

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20,

Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00”

BP.341 –5./10

Nazwa i adres zamawiającego

GMINA BRAŃSK

17-120 Brańsk, ul. Rynek 8

pow. bielecki, woj. podlaskie

tel.: 085/737-50-31, fax 737-58-04

NIP 543-20-69-840, Reg. 050659013

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej powyżej 14 000 EURO

na zadanie pn.:

*„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości:
Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00”*

KOD CPV: 45.23.31.40-2

Opracował: Elżbieta Szumańska

Sprawdził:

Piotr Paprocki

RADCA PRAWNY
Andrzej Uszakiewicz
(BL/LI/25)

Brańsk, 23.02.2010 r.

Strona 1 z 23

ZATWIERDZAJĄCY:

WÓT
mgr Krzysztof Wozniakowski
1

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20, Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00”

BP.341 –5./10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20, Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

1. Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Brańsk
2. Adres: Gmina Brańsk, ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk
3. NIP: 543 20 69 840
4. REGON: 050659013
5. Internet: <http://bip.ug.bransk.wrotapodlasia.pl>
6. Numer telefonu: (0-85) 737 50 31
faks: (0-85) 737 58 04
7. E-mail: sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej 14 000 Euro, a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa dróg gminnych w miejscowości Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20 oraz w miejscowości Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w projekcie techniczno-budowlanym przebudowy drogi gminnej w miejscowości Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20, w projekcie techniczno-budowlanym przebudowy drogi gminnej w miejscowości Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00 oraz dojazd do cmentarza (z wyłączeniem robót obejmujących dojazd do cmentarza), szczegółowych specyfikacjach technicznych oraz przedmiarach robót, stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone roboty objęte przedmiotem zamówienia.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień::

Kod CPV- 45.23.31.40-2 – roboty drogowe

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: 30.08. 2010 r.
2. Czas trwania rękojmi i gwarancji 2 lata od daty końcowego odbioru robót.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20,

Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00 ”

BP.341 –5./10

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złożyły oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli złożyły oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3) Potencjał techniczny:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący potencjału technicznego, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełniania powyższych warunków będzie polegała na ocenie: „spełnia – nie spełnia”, na zasadach określonych w rozdziale VI niniejszej SIWZ. Podstawą oceny będą dokumenty i oświadczenia tam wskazane.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

1) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00 ”

BP.341 –5./10

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w rozdziale VI pkt 2 SIWZ.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00”

BP.341 –5./10

2) Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy Pzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

4. Inne dokumenty

Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. W dialogu pomiędzy wykonawcą a zamawiającym dotyczącym SIWZ jak też postępowania o udzielenie zamówienia publicznego preferowaną formą jest forma pisemna: listownie, drogą elektroniczną lub poprzez faks:

1. Adres: Urząd Gminy Brańsk ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk
2. Numer faksu: (0-85) 737 58 04
3. E-mail: sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl

2. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 8-15.

3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

4. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli pisemnych wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej <http://bip.ug.bransk.wrotapodlasia.pl>.

5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca winien wnieść wadium w wysokości **4000,00** zł brutto (słownie: cztery tysiące złotych).

2. Dopuszczalne formy wniesienia wadium:

terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2 nie powoduje utraty wadium.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę stanowi wypełniony druk oferta, z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami oraz drukami sporządzonymi przez zamawiającego.

2. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:

a) wypełniony formularz ofertowy (stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ);

b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ);

c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ);

d) dokument potwierdzający wniesienie wadium (w przypadku gdy jest wnoszone w formie innej niż pieniądź oryginał dokumentu należy złożyć w kasie Urzędu Gminy Brańsk, do oferty należy załączyć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem).

e) dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ;

f) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ);

g) Kosztorys ofertowy (Patrz rozdział XII);

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

5. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

6. Sposób przygotowania oferty:

a) Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej.

b) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu wykonawcy w tym postępowaniu. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

c) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.

d) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00 ”

BP.341 -5./10

- e) wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane.
7. Forma dokumentów i oświadczeń:
- Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.
 - W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
 - Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
8. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz.1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).
9. Opakowanie i oznakowanie ofert:
- Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk, punkt obsługi interesanta.
 - Opakowanie powinno być oznaczone napisem:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Gmina Brańsk
ul. Rynek 8
17-120 Brańsk

Oferta na: „*Przebudowa dróg gminnych w miejscowości:
Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00-1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00-0+375,00*”

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
10.03.2010 r. godz. 10¹⁵**

10. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie oferenta.
11. Zmiana, wycofanie oferty.
Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem ZMIANA. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00”

BP.341 – 5./10

XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Terminy i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk, punkt obsługi interesanta:

- **Termin składania ofert: 10.03.2010 r. do godz. 10⁰⁰,**

Oferty złożone po terminie będą zwracane niezwłocznie wykonawcy.

2. Terminy i miejsce otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk, sala konferencyjna (II piętro):

- **Termin otwarcia ofert: 10.03.2010 r. godz. 10¹⁵.**

3. Otwarcie ofert jest jawne. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Po otwarciu ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i rękojmi oraz warunki płatności zawartych w ofertach.

6. Informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XII Opis sposobu obliczania ceny: kosztorysowej

1. Cena powinna być podana:

a) cyfrowo i słownie w złotych polskich, zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto,

b) Wszystkie wartości określone w ofercie oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.

3. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres robót budowlanych określonych w rozdziale III SIWZ oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia tj.:

- koszty wynikające z kosztorysu ofertowego sporządzonego na podstawie przedmiaru robót dostarczonym przez zamawiającego z zachowaniem ilości robót i opisów pozycji,
- inne koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia tj.: inwentaryzacja powykonawcza, wykonanie niezbędnych pomiarów, certyfikatów, atestów, aprobat technicznych na wbudowane urządzenia i materiały, koszty organizacji robót.

4. Zamawiający wymaga sporządzenia kosztorysu ofertowego uproszczonego (ze wskazaniem podstawy wyceny, z opisem pozycji, z obmiarem robót, ceną jednostkową pozycji, wartością pozycji, zestawieniem materiałów z podaniem cen, zestawieniem sprzętu z cenami m-g, stawką roboczogodziny, procentowymi narzutami kosztów ogólnych, kosztów zakupu i zysku).

W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez zamawiającego do opracowania kosztorysu ofertowego materiałach, oferent powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić zamawiającego, przed upływem terminu do składania ofert.

XIII Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: cena oferty – **100 %**.

2. Sposób dokonywania oceny wg wzoru: $cena = [(Cn : Cb) \times W]$

gdzie: Cn - cena oferty o najniższej cenie, Cb - cena oferty badanej, W=100

3. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- terminie po którego upływie umowa może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem, pocztą elektroniczną, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób (pisemnie).

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- a) złożono tylko jedną ofertę;
- b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00”

BP.341 –5./10

- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na wskazany rachunek bankowy zamawiającego, w formie poręczeń, gwarancji i polis zostanie złożone w kasie Urzędu gminy Brańsk pok. nr 2.
 4. Na wniosek wykonawcy wadium wniesione w pieniądzu zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 5. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (na podstawie protokołu odbioru końcowego). Pozostałe 30%, zatrzymane zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócone nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 5 do SIWZ.

XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.
2. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy Pzp.

XVIII Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XIX Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00”

BP.341 –5./10

XX Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

XXI Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

1. Korespondencję należy kierować na adres:

Internet: <http://bip.ug.bransk.wrotapodlasia.pl>

e-mail: sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

XXIII Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

XXIV. Aukcja elektroniczna:

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:

1. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom.

XXVII Postanowienia końcowe:

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 i z 208 r. Nr 171, poz.1058) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00 ”

BP.341 –5./10

XXVIII Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2.
3. Formularz oświadczenia o braku podstaw wykluczenia – Załącznik nr 3.
4. Formularz oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 4
5. Wzór umowy – Załącznik nr 5.
6. Przedmiary robót.
7. Szczegółowe specyfikacje techniczne.
8. Projekty techniczno-budowlane.
9. Kosztorysy ofertowe.

WÓJT

mgr Krzysztof Saworowski

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20, Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00”

BP.341 –5./10

Załącznik nr 1

(pieczęć firmy)

miejscowość, data

FORMULARZ OFERTOWY

Dane wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu: O (**)

Numer faksu: O (**)

Numer REGON:

Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na realizację zamówienia pn.:

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00-1+018,20, Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00-0+375,00” nr sprawy BP. 341 – 5/10, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę kosztorysową:

Cena netto:	zł
VAT:	zł
Cena brutto:	zł
Słownie:	zł

Termin płatności: dni

Termin wykonania

Okres rękojmi i gwarancji:..... lat

Warunki płatności:

Osoba/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

.....
tel. kontaktowy, faks:.....

zakres odpowiedzialności:.....

tel. kontaktowy, faks:.....

zakres odpowiedzialności:.....

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:.....

tel.: 0 (**)

fax: 0 (**)

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00 – 1+018,20,

Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00 – 0+375,00 ”

BP.341 –5./10

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze **specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem budowlanym oraz terenem, gdzie mają być prowadzone roboty objęte przedmiotem zamówienia** i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Zamówienie wykonamy samodzielnie*,
Część zamówienia (określić zakres)*.....
.....
zamierzamy powierzyć podwykonawcom*.
3. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, i nie wnosimy żadnych uwag.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wadium w kwocie.....zostało wniesione w dniu..... w formie/formach:
.....
6. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium:
.....
8. Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:
 - podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
9. Jesteśmy świadomi, że jeżeli:
 - odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesiemy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,to wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami zatrzyma zamawiający.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....
.....
.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

WÓJT

mgr Krzysztof Adamowski

(podpis wykonawcy)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00-1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00-0+375,00”
BP.341 – 5/10

Załącznik nr 2

(pieczęć firmy)

miejscowość, data

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00-1+018,20, Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00-0+375,00”, tj.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis wykonawcy)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00-1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00-0+375,00”
BP.341 – 5/10

Załącznik nr 3

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00-1+018,20, Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00-0+375,00”

.....
(podpis wykonawcy)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00-1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00-0+375,00”
BP.341 – 5/10

Załącznik nr 4

(pieczęć firmy)

miejscowość, data

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i które zostały wymienione w wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie specjalności wymienionych w warunku dotyczącym dysponowania osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia.

.....
(podpis wykonawcy)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00-1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00-0+375,00”
BP.341 – 5/10

Załącznik nr 5

UMOWA Nr 342 --/10

zawarta w dniu Brańsku

pomiędzy:

Gminą Brańsk, Urząd Gminy ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk reprezentowaną przez:

1) Krzysztofa Jaworowskiego - Wójta Gminy,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na:

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00-1+018,20, Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00-0+375,00”

zgodnie ze specyfikacją istotną warunków zamówienia i dostarczoną Wykonawcy dokumentacją techniczną, stanowiącą integralną część umowy załącznik nr 1.

§ 2

Całość zamówienia zostanie wykonana w terminie do 2010 r.

§ 3

Integralną częścią umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych w § 1 zgodnie ze SIWZ, projektem techniczno-budowlanym, szczegółową specyfikacją techniczną, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
2. Wykonawca przed zgłoszeniem obiektu do odbioru końcowego zobowiązany jest sporządzić inwentaryzację powykonawczą. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia atestów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności na wbudowane materiały.
3. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć, oznakować roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania, w tym na drodze dojazdowej do placu budowy, na placu budowy i w otoczeniu placu budowy,

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00-1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00-0+375,00”
BP.341 – 5/10

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przyjęcia placu budowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania na terenie budowy obowiązujących przepisów BHP.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przy robotach odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do odpowiedniego i terminowego wykonania robót.
6. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a. dostarczenia dokumentacji projektowej przedsięwzięcia,
 - b. przekazania Wykonawcy placu budowy w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy.
 - c. zapewnienia odbioru wykonanych robót z wyjątkiem tych, które zostały wykonane niezgodnie z wymogami technicznymi lub postanowieniami umowy.
7. Przekazanie placu budowy nastąpi na podstawie protokołu sporządzonego w obecności Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie zagospodarować odpady powstałe podczas procesu budowy.

§ 5

1. Ustalone w wyniku przetargu wynagrodzenie Wykonawcy wynosi: cena bruttozł.
(słownie:.....
cena nettozł. i podatek VAT w wysokości% co stanowi kwotę zł.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmniejszeniu w przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania inwestycyjnego.

3. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia, to Wykonawcy zobowiązany jest wykonać te roboty na dodatkowe pisemne zamówienie Zamawiającego, udzielone z wolnej ręki zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 5 Prawa zamówień publicznych przy zastosowaniu wskaźników cenotwórczych nie wyższych niż zastosowane w kosztorysie ofertowym. Ceny materiałów – jak w kosztorysie ofertowym, a w przypadku konieczności wprowadzenia nowych materiałów – na podstawie udokumentowanych kosztów zakupu (faktur).

§ 6

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonane i potwierdzone przez zamawiającego prace realizowana będzie na podstawie bezusterkowego **protokołu odbioru całości robót**, podpisanego przez Zamawiającego i faktury wystawionej przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek w Banku
nr rachunku w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Wykonawca powinien składać do Zamawiającego oryginał i kopie faktury z protokołem odbioru wykonanych robót.

§ 7

WÓJT
mgr Krzysztof Jaworowski

1. Zamawiający, po zgłoszeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru końcowego w ciągu siedmiu dni powoła komisję odbioru końcowego, która w ciągu tygodnia winna zakończyć czynności odbioru lub odmówić odbioru, uzasadniając swoją decyzję na piśmie.
2. Dokumentem odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia w toku odbioru, jak również, terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad i usterek.
3. W przypadku robót zanikowych Zamawiający obowiązany jest dokonać ich odbioru technicznego w terminie 3 dni od daty ich zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy lub obniżenia przysługującego wynagrodzenia.
5. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury po usunięciu wszystkich wad. Potwierdzenie usunięcia wad następuje w formie pisemnej w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia ich usunięcia przez Wykonawcę.
6. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
8. W razie stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości.
9. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. w przypadku nie dotrzymania terminu zakończenia prac określonego w § 2 niniejszej umowy w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub stwierdzonych w przeglądach gwarancyjnych w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto,
 - d. za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy inne aniżeli określone w pkt. a, b, c w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku zwłoki w opłaceniu faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowymi.
3. Zamawiający dokona potrącenia naliczonych kar z faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.

§ 9

1. Wykonawca niniejszym udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres **2 lat** od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego:
 - a. wady ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć, w terminie 14 dni po zawiadomieniu i wydaniu polecenia przez Zamawiającego,

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00-1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00-0+375,00”
BP.341 – 5/10

- b. w przypadku nie zachowania terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie pozbawia go dochodzenia innych roszczeń przewidzianych niniejszą umową,
- c. w przypadkach ujawnienia wad zagrażających zdrowiu i życiu osób poruszających się po drodze określonej w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek w trybie natychmiastowym.
2. Zgłoszenie wad dokonane będzie przez Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem gwarancji ponosi Wykonawca.

§ 10

1. Tytułem zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości **5% wartości brutto ceny ofertowej**, co stanowi kwotę zł w formie innej niż pieniądź tj.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu w wysokości zostało wpłacone na konto Zamawiającego....., co stanowi 5% ceny ofertowej brutto wartości zamówienia.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń jest ono wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz na okres rękojmi.
4. 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania , pozostała część zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres niezbędny na realizację umowy po przesunięciu terminu.

§ 11

Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:

Zamawiający -

Wykonawca -

§ 12

Wykonawca nie ma prawa do przelania, bez zgody Zamawiającego, wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 13

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w okolicznościach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie części umowy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości: Mień – ul. Piłsudskiego w km 0+000,00-1+018,20,
Domanowo – ul. Cmentarna w km 0+000,00-0+375,00”
BP.341 – 5/10

§ 14

Właściwym do rozpoznania sporów wynikających z niewykonania umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 16

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron.
2. Integralną częścią umowy są:
 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - Projekty techniczno- budowlane,
 - Szczegółowe specyfikacje techniczne,
 - Oferta przetargowa Wykonawcy .

Wykonawca:

Zamawiający:
