

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Zakup i dostawa ciągnika rolniczego”

BP.271.3.2012

Nazwa i adres zamawiającego

GMINA BRAŃSK
17-120 Brańsk, ul. Rynek 8
pow. bielski, woj. podlaskie
tel. 085/737-50-31, fax 737-58-04
NIP 543-20-69-840, Reg. 050659013

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej powyżej 14 000 EURO

na zadanie pn.:

„Zakup i dostawa ciągnika rolniczego”


KOD CPV:

16700000-2

Opracował:

Piotr Paprocki

ZATWIERDZAJĄCY:


.....
mgr Krzysztof Jaworowski

Brańsk, 11.12.2012 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Zakup i dostawa ciągnika rolniczego”

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

1. Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Brańsk
2. Adres: Gmina Brańsk, ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk
3. NIP: 543 20 69 840
4. REGON: 050659013
5. Internet: <http://bip.ug.bransk.wrotapodlasia.pl>
6. Numer telefonu: 85 737 50 31
faks: 85 737 58 04
7. E-mail: sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej 14 000 Euro, a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa ciągnika.

I. WYMAGANIA PODSTAWOWE	
1.1	Pojazd powinien spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym zgodnie z Ustawą „Prawo o ruchu drogowym” oraz być dopuszczony do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie ww. ustawy
1.2	Posiadać wpis w książce gwarancyjnej, dotyczący informacji o okresie obowiązywania gwarancji w przypadku występowania różnic wynikających z podpisanej umowy.
1.3	Możliwość agregowania maszyn i urządzeń komunalnych zawieszanych, przyczepianych (układ zawieszania maszyn i narzędzi) spełniający wymagania z zakresu ergonomii i BHP
1.4	Pojazd powinien posiadać Homologację zgodną z art. 68 ustawy – Prawo o ruchu drogowym
II. PARAMETRY TECHNICZNO-UŻYTKOWE	
2.1	Masa własna pojazdu minimum 4500 kg
2.2	Pojazd wyposażony w silnik o mocy co najmniej 90 KM nie więcej niż 110 KM
2.3	Rodzaj paliwa – olej napędowy
2.4	Pojazd wyposażony w silnik spełniający normę emisji spalin co najmniej EURO III
2.5	Silnik z zapłonem samoczynnym co najmniej 4-cylindrowym
2.6	TUZ przedni – udźwig max 1500 kg wraz z dwoma wyjściami hydrauliki z przodu,
2.7	TUZ tylni – udźwig max 3500 kg wraz z czterema wyjściami hydrauliki,
2.8	Walek obrotu mocy (WOM):

	Przedni - co najmniej 1000 (obr/min) Tylny - co najmniej 540/1000 (obr/min)
III. PODWOZIE Z KABINĄ	
3.1	Pojazd fabrycznie nowy
3.2	Pojazd wyposażony w podwozie drogowe w układzie napędowym 4x4
3.3	Homologacja ciągnika min. na 1 osobę
3.4	Możliwość jazdy w ruchu drogowym z prędkością 40 km/h
3.5	Skrzynia biegów pracująca w zakresie (biegi szosowe, biegi polowe inaczey żółw, zając)
3.6	Wspomaganie kierownicy
3.7	Pełne oświetlenie drogowe + dodatkowe halogeny przednie i tylne
3.8	Wycieraczki szyby przedniej i tylnej
3.9	Kabina kierowcy z wentylacją, ogrzewaniem, siedzeniem kierowcy, klimatyzacją
3.10	Drzwi kabiny otwierane z prawej i lewej strony
3.11	Tylna szyba kabiny uchylna
3.12	Wyświetlacz (godziny pracy, obroty silnika, przejechana odległość, etc)
3.13	instalacja pneumatyczna hamulców przyczepy 1-o i 2-u obwodowa,
3.14	Ogumienie o minimalnych rozmiarach: 380/70R24 przód, 480/85R34 tył
3.15	zaczep tylny górny z możliwością regulacji w płaszczyźnie pionowej
3.16	zaczep tylny dolny z możliwością regulacji w płaszczyźnie poziomej
IV. WYPOSAŻENIE	
4.1	Przedni i tylni TUZ i WOM
4.2	Błotniki przednie i tylne, gaśnica, lampa ostrzegawcza zespolona na dachu ciągnika, lusterka wsteczne, klucz do kół, trójkąt ostrzegawczy, apteczka.
4.3	książka serwisowa w języku polskim
4.4	2 komplety kluczy do stacyjki i drzwi.
4.5	katalog części zamiennych (w formie elektronicznej)
4.6	wykaz autoryzowanych stacji serwisowych,
4.7	atesty na wbudowane w pojeździe urządzenia
V. OGÓLNE	
5.1	Gwarancja na ciągnik co najmniej 12 miesięcy lub przepracowanie 500 Mtg oraz zapewnienie przez wykonawcę zamówienia przeprowadzenia przeglądów technicznych gwarancyjnych i pogwarancyjnych w siedzibie zamawiającego w czasie 48 godzin od chwili zgłoszenia.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień::

Kod CPV:

16700000-2 Ciągniki

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Wymagany termin realizacji zamówienia:

do dnia **29 marca 2013 roku**

2. Czas trwania rękojmi i gwarancji co najmniej 12 miesięcy od daty końcowego odbioru ciągnika lub przepracowanie 500 Mtg,

3. termin płatności: 30 dni liczone od dnia 29 marca 2013 roku baz naliczania kary za zwłokę w opłaceniu faktury.
4. Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złożyły oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli złożyły oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3) Potencjał techniczny:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący potencjału technicznego, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VI. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

I. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:

oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 2 (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie to może być złożone łącznie (na jednym druku) w przypadku łącznego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, albo odrębnie, jeżeli Wykonawca składający odrębnie oświadczenie, spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu,)

II. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg załącznika nr 3 do SIWZ.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (wg załącznika nr 4 do SIWZ).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione powyżej w pkt 1-2 winny zostać złożone przez każdego z nich.

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI pkt II ppkt 1-2 SIWZ.

III. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

IV. Inne dokumenty:

1. Wypełniony formularz ofertowy (stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ).

2. Karta opisowa ciągnika (stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ).

Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymienionych w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu i odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art.26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1.W dialogu pomiędzy wykonawcą a zamawiającym dotyczącym SIWZ jak też postępowania o udzielenie zamówienia publicznego preferowaną formą jest forma pisemna: listownie, drogą elektroniczną lub poprzez faks:

1. Adres: Urząd Gminy Brańsk ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk
2. Numer faksu: 85 737 58 04
3. E-mail: sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl

2.Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 8-15.

3.Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

4.Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli pisemnych wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej <http://bip.ug.bransk.wrotapodlasia.pl>.

5.W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

6.Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje z nią związany przez okres **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VI SIWZ.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

4. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

6. Jeżeli oferta Wykonawców zostanie wybrana Zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

7. Sposób przygotowania oferty:

a) Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej.

b) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu wykonawcy w tym postępowaniu.

c) Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

d) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.

e) Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

8. Forma dokumentów i oświadczeń:

a. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.

b. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

c. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).

10. Opakowanie i oznakowanie ofert:

a) Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk, sekretariat .

b) Opakowanie powinno być oznaczone napisem:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Gmina Brańsk
ul. Rynek 8
17-120 Brańsk

Oferta na: „Zakup i dostawa ciągnika rolniczego”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

27.12.2012 r. godz. 10¹⁵

11. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie oferenta.
12. Zmiana, wycofanie oferty.
Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem ZMIANA. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Terminy i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk, sekretariat (II piętro):

- **Termin składania ofert: 27.12.2012 r. do godz.10⁰⁰,**

Oferty złożone po terminie będą zwracane niezwłocznie wykonawcy.

2. Terminy i miejsce otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk, sala konferencyjna (II piętro):

- **Termin otwarcia ofert: 27.12.2012 r. godz. 10¹⁵.**

3. Otwarcie ofert jest jawne. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Po otwarciu ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji oraz warunki płatności zawartych w ofertach.

6. Informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XII Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich, zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto.

XIII Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: cena oferty – **100 %**.
2. Sposób dokonywania oceny wg wzoru: $cena = [(Cn : Cb) \times W]$
gdzie: Cn - cena oferty o najniższej cenie, Cb - cena oferty badanej, W=100
3. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - terminie po którego upływie umowa może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem, pocztą elektroniczną, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób (pisemnie).
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - a) złożono tylko jedną ofertę;
 - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ.

2. Zamawiający zastrzega sobie zmian prawo do zmian treści zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn: technicznych, finansowych, organizacyjnych, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.

XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

2. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy Pzp.

XVIII Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XIX Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

XXI Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

1. Korespondencję należy kierować na adres:

Internet: <http://bip.ug.bransk.wrotapodlasia.pl>

e-mail: sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

XXIII Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

XXIV Aukcja elektroniczna:

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:

1. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom.

XXVII Postanowienia końcowe:

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XXVIII Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ust. Pzp – Załącznik nr 2.
3. Formularz oświadczenia o braku podstaw wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3.
4. Formularz oświadczenia o nie podleganiu wykluczenia z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – Załącznik nr 4.
5. Karta opisowa ciągnika – Załącznik nr 5.
5. Wzór umowy – Załącznik nr 6.

(pieczęć firmy)

miejsce, data

FORMULARZ OFERTOWY

Dane wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na realizację zamówienia pn.: „Zakup i dostawa ciągnika rolniczego” oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę:

Cena netto: zł

VAT: zł

Cena brutto: zł

Słownie: zł

Termin płatności:dni

Termin wykonania

Okres rękojmi i gwarancji:..... lat

Warunki płatności:

Osoba/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

.....

tel. kontaktowy, faks:

zakres odpowiedzialności:.....

tel. kontaktowy, faks:

zakres odpowiedzialności:.....

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.: (**)

fax: (**)

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze **specyfikacją istotnych warunków zamówienia** i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Zamówienie wykonamy samodzielnie*,
Zamówienie zamierzamy powierzyć podwykonawcom (wskazać podwykonawcę)
.....
.....
3. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, i nie wnosimy żadnych uwag.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:
 - podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....
.....
.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....

(podpis wykonawcy)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Zakup i dostawa ciągnika rolniczego”

BP.271. 3.2012

Załącznik nr 2

(pieczęć firmy)

miejsceowość, data

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Zakup i dostawa ciągnika rolniczego”, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis wykonawcy)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Zakup i dostawa ciągnika rolniczego”

BP.271. 3.2012

Załącznik nr 3

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Zakup i dostawa ciągnika rolniczego” na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis wykonawcy)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Zakup i dostawa ciągnika rolniczego”

BP.271. 3.2012

Załącznik nr 4

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości.

.....
(podpis wykonawcy)

(pieczęć firmy)

miejsce, data

Karta opisowa ciągnika

Marka:

Model:

Nazwa producenta:

Lp.	WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	SPEŁNIENIE WYMAGAŃ, PROPOZYCJE WYKONAWCY*
I. WYMAGANIA PODSTAWOWE		
1.1	Pojazd powinien spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym zgodnie z Ustawą „Prawo o ruchu drogowym” oraz być dopuszczony do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie ww. ustawy	
1.2	Posiadać wpis w książce gwarancyjnej, dotyczący informacji o okresie obowiązywania gwarancji w przypadku występowania różnic wynikających z podpisanej umowy.	
1.3	Możliwość agregowania maszyn i urządzeń komunalnych zawieszanych, przyczepianych (układ zawieszania maszyn i narzędzi) spełniający wymagania z zakresu ergonomii i BHP	
1.4	Pojazd powinien posiadać Homologację zgodną z art. 68 ustawy – Prawo o ruchu drogowym	
II. PARAMETRY TECHNICZNO-UŻYTKOWE		
2.1	Masa własna pojazdu minimum 4500 kg	
2.2	Pojazd wyposażony w silnik o mocy co najmniej 90 KM nie więcej niż 100 KM	
2.3	Rodzaj paliwa – olej napędowy	
2.4	Pojazd wyposażony w silnik spełniający normę emisji spalin co najmniej EURO III	
2.5	Silnik z zapłonem samoczynnym co najmniej 4-cylindrowym	
2.6	TUZ przedni – udźwig max 2000 kg wraz z dwoma wyjściami hydrauliki z przodu,	
2.7	TUZ tylni – udźwig max 4000 kg wraz z czterema wyjściami hydrauliki,	
2.8/	Wałek obrotu mocy (WOM): Przedni – co najmniej 1000 (obr/min) Tylny – co najmniej 540/1000 (obr/min)	
III. PODWOZIE Z KABINĄ		
3.1	Pojazd fabrycznie nowy	
3.2	Pojazd wyposażony w podwozie drogowe w układzie napędowym 4x4	
3.3	Homologacja ciągnika min. na 1 osobę	
3.4	Możliwość jazdy w ruchu drogowym z prędkością 40 km/h	
3.5	Skrzynia biegów pracująca w zakresie (biegi szosowe, biegi polowe inaczey żółw, zając)	
3.6	Wspomaganie kierownicy	

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Zakup i dostawa ciągnika rolniczego”

BP.271.3.2012

3.7	Pełne oświetlenie drogowe + dodatkowe halogeny przednie i tylne	
3.8	Wycieraczki szyby przedniej i tylnej	
3.9	Kabina kierowcy z wentylacją, ogrzewaniem, siedzeniem kierowcy, klimatyzacją	
3.10	Drzwi kabiny otwierane z prawej i lewej strony	
3.11	Tylna szyba kabiny uchylna	
3.12	Wyświetlacz (godziny pracy, obroty silnika, przejechana odległość, etc)	
3.13	instalacja pneumatyczna hamulców przyczepy 1-o i 2-u obwodowa,	
3.14	ogumienie: 380/70R24 przód, 480/85R34 tył	
3.15	zaczep tylny górny z możliwością regulacji w płaszczyźnie pionowej	
3.16	zaczep tylny dolny z możliwością regulacji w płaszczyźnie poziomej	
IV. WYPOSAŻENIE		
4.1	Przedni i tylni TUZ i WOM	
4.2	Błotniki przednie i tylne, gaśnica, lampa ostrzegawcza zespolona na dachu ciągnika, lusterka wsteczne, klucz do kół, trójkąt ostrzegawczy, apteczka.	
4.3	książka serwisowa w języku polskim	
4.4	2 komplety kluczy do stacyjki i drzwi.	
4.5	katalog części zamiennych (w formie elektronicznej)	
4.6	wykaz autoryzowanych stacji serwisowych,	
4.7	atesty na wbudowane w pojeździe urządzenia	
V. OGÓLNE		
5.1	Gwarancja na ciągnik co najmniej 12 miesięcy lub przepracowanie 500 Mtg oraz zapewnienie przez wykonawcę zamówienia przeprowadzenia przeglądów technicznych gwarancyjnych i pogwarancyjnych w siedzibie zamawiającego w czasie 48 godzin od chwili zgłoszenia.	

* Prawą stronę tabeli, należy wypełnić stosując słowa „spełnia” lub „nie spełnia”, zaś w przypadku wyższych wartości niż minimalne – wykazane w tabeli należy wpisać oferowane wartości techniczno - użytkowe. W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaoferuje niższe wartości oferta zostanie odrzucona, gdyż jej treść nie odpowiada treści SIWZ (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP)

.....
(podpis wykonawcy)

UMOWA Nr

zawarta w dniu Brańsku

pomiędzy:

Gminą Brańsk ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk reprezentowaną przez:

1) Krzysztofa Jaworowskiego - Wójta Gminy,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego, wyprodukowanego w roku ciągnika

Marka ciągnika:, Typ:

2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ofercie wykonawcy, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy stanowi jego własność, bądź jest upoważnionym do działania w imieniu właściciela, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich i nie stanowi on również przedmiotu jakichkolwiek roszczeń i obciążeń na rzecz osób trzecich.

4. Zamawiający nabywa od Wykonawcy prawo własności dostarczonego pojazdu.

§ 2

Dostawa pojazdu nastąpi w **nieprzekraczalnym terminie do dnia**

§ 3

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości złotych (*słownie złotych:*

.....). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie złotych.

2. Podstawę do wystawienia i zapłaty faktury stanowić będzie Protokół odbioru bez zastrzeżeń.

3. Wykonawca złoży prawidłowo wystawioną fakturę do zamawiającego nie wcześniej niż na dzień 29 marca 2013 roku. Faktury wystawione przed dniem 29 marca 2013 roku będą odsyłane do Wykonawcy.

4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek w Banku.....nr rachunku.....
płatne w terminie 30 dni po dniu 29 marca 2013 roku baz naliczania kary za zwłokę w opłaceniu faktury.

5. Płatnik: Gmina Brańsk, 17-120 Brańsk, ul. Rynek 8
NIP 543-20-69-840, REGON 050659013

§ 4

1. Wykonawca zapewnia dostawę pojazdu zgodnie z opisem przedmiotu umowy i ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy kompletnego ciągnika (przygotowanego do bezzwłocznego użycia) do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko w terminie do r.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru usterek lub wad, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia usterek lub wymiany części pojazdu albo całego pojazdu na wolny od wad. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterekach lub wadach w 2 egz., po jednym dla każdej ze stron.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że przedstawiony pojazd nie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ofercie wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian w pojeździe zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ofercie wykonawcy. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych odstępstwach od opisu przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ofercie wykonawcy w 2 egz. po jednym dla każdej ze stron.
5. Podczas odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty niezbędne do tymczasowej rejestracji pojazdu tj. co najmniej kartę pojazdu, świadectwo homologacji, książkę gwarancyjną – wszystkie wymienione dokumenty w jęz. polskim.
6. W dniu przekazania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników Zamawiającego w wymaganym zakresie jego obsługi.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na pojazd gwarancji na miesięcy lub przepracowanie Mtg, na zasadach określonych szczegółowo w załączonej książce gwarancyjnej.
2. Wykonawca gwarantuje właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie i zgodność z obowiązującymi normami oraz z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ofercie wykonawcy.
3. Strony ustalają, że Zamawiający oprócz gwarancji może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
4. Do pojazdu Wykonawca zobowiązuje się dołączyć:
 - a) Kartę pojazdu,
 - b) Instrukcję obsługi i konserwacji pojazdu oraz wyposażenia w języku polskim,
 - c) Książkę gwarancyjną pojazdu.
 - d) Pozostałe wymagane przepisami obowiązującego prawa
5. Pojazd winien mieć wykonany przegląd zerowy na dzień odbioru.

§ 6

1. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej naprawy lub wymiany każdego podzespołu, który uległ uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, produkcyjnych lub materiałowych.
2. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancyjnego o czas trwania naprawy.
3. Trzy naprawy tego samego elementu, podzespołu w okresie gwarancyjnym powodują wymianę tego elementu, podzespołu na wolny od wad lub wymianę całego danego sprzętu na pełnowartościowy.

4. Przeprowadzenie przeglądu technicznego, konserwacji, napraw Wykonawca potwierdzi odpowiednim wpisem w dokumentację pojazdu lub odpowiednim protokołem.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu zastępczego sprzętu lub pokrycia kosztów z tytułu najmu odpowiedniego sprzętu przez Zamawiającego, jeżeli naprawa gwarancyjna przedmiotu umowy nie zostanie wykonana w okresie 14 dni od zgłoszenia awarii.
6. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany zgodnie z warunkami wynikającymi ze złożonej oferty przetargowej.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Jeżeli Wykonawca opóźni się z wydaniem pojazdu w stosunku do terminu określonego w § 2 umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i inne odpowiednie przepisy prawa mające zastosowanie do niniejszej umowy.
2. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn: technicznych, finansowych, organizacyjnych, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.

§ 9

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną częścią umowy są:
 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - Oferta przetargowa Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający: