

**Protokół**  
**Komisji Rewizyjnej z kontroli kompleksowej działalności sołectwa Pruszanka Stara**

**Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna w składzie:**

1. Feliks Aleksander Wróblewski	Przewodniczący Komisji
2. Stanisław Gomoliński	Z-ca Przewodniczącego Komisji
3. Franciszek Gawina	Członek
4. Antoni Szpakowski	Członek
5. Andrzej Kunicki	Członek

**Termin przeprowadzonej kontroli:**

24 września 2008 roku.

**Temat kontroli:**

Kontrola działalności sołectwa Pruszanka Stara od 07.02.2007 do 31.12.2007 roku.

**Sołtysem wsi Pruszanka Stara jest Pani Teresa Pruszyńska.**

**Członkami rady sołeckiej są: Pan Krzysztof Piekutowski i Pan Jan Pruszyński**

**Materiały analizowane przez komisję:**

Organizacja pracy sołtysa i rady sołeckiej.

**Cel kontroli:**

Sprawdzenie legalności, gospodarności i rzetelności działania sołtysa i rady sołeckiej.

**Ustalenia i wnioski Komisji z kontroli:**

Kontrolę w dniu 24 września 2008 roku przeprowadzili członkowie Komisji Rewizyjnej na podstawie upoważnień Przewodniczącego Komisji z dnia 19 września 2008 r.

Sołtysem wsi Pruszanka Stara jest Pani Teresa Pruszyńska, wybrana podczas zebrania wiejskiego w dniu 07.02.2007 r. Członkami rady sołeckiej są: Pan Krzysztof Piekutowski i Pan Jan Pruszyński wybrani dnia 07.02.2007 r.

**Organizacja pracy sołtysa i rady sołeckiej**

Organizację i zasady funkcjonowania sołtysa określa w § 13-14 Statut samorządu mieszkańców wsi Pruszanka Stara, przyjęty Uchwałą Nr III/20/94 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 października 1994 roku. Organizację i zasady funkcjonowania rady sołeckiej określa w § 15 Statut samorządu mieszkańców wsi Pruszanka Stara, przyjęty Uchwałą Nr III/20/94 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 października 1994 roku.

Komisja ustaliła, że sołtys działał wg wskazań zebrania wiejskiego, rady gminy i wójta gminy. W ramach współpracy przekazywał wszystkie informacje mieszkańcom, w formie ustnej lub poprzez wywieszanie ogłoszeń na tablicy sołectwa. Brał czynny udział w szkoleniach i naradach organizowanych przez wójta oraz niektórych sesjach rady gminy. Na podstawie dowodów wpłat Komisja ustaliła terminowe rozliczanie się sołtysa z zainkasowanych rat podatków. Sołtys w należyty sposób dbał o wyposażenie p-poż oraz świetlicę wiejską.

Na podstawie wyjaśnień sołtysa i członków rady sołeckiej komisja ustaliła, że były organizowane zebrania wiejskie zwoływane na wniosek sołtysa w miarę potrzeby, w sposób zwyczajowo przyjęty /poprzez przekazywanie kartki z informacją o zebraniu i wywieszenie ogłoszeń na tablicy ogłoszeń w sołectwie/. Zebrania odbywały się w drugiej turze. Sołtys ustnie przekazywał mieszkańcom informacje ze swojej działalności. Nie ze wszystkich posiedzeń były sporządzane protokoły i listy obecności. Współpraca sołtysa z wójtem, radą gminy, mieszkańcami i radą sołecką układa się

prawidłowo. Mieszkańcy chętnie włączają się do pracy na rzecz rozwoju swojej miejscowości. Dzięki dobrej współpracy większość gospodarstw domowych ma podpisane umowy z przedsiębiorstwem „ASTWA” na odbiór śmieci.

**Zalecenia pokontrolne:**

Kontrola wykazała nieprawidłowości w przestrzeganiu postanowień statutu sołectwa w związku z powyższym należy:

- 1) sporządzać protokoły ze wszystkich zebrań wiejskich,
- 2) uchwały i oryginały protokołu wraz z listami obecności, wnioskami i opiniami przekazywać do wójta gminy w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.
- 3) sporządzać w formie pisemnej informację z działalności sołtysa i rady sołeckiej i przekazywać ją mieszkańcom w czasie zebrań wiejskich.

**Postanowienia końcowe:**

Protokół sporządzono w czterech egzemplarzach, jeden otrzymuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, pozostałe otrzymują: Przewodniczący Rady, Wójt i Sołtys wsi Pruszanek Stara.

30.09..2008 r.

Kontrolujący:

.....  
/data i podpis sołtysa/

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....