokumentacją projektowo – techniczną, warunkami realizacji zamówienia, terenem budowy i jego otoczeniem, uzyskał niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia i nie wnosi żadnych uwag.

4. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) odebrania placu budowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 oraz jego odpowiedniego zabezpieczenia, a także do przystosowania do potrzeb prac budowlanych,
- 2) doprowadzenia urządzeń infrastruktury komunalnej dla potrzeb budowy (woda, energia – stosownie do potrzeb), oraz zapłata kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót w wysokości zryczałtowanej,
- 4) organizacji i realizacji dostaw materiałów budowlanych,
- 5) zwrócenia szczególnej uwagi i zachowania ostrożności ze względu na ruch drogowy przy wykonywaniu robót budowlanych,
- 6) utrzymania porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy.

§ 5

1. Wszystkie przedmioty o znaczeniu historycznym lub innym bądź też przedstawiające znaczną wartość, odkryte na terenie budowy, będą przekazane pod opiekę i w zarząd zamawiającego. Wykonawca niezwłocznie podejmie wszelkie racjonalne kroki zapobiegające zabieraniu lub uszkodzaniu tych znalezisk przez personel wykonawcy lub osoby trzecie. Wykonawca niezwłocznie powiadomi zamawiającego o takich odkryciach i wykona jego polecenia, co do obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.

§ 6

1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych strony ustalają od dnia08.2007 r., a termin ich zakończenia na dzień 16.10.2007 r.

2. O zakończeniu robót i gotowości dokonania protokolarnego bezusterkowego odbioru zrealizowanej inwestycji Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej co najmniej 3 dni przed upływem terminu zakończenia budowy.

2. Zamawiający po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w pkt 2 przystąpi do odbioru końcowego inwestycji.

3. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy PB, potwierdzonych przez zamawiającego. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez zamawiającego.

4. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale zamawiającego, upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i użytkownika, jeżeli nie jest to zamawiający, oraz w obecności wykonawcy.

5. Przed rozpoczęciem odbioru końcowego wykonawca dostarczy zamawiającemu, kompletną dokumentację powykonawczą oraz instrukcję obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń.

6. W przypadku wystąpienia bardzo złych warunków atmosferycznych nie pozwalających na zrealizowanie zamówienia w terminie określonym w pkt 1 Zamawiający może przedłużyć termin realizacji zamówienia.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Inwestor zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych (słownie:).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje podatek od towarów i usług w wysokości 22 %.

3. Ustala się, że wynagrodzenie wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.

4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będą wystawiane przez Wykonawcę faktura, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.

5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktur na rachunek bankowy Wykonawcy:

6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.

§ 8

1. W przypadku konieczności wykonania robót nieprzewidzianych dodatkowych w dokumentacji, których wykonanie jest niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest je wykonać, a zmiana wysokości określonego ryczałtu może nastąpić jedynie na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

2. Wykonawca przed rozpoczęciem tych robót zobowiązany jest poinformować pisemnie zamawiającego (inspektora nadzoru) co do rodzaju, zakresu i wartości oraz sposobu wykonania tych robót.

3. Wartość robót dodatkowych nie może przekroczyć 50 % wartości zamówienia.

§ 9

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie:

§ 10

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:

§ 11

1. Wykonawca:

- a) zobowiązuje się w czasie budowy zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP.
- b) Wszystkie roboty objęte umową winne być wykonane, jeżeli to możliwe, w taki sposób, aby nie zakłócać bez potrzeby lub w stopniu większym, niż to niezbędne, funkcjonowania gospodarstw, ruchu drogowego oraz otoczenia należącego do Zamawiającego lub innych osób.
- c) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo oraz oznakowanie robót i utrudnień związanych z wykonywanymi robotami w obrębie placu budowy od daty przejścia terenu budowy od Zamawiającego do czasu końcowego odbioru i przekazania obiektu do eksploatacji wg wytycznych Zamawiającego, w zakresie czego ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą.
- d) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia publicznego zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej oraz specyfikacjami technicznymi i oddania go zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w umowie.
- e) Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami umowy.
- f) Wykonawca będzie prowadził roboty z zachowaniem należytego porządku, a po skończeniu robót uporządkuje teren i przekaze go Zamawiającemu w terminie na dzień odbioru robót.
- g) Wykonawca ma obowiązek zapewnienia zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
- h) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać następujące dokumenty budowy w formie zgodnej z art. 3 pkt. 13 i art. 46 ustawy PB:
 - 1) książkę obmiarów
 - 2) protokoły odbiorów robót
 - 3) dokumentację powykonawczą
- i) Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.

§ 12

1. Żadna robota nie może być zakryta lub w inny sposób uczyniona niedostępną bez zgody Zamawiającego (inspektora nadzoru). Wykonawca powinien umożliwić Inspektorowi Nadzoru sprawdzenie każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu.

2. Wykonawca zobowiązany jest informować Inspektora Nadzoru kiedy roboty zanikające lub ulegające zakryciu będą gotowe do odbioru, a Inspektor Nadzoru powinien bez zwłoki stawić się w celu odbioru tych robót i potwierdzić odbiór.

3. Jeżeli Inspektor Nadzoru uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, ma obowiązek powiadomić o tym Wykonawcę.

4. Wykonawca, na żądanie Inspektora Nadzoru (Zamawiającego) ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, o ile wcześniej nie poinformował Inspektora Nadzoru o gotowości robót do odbioru, a następnie na własny koszt przywrócić.

5. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.

§ 13

1. Wszystkie materiały i jakość wykonanych robót powinny być zgodne z wymaganiami specyfikacji technicznych, przedmiarem robót i poleceniami inspektora nadzoru.

2. Bieżące pomiary i badania materiałów oraz robót powinny być prowadzone w miejscu wyprodukowania lub na terenie budowy.

3. Wykonawca powinien zapewnić odpowiedni system kontroli oraz instrumenty, urządzenia, personel i materiały potrzebne do zbadania jakości i ilości materiałów i robót oraz dostarczyć Inspektorowi Nadzoru wymagane wyniki badań materiałów przed ich wbudowaniem. Badania materiałów mogą być przeprowadzone na wniosek i koszt Wykonawcy poza miejscem wyprodukowania i terenem budowy w zaakceptowanej przez Inspektora Nadzoru placówce badawczej, wyniki badań materiałów Wykonawca dostarczy na własny koszt.

§ 14

1. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.

2. Umowa z podwykonawcą będzie zgodna, co do treści z umową zawartą Zamawiającego z Wykonawcą. Odmiennie postanowienia są nieważne.

3. Zamawiający nie będzie zobowiązany skutkami prawnymi z podwykonawcą.

4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części. Wykonawca może jednak dokonać cesji wierzytelności o zapłatę ceny za roboty za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

5. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania umowy podwykonawców, którzy nie byli wymienieni w ofercie Wykonawcy na wykonanie zamówienia publicznego, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

6. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.

7. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.

§ 15

1. Zamawiający określi przy odbiorze robót termin usunięcia stwierdzonych usterek, niedoróbek i wad.

§ 16

1. Odbiór robót przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia na piśmie przez Wykonawcę gotowości obiektu do odbioru wraz z kompletem dokumentów potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru oraz przedłożeniu dokumentacji geodezyjnej poinwentaryzacyjnej.

§ 17

1. Okres gwarancji ustala się na okres 2 lat.

§ 18

2. Inspektor nadzoru zobowiązany jest sprawdzić wykonane roboty i powiadomić Wykonawcę o wykrytych wadach.

§ 19

1. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one:

- a) w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacjami technicznymi i dokumentacją;
- b) w wyniku nie wywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków umowy.

§ 20

Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym tj. w ciągu 14 dni, Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę co najmniej 7 dni wcześniej o zamiarze zlecenia usunięcia wad osobie trzeciej. Koszt usunięcia wad zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 21

Inspektor Nadzoru poświadczy, że wszystkie wady zostały usunięte. Inspektor Nadzoru może uznać, że usunięcie wad nie ma istotnego znaczenia dla wartości użytkowej, technicznej i estetycznej i może zażądać od Wykonawcy obniżenia ceny umownej.

§ 22

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej tj.zł (słownie: złotych) w formie

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70 % zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót, pozostałe 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.

3. Zamawiający wyznaczy ostateczny pogwarancyjny odbiór po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz ewentualny termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez zamawiającego przy udziale użytkownika i wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości. Zwalnia on wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usuwania wad.

§ 23

Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Wykonawcy:

- 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót.
- 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy (np. płatności).

2. Zamawiającemu:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 14 dni (pomijając okres zimy).
- 2) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności (siła wyższa) powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 24

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

§ 25

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 26

1. Zamawiający zastrzega sobie również możliwości wstrzymania wykonania zadania w wypadku braku środków finansowych.
2. W razie wystąpienia takiej sytuacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę z 1 miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 27

W przypadku odstąpienia od umowy lub wstrzymania wykonywania robót strony są zobowiązane do następujących czynności:

1. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy lub wstrzymania wykonywania zadania.

2. Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych robót, a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót i czynności zabezpieczających robót poniesie strona, która nie wywiązała się z warunków umowy.

3. Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego wykonane roboty do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.

4. Zamawiający jest obowiązany do odbioru wykonanych robót i zapłaty za wykonane roboty do dnia odstąpienia od umowy lub wstrzymania wykonania zadania. Jeżeli Wykonawca ponosi winę za odstąpienie od umowy, Zamawiający musi zastosować wszelkie kary i potrącenia jakie wynikają z niniejszej umowy.

5. Zamawiający przejmie od Wykonawcy teren pod swój dozór.

§ 28

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci kary umowne:

- a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego;
- b) za zwłokę wykonania określonego (ych) w § 1 niniejszej umowy zadania w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót wg pozycji kosztorysu w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- d) zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia.

2. Zamawiający zapłaci kary umowne:

- a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego;

b) za zwłokę w zapłacie faktury powstałą z winy Zamawiającego w wysokości – odsetek ustawowych.

§ 29

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 30

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z poszanowaniem postanowień art. 144 Prawa zamówień publicznych.

2. Zmiana umowy na korzyść zamawiającego może być dokonana tylko za zgodą obu stron.

§ 30

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE

Data:

Nazwa wykonawcy:

Siedziba wykonawcy:

Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności są wymagane w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Oświadczam, że dysponuję potencjałem kadrowym posiadającym kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, a także narzędzia i urządzenia.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Dokument stwierdzający kwalifikacje (uprawnienia) niezbędne do wykonania zamówienia*
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Do wykazu należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów stwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia.

.....
(podpis wykonawcy)

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT ROBÓT
BUDOWLANYCH

Data:

Nazwa wykonawcy:.....

Siedziba wykonawcy:.....

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia - wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia, ww. warunek mogą spełnić łącznie.

Lp.	Przedmiot	Odbiorca*	Wartość robót	Data wykonania
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

*Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.

.....
(podpis wykonawcy)