

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”

BP.271.8.2011

Nazwa i adres zamawiającego

GMINA BRAŃSK
17-120 Brańsk, ul. Rynek 8
pow. bielski, woj. podlaskie
tel.: 085 737 50 31; fax 737 50 04
NIP: 543-20-69-840, Reg. 050659013

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej powyżej 14 000 EURO

na zadanie pn.:

„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”

KOD CPV: 71.40.00.00-2

Opracował: Piotr Paprocki

Sprawdził:

Wojciech Jakubowski

ZATWIERDZAJĄCY:

WÓJT
mgr Krzysztof Jakubowski

Brańsk, 04 sierpnia 2011 r.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”

BP.271.8.2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

1. Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Brańsk
2. Adres: Gmina Brańsk, ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk
3. NIP: 543 20 69 840
4. REGON: 050659013
5. Internet: <http://bip.ug.bransk.wrotapodlasia.pl>
6. Numer telefonu: 85 737 50 31
faks: 85 737 58 04
7. E-mail: sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej 14 000 Euro, a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk dla terenów położonych w różnych częściach gminy. Szczegółowy wykaz zmian oraz zagadnień stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

2) Opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Brańsk należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 23 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. Nr 164, poz. 1587): opracowanie dokumentów, o których mowa w art. 14, art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; zakres ustaleń miejscowego planu zgodnie z art. 15 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

3) Opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Brańsk zgodnie z Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z 2003 r. z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. Nr 118 poz. 1233 z 2004 r.): opracowanie dokumentów, o których mowa w art. 9, art. 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; zakres ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania Gminy zgodnie z art. 10 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

4) Uczestnictwo w czynnościach proceduralnych: udzielanie informacji zainteresowanym w trakcie wyłożenia projektu, uczestniczenie w posiedzeniu Gminnej Komisji Urbanistyczno-

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”

BP.271.8.2011

Architektonicznej, uczestniczenie w publicznych dyskusjach, udział w sesjach Rady Gminy Brańsk oraz w innych spotkaniach, których konieczność wyniknie w trakcie procedury.

5) Przygotowanie dokumentów do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko zgodnie z art. 46 i art. 51 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199, poz. 1227 z późn. zm.).

6) Sprawdzenie i ewentualne sporządzenie aktualizacji opracowania ekofizjograficznego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r. nr 155, poz. 1298).

7) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oprócz w/w dokumentów innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia.

8) przygotowanie dokumentacji prac planistycznych do ich oceny pod względem zgodności z przepisami prawnymi przez Wojewodę.

9) wykonanie czynności niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia zmiany studium i planu do zgodności z przepisami prawnymi, w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały zmiany studium i planu.

10) Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania wszelkich dodatkowych informacji niezbędnych i przydatnych do złożenia oferty.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień::

Kod CPV- 71400000-2 – Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **30 kwiecień 2012 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złożyły oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli złożyły oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3) Potencjał techniczny:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący potencjału technicznego, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym główny projektant kierujący zespołem projektowania musi posiadać wymagane uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy oraz posiadać aktualne zawiadomienie o członkostwie w Okręgowej Izbie Urbanistów.

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oferta musi zawierać następujące dokumenty w formie oryginału lub ich kserokopii (odpisów) poświadczonych za zgodność przez uprawnione osoby:

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wg załącznika nr 2 do SIWZ należy przedłożyć:

1) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg załącznika nr 5 do SIWZ.

2) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg załącznika nr 6 do SIWZ.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg załącznika nr 3 do SIWZ.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”

BP.271.8.2011

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy -wg załącznika nr 4 do SIWZ.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

4. Wypełniony formularz ofertowy - stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymienionych w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu i odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art.26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1.W dialogu pomiędzy wykonawcą a zamawiającym dotyczącym SIWZ jak też postępowania o udzielenie zamówienia publicznego preferowaną formą jest forma pisemna: listownie, drogą elektroniczną lub poprzez faks:

1. Adres: Urząd Gminy Brańsk ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk

2. Numer faksu: 85 737 58 04

3. E-mail: sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl

2.Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 8-15.

3.Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

4.Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli pisemnych wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej <http://bip.ug.bransk.wrotapodlasia.pl>.

5.W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.



VIII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje z nią związany przez okres **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VI SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
6. Jeżeli oferta Wykonawców zostanie wybrana Zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia/dokumenty, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 1, pkt 1 ppkt 2, pkt 4, składane są wspólnie, pozostałe dokumenty/oświadczenia składa każdy Wykonawca..
8. Sposób przygotowania oferty:
 - a) Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej.
 - b) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu wykonawcy w tym postępowaniu.
 - c) Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
 - d) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
 - e) Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
9. Forma dokumentów i oświadczeń:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”

BP.271.8.2011

- a. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.
 - b. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
 - c. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).
11. Opakowanie i oznakowanie ofert:
- a) Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk, sekretariat .
 - b) Opakowanie powinno być oznaczone napisem:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Gmina Brańsk
ul. Rynek 8
17-120 Brańsk

Oferta na: „Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

16.08.2011 r. godz. 10¹⁵

12. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie oferenta.
13. Zmiana, wycofanie oferty.
Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem ZMIANA. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Terminy i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk, sekretariat (II piętro):

- **Termin składania ofert: 16.08.2011 r. do godz.10⁰⁰,**

Oferty złożone po terminie będą zwracane niezwłocznie wykonawcy.

2. Terminy i miejsce otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk, sala konferencyjna (II piętro):

- **Termin otwarcia ofert: 16.08.2011 r. godz. 10¹⁵.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”

BP.271.8.2011

3. Otwarcie ofert jest jawne. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Po otwarciu ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i rękojmi oraz warunki płatności zawartych w ofertach.

6. Informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XII Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena powinna być podana:
 - a) cyfrowo i słownie w złotych polskich, zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto,
 - b) Cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
3. W kosztorysie ofertowym należy podać cenę za wykonanie:
 - a) zmiany jednej działki w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gm. Brańsk z uwzględnieniem zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gm. Brańsk pomnożona przez ilości działek z pkt 1 załącznika Nr 8 do SIWZ.
 - b) pkt 2 i 3, o których mowa w załączniku nr 8 do SIWZ.
4. Ceny powinny obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ, w tym także koszty ogłoszeń prasowych, koszty druku i powielania, opłaty pocztowe oraz inne koszty, które mogą wystąpić w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

XIII Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: cena oferty – **100 %**.
2. Sposób dokonywania oceny wg wzoru: $cena = [(C_n : C_b) \times W]$
gdzie: C_n - cena oferty o najniższej cenie, C_b - cena oferty badanej, $W=100$
3. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”

BP.271.8.2011

- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- terminie po którego upływie umowa może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem, pocztą elektroniczną, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób (pisemnie).

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

a) złożono tylko jedną ofertę;

b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na wskazany rachunek bankowy zamawiającego, w formie poręczeń, gwarancji i polis zostanie złożone w kasie Urzędu Gminy Brańsk pok. nr 2.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”

BP.271.8.2011

- a) zmiany przepisów prawnych mających związek z przedmiotowym postępowaniem. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z uwzględnieniem zmienionych przepisów bez zmiany wynagrodzenia określonego w umowie.
- b) zmiany stawki podatku VAT, czego następstwem będzie zmiana wynagrodzenia umownego.
- c) zmiany terminu w przypadku wystąpienia konieczności przedłużenia procedury w wyniku wystąpienia czynników niezależnych od Zamawiającego oraz / lub Wykonawcy.
- d) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmniejszenia ilości działek objętych zmianą.

XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.
2. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy Pzp.

XVIII Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XIX Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

XXI Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

1. Korespondencję należy kierować na adres:
e-mail: sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

XXIII Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

XXIV Aukcja elektroniczna:

2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:

4. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom.

XXVII Postanowienia końcowe:

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XXVIII Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2.
3. Formularz oświadczenia o braku podstaw wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3.
4. Formularz oświadczenia o nie podleganiu wykluczenia z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – Załącznik nr 4.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – Załącznik nr 7.
6. Formularz oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 6.
7. Wzór umowy – Załącznik nr 7.
8. Szczegółowy wykaz zmian oraz zagadnień - Załącznik nr 8.

Załącznik nr 1

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

FORMULARZ OFERTOWY

Dane wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na realizację zamówienia pn.:
„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk” oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę:

Cena netto: zł
VAT: zł
Cena brutto: zł
Słownie: zł

w tym:

a) cena brutto zmiany jednej działki w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gm. Brańsk z uwzględnieniem zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gm. Brańsk pomnożona przez ilości działek z pkt 1 załącznika Nr 8 do SIWZ
..... x 222 =zł
(cena jednej działki) (ilość działek)

b) cena brutto za dokonanie zmian, o których mowa w pkt 2 i 3 załącznika nr 8 do SIWZ
.....zł

Termin płatności: dni

Termin wykonania

Warunki płatności:

Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

.....
tel. kontaktowy, faks:.....

zakres odpowiedzialności:.....

tel. kontaktowy, faks:.....

zakres odpowiedzialności:.....



Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”

BP.271.8.2011

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko:
imię i nazwisko:
tel.: 0 (**)
fax: 0 (**)

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia BP.271.8.2011 i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Zamówienie wykonamy samodzielnie*,
Część zamówienia (określić zakres)*
.....
zamierzamy powierzyć podwykonawcom*.
3. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy żadnych uwag.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:
 - podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....
.....
.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....

(podpis wykonawcy)



Załącznik nr 2

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis wykonawcy)



Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”
BP.271.8.2011

Załącznik nr 3

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk” na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis wykonawcy)



Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”
BP.271.8.2011

Załącznik nr 4

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. nie otwarto mojej likwidacji oraz nie ogłoszono mojej upadłości.

.....
(podpis wykonawcy)



Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko w realizacji i zakres wykonywanych czynności	Posiadane uprawnienia

.....
(podpis wykonawcy)



OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn.: „Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk” posiadają wymagane uprawnienia.

.....
(podpis wykonawcy)



UMOWA Nr

zawarta w dniu Brańsku

pomiędzy:

Gminą Brańsk ul. Rynek 8, 17 – 120 Brańsk reprezentowaną przez:

1) Krzysztofa Jaworowskiego - Wójta Gminy,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowanym przez:

1)

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zmianami), Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na warunkach określonych w niniejszej umowie zadanie pn.:

„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”.

zgodnie z załączoną specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą przetargową stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk dla terenów położonych w różnych częściach gminy (szczegółowy wykaz zmian oraz zagadnień stanowi załącznik nr 8 do SIWZ) zgodnie z ustawą z dnia 23 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. Nr 164, poz. 1587), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. Nr 118 poz. 1233 z 2004 r.), tj.:

a) opracowania dokumentów, o których mowa w art. 9, art. 11, art. 14, art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;

- b) zakres ustaleń: studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania zgodnie z art. 10 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; zakres ustaleń miejscowego planu zgodnie z art. 15 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - c) uczestnictwo w czynnościach proceduralnych: udzielanie informacji zainteresowanym w trakcie wyłożenia projektu, uczestniczenie w posiedzeniu Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, uczestniczenie w publicznych dyskusjach, udział w sesjach Rady Gminy Brańsk oraz w innych spotkaniach, których konieczność wyniknie w trakcie procedury.
 - d) przygotowanie dokumentów do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko zgodnie z art. 46 i art. 51 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199, poz. 1227 z późn. zm.),
 - e) sprawdzenie i ewentualne sporządzenie aktualizacji opracowania ekofizjograficznego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r. nr 155, poz. 1298),
 - f) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oprócz w/w dokumentów innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia.
 - g) przygotowanie dokumentacji prac planistycznych do ich oceny pod względem zgodności z przepisami prawnymi przez Wojewodę,
 - h) wykonanie czynności niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia zmiany studium i planu do zgodności z przepisami prawnymi, w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały zmiany studium i planu,
2. Wykonawca opracuje opracowania dokumentów, o których mowa w art. 9, art. 11, art. 14, art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w ilościach niezbędnych dla prawidłowego przeprowadzenia procedury formalno-prawnej.
3. Wykonawca po opublikowaniu uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego prześle Zamawiającemu następujące dokumenty:
- a) 1 egz. zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk + wersja elektroniczna
 - b) 2 egz. zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk + wersja elektroniczna
 - c) 1 egz. opracowania ekofizjograficznego
 - d) 1 egz. dokumentacji formalno-prawnej (kserokopia)
4. W przypadku stwierdzenia wad lub braków w przedmiocie umowy niezależnie od terminu ich ujawnienia, Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego do ich usunięcia na swój koszt, w terminie wskazanym przez Zleceniodawcę.

§ 3

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy na okres wykonania przedmiotu zamówienia następujące dokumenty:
- a) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk,
 - b) studium uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego Gminy Brańsk,
 - c) opracowanie ekofizjograficzne,
 - d) kopie wniosków w sprawie zmiany miejscowego planu złożonych przez właścicieli nieruchomości,
 - e) mapy ewidencyjne i zasadnicze do zmian miejscowego planu,
 - f) wypisy z rejestru gruntów terenów objętych zmianą planu

2. Zamawiający dostarczy Wykonawcy dane, które są w jego w zasobach niezbędne do aktualizacji zagadnień w studium.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 30.04.2012 r.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 2 niniejszej umowy, ustala się wynagrodzenie w wysokości złotych brutto (*słownie złotych:*), łącznie z należnym podatkiem VAT.

2. Strony ustalają, że w przypadku zmniejszenia ilości działek wynikającej z pkt 1 załącznika nr 8 do SIWZ objętych zmianą, wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu o kwotę według wyliczenia: liczba działek nieobjętych razy cena zmiany jednej działki tj.: (.....)

3. Dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania według następujących etapów i wynagrodzeń za ich wykonanie:

a) etap I – 80 % wartości brutto po przygotowaniu projektu zmiany studium i planu i uchwalenia przez Radę Gminy Brańsk.

b) etap II – 20 % po opublikowaniu uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru wykonanych prac dla danego etapu, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek w Banku nr rachunku w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

6. Płatnik: Gmina Brańsk, 17-120 Brańsk, ul. Rynek 8

NIP 543-20-69-840, REGON 050659013

§ 6

1. Strony ustalają kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,

b. za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,

c. za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych.

3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć:
 - a) zmiany przepisów prawnych mających związek z przedmiotowym postępowaniem. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z uwzględnieniem zmienionych przepisów bez zmiany wynagrodzenia określonego w umowie.
 - b) zmiany stawki podatku VAT, czego następstwem będzie zmiana wynagrodzenia umownego.
 - c) zmiany terminu w przypadku wystąpienia konieczności przedłużenia procedury w wyniku wystąpienia czynników niezależnych od Zamawiającego oraz / lub Wykonawcy.
 - d) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmniejszenia ilości działek objętych zmianą.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Tytułem zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości **5% wartości brutto ceny ofertowej**, co stanowi kwotę
zł w formie innej niż pieniądź tj.
.....
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu w wysokości zostało wpłacone na konto Zamawiającego....., co stanowi 5% ceny ofertowej brutto wartości zamówienia.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń jest ono wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia.
4. Zabezpieczenie zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
5. W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres niezbędny na realizację umowy po przesunięciu terminu.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i inne odpowiednie przepisy prawa mające zastosowanie do niniejszej umowy.
2. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 11

2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 € a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk”

BP.271.8.2011

3. Integralną częścią umowy są:

- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- Oferta przetargowa Wykonawcy,
- Szczegółowy wykaz zmian oraz zagadnień.

Wykonawca:

Zamawiający:
