

**Protokół**  
**Komisji Rewizyjnej z kontroli kompleksowej działalności sołectwa Szmurły**

**Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna w składzie:**

1. Feliks Aleksander Wróblewski	Przewodniczący Komisji
2. Stanisław Gomoliński	Z-ca Przewodniczącego Komisji
3. Franciszek Gawina	Członek
4. Antoni Szpakowski	Członek

*Nieobecny członek komisji Andrzej Kunicki.*

**Termin przeprowadzonej kontroli:**

29 czerwca 2009 roku.

**Temat kontroli:**

Kontrola działalności sołectwa Szmurły od 14.02.2007r. do dnia kontroli.

**Sołtysem wsi Szmurły jest Pan Józef Smorczewski**

**Członkami rady sołeckiej są: Pani Anna Olszewska i Pan Tadeusz Krasowski**

**Materiały analizowane przez komisję:**

Organizacja pracy sołtysa i rady sołeckiej.

**Cel kontroli:**

Sprawdzenie legalności, gospodarności i rzetelności działania sołtysa i rady sołeckiej.

**Ustalenia i wnioski Komisji z kontroli:**

Kontrolę w dniu 29 czerwca 2009 r. roku przeprowadzili członkowie Komisji Rewizyjnej na podstawie upoważnień Przewodniczącego Komisji z dnia 17 czerwca 2009 r.

Sołtysem wsi Szmurły jest Pan Józef Smorczewski, wybrany podczas zebrania wiejskiego w dniu 14.02.2007r. Członkami rady sołeckiej są: Pani Anna Olszewska i Pan Tadeusz Krasowski wybrani również dnia 14.02.2007r.

**Organizacja pracy sołtysa i rady sołeckiej**

Organizację i zasady funkcjonowania sołtysa określa w § 13-14 Statut samorządu mieszkańców wsi Szmurły, przyjęty Uchwałą Nr III/20/94 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 października 1994 roku. Organizację i zasady funkcjonowania rady sołeckiej określa w § 15 Statut samorządu mieszkańców wsi Szmurły, przyjęty Uchwałą Nr III/20/94 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 października 1994 roku. Komisja ustaliła, że sołtys działał wg wskazań zebrania wiejskiego, rady gminy i wójta gminy. Brał czynny udział w szkoleniach i naradach organizowanych przez wójta oraz niektórych sesjach Rady Gminy. Na podstawie dowodów wpłat Komisja ustaliła terminowe rozliczanie się sołtysa z zainkasowanych rat podatków. Sołtys przekazywał informacje mieszkańcom z urzędu gminy wywieszając je na tablicy ogłoszeń.

Sołectwo nie tworzy własnego budżetu gospodarce finansową ustala się w ramach budżetu gminy. W dniu kontroli komisja stwierdziła na stanie sołectwa budynek Remizy OSP z wyposażeniem, którym zarządzają strażacy.

Na podstawie wyjaśnień sołtysa i członków rady sołeckiej komisja ustaliła, że były organizowane zebrania wiejskie zwoływane na wniosek sołtysa, i wójta gminy w miarę potrzeby, w sposób zwyczajowo przyjęty. /poprzez informowanie osobiste lub telefonicznie i wywieszenie ogłoszeń na

tablicy/. Zebrania odbywały się w drugiej turze i dotyczyły m.in. budowy dróg, remontu budynku po byłej szkole podstawowej, omawiane były sprawy przez leśnika i pracowników Banku Spółdzielczego. Uchwały na zebraniu były podejmowane zwykłą większością głosów. Nie ze wszystkich posiedzeń były sporządzane protokoły i listy obecności. Na zebraniach organizowanych z inicjatywy wójta, protokoły i listy obecności sporządzano, które pracownik urzędu zabierał do urzędu. Sołtys ustnie przekazywał mieszkańcom informacje ze swojej działalności. Współpraca sołtysa z wójtem, radą gminy, mieszkańcami i radą sołecką układa się prawidłowo. Mieszkańcy chętnie włączają się do pracy na rzecz rozwoju swojej miejscowości.

Posiedzenia rady sołeckiej odbywały się na zebraniach wiejskich. Rada sołeczka nie opracowywała informacji ze swojej działalności i nie przedstawiała mieszkańcom.

Wszystkie gospodarstwa domowe mają podpisane umowy z przedsiębiorstwem „ASTWA” na odbiór śmieci jedynie paru kolonistów takich umów nie posiada.

#### **Zalecenia pokontrolne:**

Kontrola wykazała nieprawidłowości w przestrzeganiu postanowień statutu sołectwa w związku z powyższym należy:

- 1) sporządzać protokoły ze wszystkich zebrań wiejskich,
- 2) uchwały i oryginały protokołu wraz z listami obecności, wnioskami i opiniami przekazywać do wójta gminy w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.
- 3) sporządzać w formie pisemnej informację z działalności sołtysa i rady sołeckiej i przekazywać ją mieszkańcom w czasie zebrań wiejskich.

#### **Postanowienia końcowe:**

Protokół sporządzono w czterech egzemplarzach, jeden otrzymuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, pozostałe otrzymują: Przewodniczący Rady, Wójt i Sołtys wsi Szmurły.

06.07.2009 r.

Kontrolujący:

.....  
/data i podpis sołtysa/

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....