

Zamawiający:

**Gmina Brańsk**

woj. podlaskie

ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk

Internet: <http://bip.ug.bransk.wrotapodlasia.pl>

Numer telefonu: (85) 737 50 31      faks: (85) 737 58 04

---



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Postępowanie w trybie:**

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

**Nazwa zamówienia:**

## **HURTOWE DOSTAWY OLEJU NAPEŁDOWEGO**

**Rodzaj: dostawy**

**Termin składania ofert: 29.04.2016 r. godz. 10<sup>00</sup>**

**Termin otwarcia ofert: 29.04.2016 r. godz. 10<sup>30</sup>**

Brańsk, dnia 21.04.2016 r.

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

1. Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Brańsk
2. Adres: Gmina Brańsk, ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk
3. NIP: 543 20 69 840
4. REGON: 050659013
5. www: <http://bip.ug.bransk.wrotapodlasia.pl>
6. Numer telefonu: (85) 737 50 31
7. Fax: (85) 737 58 04
8. E-mail: [sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl)

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej na podstawie przepisów art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są hurtowe dostawy oleju napędowego w ilości do 60 000 l., do zbiornika zlokalizowanego na terenie Zamawiającego pod adresem: Brzeźnica 67, 17-120 Brańsk, gmina Brańsk, powiat bielski, województwo podlaskie. Tankowania oleju napędowego jednorazowo w ilości ok. 2000-5000l (dm<sup>3</sup>).
2. Szczegółowe terminy, oraz ilości zamawianego oleju napędowego Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy telefonicznie, e-mailem lub faxem na 48 godzin przed planowanym przez Zamawiającego terminem dostawy.
3. Wykonawca zobowiązany jest uprzedzić telefonicznie przedstawiciela Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy danej partii towaru. Paliwo będzie dostarczane w dni robocze w godz. od 8:00 do 15:00.
4. Dostarczony olej napędowy musi spełniać wymagania jakościowe, określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t.j. Dz.U.2015r. poz.1680) oraz wymogi techniczne i jakościowe określone w aktualnych aktach prawnych Polska Norma: PN-EN 590 Paliwa do pojazdów samochodowych. Olej napędowy.
5. Jakość dostarczonego paliwa musi zapewniać eksploatację silników zasilanych danym paliwem bez względu na panujące warunki klimatyczne, ze szczególnym uwzględnieniem pór roku oraz okresów przejściowych.

## **2. Wspólny słownik zamówień**

09.13.41.00-8- Olej napędowy

## **IV. Termin wykonania zamówienia**

### **I. Wymagany termin realizacji zamówienia:**

- a) rozpoczęcie dostaw od dnia podpisania umowy.
- b) zakończenie dostaw: **30.06.2017 r.**

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

**I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:**

- 1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przedłoży koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem publicznym.

- 2) Wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli złożyły oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 3) Potencjał techniczny:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący potencjału technicznego, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki w SIWZ Wykonawca spełnia nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
3. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub

którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**VI. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy**

**1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:**

**1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 2 do SIWZ** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie to może być złożone łącznie (na jednym druku) w przypadku łącznego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, albo odrębnie, jeżeli Wykonawca składający odrębnie oświadczenie, spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu).

**1.2. Koncesja** na obrót hurtowy paliwami płynnymi wydana na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo Energetyczne ( Dz. U. z 2012 r. Nr. 1059 z późn. zm.)

**2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **wg załącznika nr 3 do SIWZ.**
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione powyżej w pkt 1-4 winny zostać złożone przez każdego z nich.

### **3. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- 1) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit a, b zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

### **4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Dokument należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.

### **5. Inne dokumenty:**

- 1) Wypełniony formularz ofertowy (stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ).
- 2) Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
- 3) Pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.

Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymienionych w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu i odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art.26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **VII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

**VIII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

**IX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie:**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

**X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem lub drogą elektroniczną na adres:
  - a) forma pisemna na adres: Urząd Gminy Brańsk ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk
  - b) faksem nr faksu: 85 737 58 04
  - c) drogą elektroniczną e-mail: [sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl)
2. Uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:  
Elżbieta Janina Szymańska- Zastępca Wójta Gminy Brańsk.
3. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 8-15.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną przed upływem terminu muszą być potwierdzone na piśmie przez przekazującego. Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie Oferty; uzupełnienie Oferty; zmiana Oferty; powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega konieczność posługiwania się formą pisemną, faksem lub drogą elektroniczną przy zasięgnięciu informacji prawnie skutecznych zgodnie z art. 27 ustawy Pzp.
7. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przez upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona przez odbiorcę.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści ją na swojej stronie internetowej.
10. Modyfikacje treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej Zamawiającego.

## **XI. Wymagania dotyczące wadium**

### **1. Wysokość wadium.**

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę w wadium w wysokości **4 000,00 PLN**

### **2. Forma wadium**

- 1) Wadium może być wnoszone w następujących formach w zależności od wyboru Wykonawcy:
- a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 2) Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołany obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust.4a i 5 ustawy oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ. Dowodem wniesienia wadium jest oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji, złożony wraz z ofertą. Wadium nie może zawierać zapisów ograniczających obowiązek zapłaty wadium. Oryginał dokumentu (poręczenie bankowe, poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.) należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot, bez konieczności rozszywania (dekompletacji) oferty, np. umieścić w oddzielnej kopercie ze wskazaniem na niej nazwy postępowania, w którym jest składane. Dokument wadium musi identyfikować Wykonawcę oraz zawierać informację, iż stanowi zabezpieczenie wadium w przedmiotowym postępowaniu.

### **3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.**

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy w Brańsku Nr 05 8063 0001 0010 0100 0101 0011**

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy załączyć do oferty zgodnie z zapisami rozdz. XI pkt. 2 ppkt. 2 niniejszej SIWZ.

Wadium może być wniesione przez jednego z Wykonawców lub Pełnomocnika.

### **4. Termin wniesienia wadium.**

Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 30 dni od terminu składania ofert. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu

składania ofert. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony, a jego oferta odrzucona. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczonych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.

#### **5. Zwrot wadium**

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp (opisanego w rozdz. XI pkt. 6 ppkt 1 SIWZ).
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1 (opisanego w rozdz. XI pkt.5 ppkt.1 SIWZ) jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

#### **6. Zatrzymanie wadium**

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

## **XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.



#### XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VI SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
6. Jeżeli oferta Wykonawców zostanie wybrana Zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Sposób przygotowania oferty:
  - a) ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej,
  - b) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną przez notariusza,
  - c) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną,
  - d) zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompilowanie.
8. Forma dokumentów i oświadczeń
  - a) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  - b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
  - c) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
  - d) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
11. Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej i w trwały sposób zabezpieczonej kopercie (koperta zewnętrzna) oznaczonej napisem:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**Gmina Brańsk**  
ul. Rynek 8  
17-120 Brańsk

**Oferta na: „HURTOWE DOSTAWY OLEJU NAPĘDOWEGO”**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

29.04.2016 r. godz. 10<sup>30</sup>

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem zabezpieczenia i opisanie oferty.

#### **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę obejmującą całość zamówienia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk, sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29.04.2016 r.** do godziny **10.00**.
1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj.: Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk, sala konferencyjna (II piętro) w dniu **29.04.2016 r.** o godz. **10.30**.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunki płatności zawartych w ofertach.
4. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
5. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
6. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## **XVI. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty**

### **1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr ...”

### **2. Wycofanie złożonej oferty**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## **XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę, nie powoduje utraty wadium, ale skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

## **XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Formularz cenowy należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego.
2. Upust oferowany przez Wykonawcę musi być zawarty w cenach jednostkowych.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające bezpośrednio z SIWZ, opisu przedmiotu zamówienia, koszty wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a nie wymienionych w dokumentach, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne wyjaśnienia Zamawiającego udzielone Wykonawcom w związku z ich zapytaniem i wątpliwościami co do przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek elementu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia i jego nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia

- z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz.1054 z późn. zm.)
  5. Ostateczna cena oferty musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 9 kwietnia 2015r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawą PZP (Dz. U. z 2015r. poz.605), do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
  7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego – **załącznik Nr 5 do SIWZ**.

**XIX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Kryterium cena	– 95%
Kryterium termin płatności faktury	– 5 %

Liczba punktów jaką otrzyma oferta obliczana będzie wg wzoru:

$$P = K1 + K2$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów

K1 – liczba punktów przyznanych dla kryterium cena

K2 – liczba punktów przyznanych dla kryterium termin płatności faktury

a) Kryterium K 1 „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$K1 = [Cn:Cb] \times 100 \text{ pkt} \times 95\%$$

gdzie:

Cn – cena oferty o najniższej cenie, Cb – cena oferty badanej

Cena netto producenta na dzień 21.04.2016 roku ze strony internetowej [www.orklen.pl](http://www.orklen.pl) tj.: Olej napędowy – 3095 zł/m<sup>3</sup>

Cena brutto oferty = Cena netto producenta na dzień 21.04.2016 roku (ze strony internetowej [www.orklen.pl](http://www.orklen.pl) tj.: Olej napędowy – 3095 zł/m<sup>3</sup> ) \*podatek VAT (23%) - UPUST BRUTTO WYKONAWCY.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 95 pkt. Liczba punktów w kryterium „cena” zostanie przyznana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

b) Kryterium K 2 „termin płatności faktury” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu poniższej punktacji:

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 5 pkt.

Zgodnie z warunkami SIWZ minimalny termin płatności wynosi 7 dni jest to termin wymagany za który Wykonawca otrzyma 0 pkt podczas oceny.

Liczba punktów w kryterium „termin płatności faktury” zostanie przyznana wg punktacji:

- a) termin płatności 30 dni – 5 pkt.
  - b) termin płatności 14 dni – 4 pkt.
  - c) termin płatności 7 dni – 0 pkt.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy, która spełni wymagania SIWZ i uzyska w sumie w obu kryteriach najwyższą ilość punktów.
  4. Liczba uzyskanych punktów przez daną ofertę stanowi sumę punktów przyznanych przez Komisję przetargową, zgodnie ze stosowanymi kryteriami.
  5. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  6. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

## **XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie po którego upływie umowa może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem, pocztą elektroniczną, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób (pisemnie).
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - a) złożono tylko jedną ofertę,
  - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia dostarczyć dokument, o którym mowa w rozdz. XIV pkt 6 SIWZ (umowę regulującą ich współpracę).

**XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zgodnie z przepisami ustawy pzp, Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej,
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
  - 5) jest nieważna:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy pzp,
    - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.

**XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp - odwołanie oraz skarga. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie:
  - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  - 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
    - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
    - c) odrzucenia oferty odwołującego.
  - 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  - 4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  - 5) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
  - 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,

- 7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu, należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  - 8) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - 9) Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-192 ustawy Pzp.
3. Skarga do sądu
    - 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
    - 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
    - 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
    - 4) Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy pzp.
  4. Środki ochrony prawnej, przysługują podmiotom określonym w art. 179 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

### **XXIII. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający informuje, że stosownie do dyspozycji art. 36 ust. 2 pkt. 11 ustawy PZP nie nakłada na Wykonawców obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w/w wskazania Zamawiający uzna, iż cały zakres dostaw określony w SIWZ Wykonawca będzie wykonywał osobiście bez pomocy podwykonawców. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza zlecenie części zamówienia Podwykonawcom w zakresie usług, dostaw.

### **XXIV Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **XXV Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**

1. Korespondencję należy kierować na adres:  
Internet: <http://bip.ug.bransk.wrotapodlasia.pl>  
E-mail: [sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl)
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

**XXVI Aukcja elektroniczna:**

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXVII Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:**

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVIII Postanowienia końcowe:**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

**XXIX Załączniki:**

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
- 2) Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ust. Pzp – Załącznik nr 2.
- 3) Formularz oświadczenia o braku podstaw wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3
- 4) Formularz listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik nr 4.
- 5) Wzór umowy – Załącznik nr 5.

Zatwierdzam:

Sporz. 21.01.2016r.



**WÓJT**  
Andrzej Jankowski





(pieczęć firmy)

miejsce, data .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dane Wykonawcy: .....

Nazwa:

Siedziba:.....

NIP ..... REGON.....

Numer telefonu..... Numer faksu:.....

e-mail .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na realizację zamówienia pn.:

**„HURTOWE DOSTAWY OLEJU NAPĘDOWEGO”**

- I. Oferujemy wykonanie zamówienia w ilości i asortymencie zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- II. Oferujemy ceny brutto po uwzględnieniu upustu i innych kosztów: (zł/litr) – dwa miejsca po przecinku (w celu wyliczenia ceny brutto zamawiający przyjął cenę oleju napędowego paliwa z 21.04.2016 r. publikowaną na stronie [www.ornen.pl](http://www.ornen.pl))

Cena netto producenta na dzień 21.04.2016 roku ze strony internetowej [www.ornen.pl](http://www.ornen.pl) tj.: Olej napędowy – 3095 zł/m<sup>3</sup>

Cena brutto oferty = Cena netto producenta na dzień 21.04.2016 roku (ze strony internetowej [www.ornen.pl](http://www.ornen.pl) tj.: Olej napędowy – 3095 zł/m<sup>3</sup>) \*podatek VAT (23%) - UPUST BRUTTO WYKONAWCY.

**Cena brutto oferty Olej napędowy:**  $(3095/1000)*1,23 = 3,81$  - ..... = .....  
Upust **Cena brutto oferty**

III. **Ustalamy termin płatności faktury: .....dni (7,14, 30)**

Zgodnie z warunkami SIWZ minimalny termin płatności wynosi 7 dni od dnia dostarczenia faktury do Zamawiającego.

Osobą/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

.....

tel. kontaktowy, faks:

zakres odpowiedzialności:

tel. kontaktowy, faks:

zakres odpowiedzialności:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.: (\*\*)

fax: (\*\*)

#### IV. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- 2) Zobowiązujemy się do wykonywania zamówienia zgodnie z terminem określonym w SIWZ, tj. zamówienie realizowane będzie do 30.06.2017 roku od dnia podpisania umowy.
- 3) Oświadczamy, że akceptujemy terminy i warunki płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych we wzorze umowy.
- 4) Zamówienie wykonamy samodzielnie, Część zamówienia (określić zakres) ..... zamierzamy powierzyć podwykonawcom.
- 5) Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy żadnych uwag.
- 6) Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
- 7) W przypadku stwierdzenia złej jakości paliw, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, który po rozpatrzeniu reklamacji wymieni na swój koszt paliwo oraz pokryje ewentualne szkody napraw pojazdów.
- 8) Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.
- 9) Oświadczam, że przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 10) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 11) Oświadczamy, że upust jest stały przez cały okres obowiązywania umowy.
- 12) Wadium w kwocie ..... zostało wniesione w dniu..... w formie/for-mach: .....
- 13) Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 14) Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium:  
.....

16) Jesteśmy świadomi, że jeżeli:

- odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

to wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami zatrzyma Zamawiający.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:  
.....

Inne informacje wykonawcy:  
.....

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....  
(Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętka)

(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

## OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**HURTOWE DOSTAWY OLEJU NAPĘDOWEGO**”, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.2164), tj.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki)

(pieczęć firmy)

miejsceowość, data .....

## **OŚWIADCZENIE**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn. „**HURTOWE DOSTAWY OLEJU NAPĘDOWEGO**”, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

.....  
*(Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętka)*

(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

### **INFORMACJA**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu pod nazwą „**HURTOWE DOSTAWY OLEJU NAPĘDOWEGO**” informuję, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 w związku z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

.....  
*(Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki)*

### **INFORMACJA**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu pod nazwą „**HURTOWE DOSTAWY OLEJU NAPĘDOWEGO**” oświadczam, że należę do grupy kapitałowej\*, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 w związku z art. 26 ust. 2 d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.2164).

.....  
*(Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki)*

\* dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zm.)

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... Brańsku  
pomiędzy stronami:

**Gminą Brańsk**

**ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk**

NIP 5432069840 REGON 050659013

reprezentowaną przez:

1) **Andrzeja Jankowskiego - Wójta Gminy,**  
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....  
NIP REGON

reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r., poz. 2164) o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zadanie pod nazwą: „**HURTOWE DOSTAWY OLEJU NAPĘDOWEGO**”.
2. Przedmiotem umowy są hurtowe dostawy oleju napędowego w ilości do 60 000 l., do zbiornika zlokalizowanego na terenie Zamawiającego pod adresem: Brzeźnica 67, 17-120 Brańsk, gmina Brańsk, powiat bielski, województwo podlaskie. Tankowania oleju napędowego jednorazowo w ilości ok. 2000-5000l (dm<sup>3</sup>).
3. Szczegółowe terminy, oraz ilości zamawianego oleju napędowego Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy telefonicznie, e-mailem lub faxem na 48 godzin przed planowanym przez Zamawiającego terminem dostawy.
4. Wykonawca zobowiązany jest uprzedzić telefonicznie przedstawiciela Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy danej partii towaru. Paliwo będzie dostarczane w dni robocze w godz. od 8:00 do 15:00.
5. Dostarczony olej napędowy musi spełniać wymagania jakościowe, określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t.j. Dz.U.2015r. poz.1680) oraz wymogi techniczne i jakościowe określone w aktualnych aktach prawnych Polska Norma: PN-EN 590 Paliwa do pojazdów samochodowych. Olej napędowy.

6. Jakość dostarczonego paliwa musi zapewniać eksploatację silników zasilanych danym paliwem bez względu na panujące warunki klimatyczne, ze szczególnym uwzględnieniem pór roku oraz okresów przejściowych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu w okresie czasowym trwania umowy określonym w § 2 niniejszej umowy mniejszej niż określona ilość dm<sup>3</sup>, bez możliwości zgłaszania roszczeń ze strony Wykonawcy z tego tytułu.
8. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta wraz z załącznikami stanowi integralną część umowy.

## § 2.

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
2. Termin zakończenia dostaw będących przedmiotem umowy ustala się do dnia **30.06.2017 r.**

## § 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostaw określonych w § 1 zgodnie z SIWZ, ofertą przetargową, wyjaśnieniami Zamawiającego do SIWZ, obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) dostawy oleju napędowego, zgodnie z aktualnymi przepisami regulującymi sposób transportowania paliw,
  - b) sprzedaży oleju zgodnie z normą zadeklarowaną w ofercie;
  - c) każdorazowego dostarczania świadectwa jakości związanego z daną partią towaru, poświadczonego przez producenta paliwa lub atestu akredytowanego laboratorium, w języku polskim. Świadectwo winno być powiązane z dowodem dostawy lub wydania, poprzez umieszczenie na nim numeru i daty dostawy lub wydania.
  - d) zwrotu kosztów badań jakościowych i poniesionych strat, jeżeli towar okazał się niezgodny z deklarowaną normą;
  - e) dostarczania towaru w auto-cysternach posiadających sprawne i zalegalizowane liczniki spustu i przepompowania go do zbiornika Zamawiającego;
3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia przedmiotu zamówienia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć na skutek zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej.
4. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z wszystkimi warunkami i materiałami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
5. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji całości dostawy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a ponadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego zadania bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych zastrzeżeń.
6. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe w mieniu oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

#### § 4.

1. Przyjmowanie oleju przez Zamawiającego:
  - a) Zamawiający dokonuje sprawdzenia czy przepływomierz zamontowany na cysternie Wykonawcy posiada aktualną legalizację potwierdzoną przez Urząd Miar.
  - b) Potwierdzenie ilości dostarczonego oleju odbywa się na podstawie wskazania przepływomierza zamontowanego na cysternie.
  - c) Zamawiający ma prawo kontroli ilości dostarczanego oleju oraz jego jakości, przy czym kontrola ilościowa oraz pobranie próbek oleju winno odbywać się w obecności osoby, która olej przywiozła do Zamawiającego.
  - d) Osoba ta obowiązana jest potwierdzić swym podpisem lub odciskiem pieczęci na banderoli nałożonej na pojemnik z próbką oleju, że pobrana ona została z dostawy podlegającej badaniu. Dalsze czynności mające potwierdzić jakość oleju wykonuje samodzielnie Zamawiający.
  - e) Zamawiający podpisuje Dowód Dostawy WZ jeżeli w/w warunki dostawy są spełnione. Stwierdzenie przez Zamawiającego, że jakość dostarczonego oleju jest niższa niż wynika to z umowy i dołączonej do badanej dostawy atestu powoduje, że Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia Zamawiającemu wszelkich poniesionych z tego tytułu szkód, w tym także w postaci utraconych korzyści. W sytuacji opisanej powyżej Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
    - 1) dostarczenia nieodpłatnie identycznego, co do ilości i rodzaju jak kwestionowany olej, o prawidłowych parametrach;
    - 2) odebrania na swój koszt całego zakwestionowanego oleju;
    - 3) ewentualnego oczyszczenia zbiornika, do którego zlany był zakwestionowany olej.
    - 4) Zamawiającemu przysługuje - niezależnie od uprawnień określonych powyżej - prawo do kary umownej w wysokości 20% wartości zakwestionowanego oleju. Wybór szczegółowego trybu postępowania w przypadku zakwestionowania jakości paliwa/oleju należy do Zamawiającego.

#### § 5.

1. Cena jednostkowa za przedmiot świadczenia wynosi ..... zł/l(dm<sup>3</sup>) netto, ..... zł/l(dm<sup>3</sup>) brutto (cena ofertowa dla oleju napędowego o temperaturze +15° C).
2. Upust wskazany w ofercie Wykonawcy ....., stały przez cały okres obowiązywania umowy wskazany w § 2. niniejszej umowy.
3. Zamawiający przewiduje waloryzację (zmianę ceny) za dostarczony olej w przypadku zmiany wysokości ceny oleju u producenta. Zmiana dotyczy zarówno podwyższenia, jak i obniżenia ceny. Waloryzacja ceny oleju będzie dokonywana w ten sposób, że cena jednostkowa brutto zakupu każdej partii oleju nie może być wyższa w stosunku do ceny brutto w dniu dostawy oleju u producenta PKN ORLEN, niż pierwotna cena jednostkowa zakupu brutto zawarta w ofercie (jak w ust. 1) w stosunku do ceny producenta PKN ORLEN w dniu będącym ostatecznym terminem składania ofert. Powyższa waloryzacja nie wymaga zmiany umowy.
4. Na dzień składania ofert współczynnik wynosił.....
5. Maksymalna wartość umowy wynosi (w oparciu o cenę zawartą w ofercie wyłonionego



Wykonawcy)..... złotych (słownie:.....  
.....złotych).

#### § 6.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczony towar cenę zgodnie z fakturą wystawianą przez Wykonawcę po każdej dostawie w terminie ..... dni od daty jej otrzymania.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Odbiorcy.

#### § 7.

1. Umowa obowiązuje na okres .....
2. Umowa może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu w przypadku wykorzystaniu całej kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia lub zakupu całkowitej ilości 60 000l (dm<sup>3</sup>) oleju.

#### § 8.

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany umowy w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności powodujących:
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany umowy w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności powodujących:
  - 1) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
  - 2) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
  - 3) podwykonawstwa:
    - a) zmiana zakresu robót powierzonych podwykonawcom,
    - b) zmiana podwykonawcy (pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji),
    - c) rezygnacja z podwykonawcy;
    - d) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy (ów) w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawcy (ów) na etapie złożenia oferty lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy.

#### § 9.

1. Zamówienie zostanie zrealizowane przy udziale / bez udziału Podwykonawcy w zakresie: .....  
zgodnie z deklaracją Wykonawcy w treści złożonej oferty przetargowej.
2. Wykonawca odpowiada za działania, zaniebdania, zaniechania i uchybienia Podwykonawcy, tak jak za działania własne.
4. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 10.

1. Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% wartości zakwestionowanej dostawy oleju w przypadku stwierdzenia jej nienależytej jakości. Kara umowna może zostać potrącona z bieżących należności Wykonawcy. Wybór szczegółowego trybu postępowania w przypadku zakwestionowania jakości paliwa należy do Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
  - a) trzykrotnego nie wywiązywania się Wykonawcy z terminu realizacji zamówionej dostawy;
  - b) dostarczania towaru złej jakości;
  - c) jeżeli toczy się przeciwko Wykonawcy postępowanie egzekucyjne, lub zajęto składniki majątku Wykonawcy albo przysługujące mu wierzytelności za pracę lub świadczone usługi z zastrzeżeniem § 10 ust. 8 umowy,
  - d) jeżeli zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy,
  - e) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - f) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
3. Za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 10% wartości brutto pozostałych do realizacji dostaw, gdyby umowa nie była wypowiedziana. Podstawą wyliczenia byłaby cena obowiązująca w dniu, gdy Umowa przestała obowiązywać z przyczyn wyszczególnionych w ust. 2 niniejszego paragrafu lit. a i b.
4. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z terminu realizacji zamówionej dostawy, Zamawiający będzie miał prawo tankowania swoich pojazdów w najbliższej stacji paliw, a Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu kosztów związanych z różnicą w cenie paliwa oraz dojazdu do miejsca tankowania.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wg stanu sporządzonej inwentaryzacji dostaw wykonanych, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.
8. Wykonawca jest obowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie o wystąpieniu okoliczności opisanych w § 10 ust. 2 lit. c umowy w terminie 3 dni od wystąpienia którejkolwiek z tych okoliczności.

## § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i inne odpowiednie przepisy prawa mające zastosowanie do niniejszej umowy.

## § 12

Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

## § 14

Integralną częścią umowy są:

- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- Oferta przetargowa Wykonawcy.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

**Kontrasignata skarbnika:**