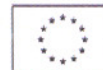




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „*Równe Szanse*” współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Brańsk, 26.11.2012 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 14.000 euro**

Zapraszam do złożenia oferty na zakup pomocy dydaktycznych, w związku z Projektem „*Równe Szanse*”, (projekt systemowy – Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych); w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach.

Działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty.

Poddziałanie 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.

I. Zamawiający:

Gmina Brańsk
ul. Rynek 8
17-120 Brańsk

II. Przedmiot zamówienia; opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup pomocy dydaktycznych. Szczegółowy zakres zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć pomoce dydaktyczne zgodnie ze złożoną ofertą i opisem zawartym w załączniku Nr 1 do niniejszego zapytania.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia o wysokim standardzie, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i należytą starannością. Dostarczyć pomoce posiadające odpowiednie atesty.

3. Koszt transportu i rozładunku ponosi Wykonawca; ponosi on również odpowiedzialność za wszelkie szkody i uszkodzenia powstałe w czasie transportu.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (odpowiednio część I, II, III, IV, V)

5. Wykonawca dostarcza produkty fabrycznie nowe, objęte gwarancją producenta. Wszystkie materiały biurowe muszą być wolne od wad oraz dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych.

6. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy posiadający uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności; wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia; dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania

zamówienia; znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Okres gwarancji – 12 miesięcy.

7. Produkty, które tego wymagają powinny posiadać odpowiednio do asortymentu niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszystkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem. Instrukcje do zamawianych towarów muszą być w języku polskim.

8. Wskazane w załączniku - opisie zamówienia np. normy, aprobaty, tytuły, znaki towarowe, patenty, są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W związku z tym, Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego (innego niż podany z nazwy) pod warunkiem, iż oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych co wskazany w zapytaniu, oraz będzie spełniał wszystkie wymagania Zamawiającego. Wymienione w załączniku wymagania techniczne należy traktować jako minimalne. Obowiązek wykazania, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.

III. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia – **7 dni roboczych od dnia podpisania umowy**, dostarczenie do szkół biorących udział w projekcie (Szkoly Podstawowej w: Holonkach, Domanowie, Mniu oraz Szkol Filialnych: w Chojewie i Swirydach), po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu dostawy.

IV. Termin i sposób zapłaty:

Należność za wystawioną fakturę przekazana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia przedłożenia faktury, po dostarczeniu asortymentu do placówek i sporządzeniu protokołów odbioru. Zastrzega się możliwość wypłaty z uchybieniem w/w terminu, w przypadku nie przekazania środków na realizację Projektu przez Instytucję Pośredniczącą (Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego).

Fakturę należy wystawić (oddzielnie dla części I, II i III, IV, V).

V. Kryterium wyboru ofert :

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną brutto dla danej części, „cena = 100 %”. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia. Wykonawca podaje cenę oferty dla każdej części oddzielnie. Cena będzie badana dla każdej części oddzielnie.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.:

Oferta powinna zawierać:

Wypełniony podpisany załącznik nr 2 – formularz ofertowy.

Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty jej złożenia.

VII. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać na adres: Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk (sekretariat) do 30 listopada 2012 r. godz. 14.00 lub e-mailem na adres: sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl (decyduje data wpływu oferty do UG Brańsk).

Oferty które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana telefonicznie lub w formie elektronicznej.

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Wzór umowy stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień w/w umowy.

WÓJT
mgr Krzysztof Jaworowski