

ZARZĄDZENIE Nr 98/11
WÓJTA GMINY BRAŃSK
z dnia 29 grudnia 2011 r.

**w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Brańsk, podjętych
podczas IX sesji .**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Sposób wykonania uchwał podjętych podczas IX sesji Rady Gminy Brańsk w dniu 28 grudnia 2011r., określają harmonogramy stanowiące załączniki od Nr 1 - 12 do zarządzenia.

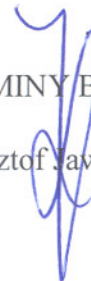
§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się osobom wymienionym w kolumnach 5-6 harmonogramów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY BRAŃSK
mgr Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr IX/72/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Brańsk na lata 2012-2016

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|---|--|---------------------------|------------------------------------|------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Uchwalenie Planu Finansowego Gminy Brańsk na lata 2012-2016 | 1) Wprowadzenie zmian w celu urealnienia WPF w zakresie dochodów i wydatków budżetowych, przychodów i rozchodów z uwzględnieniem długu zaciągniętego | 7 dni od podjęcia Uchwały | Skarbnik Gminy | Wójt Gminy |
| 2. | Określenie wykazu przedsięwzięć realizowanych w latach 2012-2016. | 2) wprowadzenie zmian w wysokości wydatków na przedsięwzięcia | W miarę potrzeb | Skarbnik Gminy | Wójt Gminy |
| 3. | Zaciąganie zobowiązań związanych z realizacją przedsięwzięć określonych w uchwale | 3) Zawieranie umów w zakresie zadań ujętych w wykazie przedsięwzięć | W miarę potrzeb | Skarbnik Gminy | Wójt Gminy |
| | | 4) zawieranie umów w zakresie zadań niezbędnych dla zapewnienia ciągłości działań | W miarę potrzeb | Skarbnik Gminy | Wójt Gminy |
| | | 5) przekazanie uprawnień w zakresie zaciągania zobowiązań kierownikom j.o.g realizujących przedsięwzięcia | 7 dni od podjęcia Uchwały | Skarbnik Gminy | Wójt Gminy |
| | | 6) Przesłać uchwałę do RIO w Białymstoku | 7 dni od podjęcia Uchwały | Alina Adamczyk insp. Ref. OR. w UG | Kierownik Referatu OR |

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



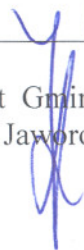
H A R M O N O G R A M

realizacji Uchwały Nr IX/72/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Brańsk na rok 2012

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|--|---|------------------------------------|------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Uchwalenie budżetu gminy Brańsk na 2012 rok | 1) w planie przyjąć kwotę dotacji przyznanej na dany cel | w ciągu 21 dni od podjęcia uchwały budżetowej | Skarbnik Gminy | Wójt Gminy |
| 2. | Sporządzenie planów finansowych zadań z zakresu administracji rządowej | 2) w planie przyjąć wielkość dochodów związanych z realizacją danego zadania | | | |
| 3. | Przekazanie podległym jednostkom organizacyjnym informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków tych jednostek | 3) jednostki dostosowują projekty planów do uchwały budżetowej i przekazują do Wójta Gminy | w ciągu 21 dni od podjęcia uchwały budżetowej | Kierownik jednostki | Skarbnik Gminy |
| | | 4)Przesłać uchwałę do RIO w Białymstoku | 7 dni od podjęcia uchwały | Alina Adamczyk insp. Ref. OR. w UG | Kierownik Referatu OR |
| | | 5) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl. | 7 dni od podjęcia uchwały | Alina Adamczyk insp. Ref. OR. w UG | Kierownik Referatu OR |
| | | 6) umieszczono uchwałę na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy | 7 dni od podjęcia uchwały | Alina Adamczyk insp. Ref. OR. w UG | Kierownik Referatu OR |

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr IX/74/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania problemów alkoholowych na 2012 rok

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|---|--|---|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Realizacja zadań zawartych w programie | 1) przekazanie uchwały Przewodniczącemu GKRPA w celu stosowania 2) udzielanie pomocy psychospołecznej i prawnej osobom uzależnionym i ich rodzinom w punkcie infor.-konsultacyjnym 3) wspomaganie, szkolenie i koordynacja działalności podmiotów działających w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień 4) wspieranie osób uzależnionych i pomoc w utworzeniu grupy AA i Al.-Anon 5) prowadzenie profilaktycznej dział. infor. i psychoedukacyjnej w zakresie zdrowego stylu życia 6) kierowanie w miarę potrzeb osób uzależnionych do poradni odwykowej 7) Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku | 7 dni od podjęcia Uchwały na bieżąco 7 dni od podjęcia uchwały | Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG 1)Gminna Komisja Rozw. Problemów Alkoholowych Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG | Kierownik Ref.Or Wójt Gminy Kierownik Referatu Or |

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor Ref.OR

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski

H A R M O N O G R A M

realizacji Uchwały Nr IX/75/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2012-2016

| L. p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-------|--|---|--|---|--|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Podniesienie poziomu wiedzy społeczeństwa na temat problemów związanych z używaniem środków psychoaktywnych i możliwości zapobieganiu temu zjawisku. | 1)Cykliczne spotkania nastawione na rozwijanie osobowości młodego człowieka w kierunku nabywania umiejętności radzenia sobie z problemami i presją otoczenia. 2)Prowadzenie zajęć edukacyjnych zwiększających wiedzę na temat środków odurzających, negatywnych skutków zdrowotnych i społecznych używania substancji psychoaktywnych, mechanizmów i przyczyn powstawania uzależnień, kar za przestępstwa związane z narkotykami. 3)Realizacja profilaktyki trójwymiarowej tj. skierowanej jednocześnie do dzieci/młodzieży, nauczycieli i rodziców. 4) Edukacja rodziców i opiekunów 5) Omawianie z rodzicami i opiekunami kwestii związanych z problemami okresu dojrzewania, uświadamianie zagrożeń współczesnego świata i odmienności dzisiejszych nastolatków. 6)Udostępnianie rodzicom i opiekunom materiałów pomocniczych (broszur, ulotek, adresów i telefonów placówek, w których można uzyskać pomoc). 7)Promocja zdrowego stylu życia poprzez organizowanie zajęć o charakterze rozwojowym będących alternatywą dla używania środków odurzających 8)Poszukiwanie i wspieranie pozytywnych liderów młodzieżowych (spotkania z młodzieżą w celu wyszukiwania i wspieranie obecnych liderów, | Cały rok " " " " " " | Szkoły Szkoły Szkoły Szkoły Szkoły, GKRPA Szkoły, GKRPA, organizacje pozarządowe Szkoły, GKRPA, kluby sportowe, organizacje pozarządowe | Wójt Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy |

| | | | | |
|--|--|---|--|------------|
| | poszukiwanie nowych, dobrych wzorców i zachęcanie do pozytywnego przewodnictwa). 9) Kampania społeczno – edukacyjna realizowana w całym środowisku lokalnym | ” | GOUK, GKRPA, kluby sportowe, organizacje pozarządowe | Wójt Gminy |
|--|--|---|--|------------|

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor Ref.OR

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr IX/76/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Brańsk na lata 2012 – 2020

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|---|--|---|--|------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Realizacja celów i kierunków działania zawartych w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Brańsk | 1) Powołanie Zespołu ds. Wdrażania, Monitoringu i Ewaluacji Strategii | w ciągu 3 m-cy od dnia uchwalenia Strategii, | Koordinator wdrażania Strategii – Sekretarz Gminy | Wójt Gminy |
| | | 2) Opracowanie Planu Działania na jeden rok | w ciągu 1 miesiąca od dnia powołania Zespołu na 2012 r., kolejne plany IV kwartał roku kalendarzowego | Zespół ds. Wdrażania, Monitoringu i Ewaluacji Strategii Sekretarz Gminy | Wójt Gminy |
| | | 3) Oszacowanie kosztów działań z Planu Działania i opracowanie propozycji ich finansowania m.in. z budżetu gminy | w ciągu 1 miesiąca od dnia powołania Zespołu na 2012 r., kolejne w terminie umożliwiającym zaplanowanie środków finansowych na następny rok budżetowy | Zespół ds. Wdrażania, Monitoringu i Ewaluacji Strategii Sekretarz Gminy | Wójt Gminy |
| | | 4) Opracowanie projektów i ich realizacja przez różne podmioty ze źródeł własnych i zewnętrznych | w całym okresie realizacji Strategii | Zespół ds. Wdrażania, Monitoringu i Ewaluacji Strategii Sekretarz Gminy | Wójt Gminy |
| | | 5) Opracowanie rocznego raportu z realizacji Planu Działania | do 28 lutego po zakończeniu roku budżetowego | Koordinator wdrażania Strategii – Sekretarz Gminy | Wójt Gminy |
| | | 6) Przedstawianie do zatwierdzenia Radzie Gminy rocznego raportu z realizacji Planu Działania | do 31 marca po zakończeniu roku budżetowego. | Koordinator wdrażania Strategii – Sekretarz Gminy | Wójt Gminy |

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor Ref.OR

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



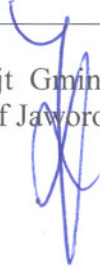
H A R M O N O G R A M

realizacji Uchwały Nr IX/77/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2012 rok

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|---|---|--|--|--|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Przyjęcie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2012 r. | 1) zwoływanie posiedzeń komisji w celu realizacji planu pracy. 2) Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku | Cały 2012 rok 7 dni od podjęcia uchwały | Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Alina Adamczyk insp. Ref. OR. w UG | Przewodniczący Rady Gminy Kierownik Referatu Or |

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor Ref.OR

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



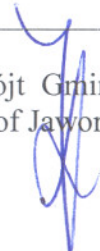
HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr IX/78/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Oświaty, Budownictwa i Transportu na 2012 rok

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|---|--|--|--|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Przyjęcie planu pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Oświaty, Budownictwa i Transportu na 2012r. | 1) zwoływanie posiedzeń komisji w celu realizacji planu pracy. 2) Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku | Cały 2012 rok 7 dni od podjęcia uchwały | Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego, Oświaty, Budownictwa i Transportu Alina Adamczyk insp. Ref. OR. w UG | Przewodniczący Rady Gminy Kierownik Referatu OR |

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor Ref.OR

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr IX/79/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie
ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na drogach gminnych*

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|---|---|--|--|--|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Określono stawki opłat pobieranych za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych, na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg | 1. Wysłanie nowych decyzji do instytucji, które posiadają urządzenia w pasach drogowych na drogach gminnych 2. Przesłanie uchwały do Wojewody Podlaskiego 3. Przesłanie uchwały do publikacji w Dz. Urz. Woj. Podl. | Po wejściu w życie uchwały W terminie 7 dni od podjęcia W terminie 7 dni od podjęcia | Aneta Olendzka podinspektor Ref. BRŚ Alina Adamczyk inspektor Ref. OR Alina Adamczyk inspektor Ref. OR | Kierownik Ref. BRŚ Kierownik Referatu OR Kierownik Referatu OR |

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor Ref. OR

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski

Załącznik Nr 9
do Zarządzenia Nr 98/11
Wójta Gminy Brańsk
z dnia 29 grudnia 2011r.

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr IX/80/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2011 rok

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|--|----------------------------|--|------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Przyjęto zmiany w planie dochodów budżetowych | 1) Wprowadzenie zmian w planie dochodów budżetowych | 21 dni od podjęcia uchwały | Agnieszka Sakowicz insp. Ref.FN Małgorzata Galak insp. Ref.FN | Skarbnik Gminy |
| | Przyjęto zmiany w planie wydatków budżetowych | 2) Wprowadzenie zmian w planie wydatków budżetowych | 21 dni od podjęcia uchwały | Monika Dygas insp. Ref.FN Małgorzata Galak insp. Ref.FN | Skarbnik Gminy |
| | Upoważniono wójta gminy do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych | 3) Przesłać uchwałę do RIO w Białymstoku | 7 dni od podjęcia uchwały | Alina Adamczyk insp. Ref.OR | Kierownik Ref. OR |
| | | 4) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl. | 7 dni od podjęcia uchwały | Alina Adamczyk insp. Ref.OR | Kierownik Ref. OR |

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



Załącznik Nr 10
do Zarządzenia Nr 98/11
Wójta Gminy Brańsk
z dnia 29 grudnia 2011r.

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr IX/81/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2011r. zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Brańsk na lata 2011-2016

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|---|---|---|---|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Przyjęto zmiany w Planie Finansowym Gminy Brańsk na lata 2011-2016 Przyjęto zmiany w wykazie przedsięwzięć do Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2011-2016 wprowadzając nowe zadania lub zwiększając wartość zadań wcześniej ujętych | 1) Wprowadzenie zmian w celu urealnienia WPF w zakresie dochodów i wydatków budżetowych, przychodów i rozchodów z uwzględnieniem długu zaciągniętego 2) wprowadzenie zmian w wysokości wydatków na przedsięwzięcia 3) Zawieranie umów w zakresie zadań ujętych w wykazie przedsięwzięć 4) zawieranie umów w zakresie zadań niezbędnych dla zapewnienia ciągłości działań 5) Przesłać uchwałę do RIO w Białymstoku | 7 dni od podjęcia Uchwały W miarę potrzeb W miarę potrzeb W miarę potrzeb 7 dni od podjęcia Uchwały | Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Alina Adameczyk insp. Ref. Or. w UG | Wójt Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy Kierownik Referatu Or |

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jajcorowski

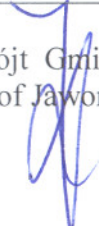
H A R M O N O G R A M

*realizacji Uchwały Nr IX/82/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie
ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego członkom Ochotniczych Straży Pożarnych*

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|---|--|--|---|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Ustalano wysokość ekwiwalentu pieniężnego przysługującego członkom Ochotniczych Straży Pożarnych za: - za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym 10 zł; - za każdą godzinę udziału w szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę 5 zł. | 1) składanie wniosku o wypłatę ekwiwalentu przez jednostkę OSP po zdarzeniu 2) Jednostka PSP raz na kwartał przesyła do urzędu zestawienie udziału jednostek OSP w zdarzeniach 3) właściwe naliczanie i wypłata ekwiwalentu 4) Przesłać uchwałę do Wojewody Białymstoku | Raz na kwartał Raz na kwartał Raz na kwartał po weryfikacji wniosków z zestawieniem 7 dni od podjęcia uchwały | Jednostka OSP Państwowa Straż Pożarna Anna Bagińska insp. Ref.OR Elżbieta Kadłubowska insp. Ref. FN Alina Adamczyk insp. Ref.OR | Anna Bagińska insp. Ref.OR Anna Bagińska insp. Ref.OR Kierownik Ref. OR Kierownik Ref. FN Kierownik Ref. OR |

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor Ref.OR

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr IX/83/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VIII/60/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 2 grudnia 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|---|--|---|--|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Przyjęcie nowego brzmienia §1 ust.1, pkt.2, lit.d) „d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,45zł od 1 m ² powierzchni użytkowej” | 1) przekazać osobom prawnym kopię uchwały 2) Przesłać uchwałę do RIO w Białymstoku 3) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl. | po upływie 14 dni od dnia publikacji 7 dni od podjęcia Uchwały 7 dni od podjęcia uchwały | Elżbieta Miluska podinsp.Ref.FN. w UG Alina Adamczyk insp. Ref. OR. w UG Alina Adamczyk insp. Ref. OR. w UG | Skarbnik Gminy Kierownik Referatu OR Kierownik Referatu OR |

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski