

OGŁOSZENIE O NABORZE RACHMISTRZÓW W NARODOWYM SPISIE POWSZECHNYM LUDNOŚCI i MIESZKAŃ 2011

Na podstawie art.18 pkt 2 lit. d ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2011 roku (Dz. U. Nr 47, poz. 277) Wójt Gminy Brańsk - Gminny Komisarz Spisowy ogłasza nabór na rachmistrzów spisowych w Narodowym Spisie Powszechnym Ludności i Mieszkań w 2011 r.

Termin i miejsce przyjmowania zgłoszeń: **6 – 20 grudnia 2010 r.** Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk (sekretariat)

Wymagane dokumenty należy składać w formie pisemnej osobiście lub przesać pocztą (liczy się data wpływu wniosku do urzędu) z dopiskiem: „**Zgłoszenie kandydata na rachmistrza spisowego w Narodowym Spisie Powszechnym Ludności i Mieszkań 2011**”.

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej wskazanym terminie lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane.

Liczba rachmistrzów dla Gminy Brańsk – 3.

Wyłonieni kandydaci zostaną powiadomieni o tym fakcie telefonicznie.

Wymagania:

1. ukończone 18 lat,
2. wykształcenie minimum średnie, preferowani studenci studiów wyższych,
3. pełna sprawność fizyczna,
4. posiadanie umiejętności interpersonalnych (łatwość w nawiązywaniu kontaktów, komunikatywność, asertywność, uprzejmość, cierpliwość, radzenie sobie w sytuacjach konfliktowych),
5. bardzo dobra znajomość komputera i łatwość obsługi telefonów komórkowych, szybkość w uczeniu się aplikacji informatycznych,
6. znajomość funkcjonowania systemu GPS oraz umiejętność praktycznego wykorzystywania map cyfrowych posiadanie pełni praw publicznych,
7. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie (w tym przestępstwa skarbowe),
8. doskonała znajomość języka polskiego,
9. preferowane miejsce zamieszkania, pracy lub nauki na terenie gminy Brańsk
10. dyspozycyjność w okresie szkoleń dla rachmistrzów spisowych (5 stycznia do 25 lutego 2011 r.), obchodu przedspisowego (1 - 17 marca 2011 r.), odprawy przedspisowej (6 - 7 kwietnia 2011 r.) oraz trwania spisu, tj. od 8 kwietnia do 30 czerwca 2011 r.

Kandydaci na rachmistrzów spisowych zostaną zgłoszeni do Wojewódzkiego Biura Spisowego. Przejdą 3-dniowe szkolenie, zakończone egzaminem. Ukończenie egzaminu z wynikiem pozytywnym daje podstawę do zawarcia z kandydatem umowy - zlecenia.

Rachmistrz spisowy składa na piśmie przyrzeczenie o bezwzględnym przestrzeganiu tajemnicy statystycznej (art. 10 ustawy o statystyce publicznej). Zobowiązany jest do przestrzegania zapisów ustawy o ochronie danych osobowych. Udostępnianie lub wykorzystywanie danych uzyskanych w spisie dla celów innych niż spis ludności i mieszkań, podlega odpowiedzialności karnej.

Wymagane dokumenty:

1) pisemne zgłoszenie kandydatury z podpisem zawierające następujące dane:

- imię, nazwisko,
- adres zamieszkania,
- nr telefonu kontaktowego, adres e-mail,
- data urodzenia,
- miejsce zatrudnienia (w przypadku uczniów/studentów miejsce pobierania nauki)
- informacja o ewentualnym pobieraniu renty, emerytury bądź o posiadanym statusie bezrobotnego,
- w przypadku braku pracy - określenie bezrobotny.

2) dokument poświadczający wykształcenie,

3) kserokopia dowodu osobistego,

4) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,

5) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (w tym przestępstwa skarbowe),

6) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 ze zm.),

W przypadku zgłoszenia większej niż konieczna liczby kandydatów dopuszcza się przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego.

Gminny Komisarz Spisowy

Krzysztof Jaworowski