

**ZARZĄDZENIE Nr 95/11
WÓJTA GMINY BRAŃSK
z dnia 5 grudnia 2011 r.**

**w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Brańsk, podjętych
podczas VIII sesji .**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Sposób wykonania uchwał podjętych podczas VIII sesji Rady Gminy Brańsk w dniu 2 grudnia 2011r., określają harmonogramy stanowiące załączniki od Nr 1 - 12 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się osobom wymienionym w kolumnach 5-6 harmonogramów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY BRAŃSK
mgr Krzysztof Jaworowski

HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr VIII/60/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 2 grudnia 2011r. w sprawie
określenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Opodatkować podatkiem od nieruchomości	1) przekazać osobom prawnym kopię uchwały wraz z drukami deklaracji 2) wprowadzić stawki podatkowe do bazy danych w celu naliczenia podatku od nieruchomości 2) przesłać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku 3) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.	Do 31 stycznia 2012r. Do 20 lutego 2012r. 7 dni od podjęcia uchwały 7 dni od podjęcia uchwały	Elżbieta Miluska podinsp.Ref.FN. w UG Elżbieta Miluska podinsp. Ref.FN. w UG Alina Adamczyk insp. Ref.OR. w UG Alina Adamczyk insp.Ref.OR. w UG	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Kierownik Referatu OR Kierownik Referatu OR

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr VIII/61/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 2 grudnia 2011r. w sprawie opłaty od posiadania psów na 2012 rok,

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Opodatkowanie podatkiem od posiadania psów	1) ogłosić uchwałę mieszkańcom wsi 2) przesłać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku 3) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.	Do 15 stycznia 2012r. 7 dni od podjęcia uchwały 7 dni od podjęcia uchwały	Elżbieta Miluska podinsp.Ref.FN. w UG Alina Adamczyk insp. Ref.OR. w UG Alina Adamczyk insp.Ref.OR. w UG	Skarbnik Gminy Kierownik Referatu OR Kierownik Referatu OR

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr VIII/62/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 2 grudnia 2011r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	określono wzór informacji w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego	1) Zapewnić osobom prawnym i fizycznym możliwość pobrania druków informacji i deklaracji na podatek od nieruchomości, rolny, leśny.	po upływie 14 dni od dnia publikacji uchwały	Elżbieta Miluska podinsp.Ref.FN	Kierownik Referatu FN
	określono wzór deklaracji na podatek od nieruchomości	2) Przekazać osobom prawnym nowe wzory informacji na podatek od nieruchomości i deklaracji na podatek od nieruchomości	po upływie 14 dni od dnia publikacji uchwały	Elżbieta Miluska podinsp.Ref.FN	Kierownik Referatu FN
	określono wzór deklaracji na podatek rolny deklaracji na	3) przesłać uchwałę do RIO w Białymstoku	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. OR.	Kierownik Referatu OR
	określono wzór deklaracji na podatek leśny	4) Przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz. Woj. Podl.	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. OR.	Kierownik Referatu OR

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski

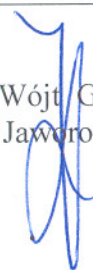
HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr VIII/63/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 2 grudnia 2011r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2011 roku przyjętej do wymiaru podatku rolnego na 2012 rok

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Opodatkować podatkiem rolnym osoby prawne oraz osoby fizyczne posiadające grunty na współwłasność z osobami prawnymi na terenie gminy	1) Wysłać wzory deklaracji na podatek rolny wraz z uchwałą w sprawie średniej ceny skupu żyta przyjętej do wymiaru podatku rolnego na 2012r.	7 stycznia 2012r.	Elżbieta Miluska podinsp.Ref.FN	Kierownik Referatu FN
2.	Opodatkować podatkiem rolnym osoby fizyczne posiadające grunty na terenie gminy Brańsk na podstawie posiadanej dokumentacji	2) Wprowadzenie stawek podatkowych do bazy danych	do 20 lutego 2012 r.	Elżbieta Miluska podinsp.Ref.FN	Kierownik Referatu FN
		3) przesłać uchwałę do RIO w Białymstoku	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. OR.	Kierownik Referatu OR
		4) Przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz. Woj. Podl.	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. OR.	Kierownik Referatu OR

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



H A R M O N O G R A M

realizacji Uchwały Nr VIII/64/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 2 grudnia 2011r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Opodatkować podatkiem od śr. transportowych właścicieli samochodów ciężarowych, ciągników siodłowych i balastowych, przyczep i naczep oraz autobusów	1) przekazać podatnikom kopię uchwały wraz z drukami deklaracji 2) sprawdzanie prawidłowości naliczania podatku przez podatnika 2) przesłać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku 3) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.	Do 15 stycznia 2012r. Do 15 lutego 2012r. 7 dni od podjęcia uchwały 7 dni od podjęcia uchwały	Monika Dygas insp.Ref.FN. w UG Monika Dygas insp.Ref.FN. w UG Alina Adamczyk insp. Ref.OR. w UG Alina Adamczyk insp.Ref.OR. w UG	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Kierownik Referatu OR Kierownik Referatu OR

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski

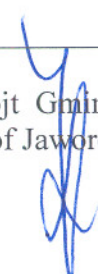
HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr VIII/66/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 2 grudnia 2011r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego członkom Ochotniczych Straży Pożarnych

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ustalano wysokość ekwiwalentu pieniężnego przysługującego członkom Ochotniczych Straży Pożarnych za: - za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym 10 zł; - za każdą godzinę udziału w szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę 5 zł.	1) składanie wniosku o wypłatę ekwiwalentu przez jednostkę OSP po zdarzeniu 2) Jednostka PSP raz na kwartał przesyła do urzędu zestawienie udziału jednostek OSP w zdarzeniach 3) właściwe naliczanie i wypłata ekwiwalentu 4) Przesłać uchwałę do Wojewody Białymstoku	Raz na kwartał Raz na kwartał Raz na kwartał po weryfikacji wniosków z zestawieniem 7 dni od podjęcia uchwały	Jednostka OSP Państwowa Straż Pożarna Anna Bagińska insp. Ref.OR Elżbieta Kadłubowska insp. Ref. FN Alina Adamczyk insp. Ref.OR	Anna Bagińska insp. Ref.OR Anna Bagińska insp. Ref.OR Kierownik Ref. OR Kierownik Ref. FN Kierownik Ref. OR

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor Ref.OR

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr VIII/67/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 2 grudnia 2011r. w sprawie przyjęcia stanowiska dotyczącego zasad kontraktowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia nocnej i świątecznej ambulatoryjnej i wyjazdowej pomocy medycznej na terenie Powiatu Bielskiego

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podjęto stanowisko w sprawie zasad kontraktowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia nocnej i świątecznej ambulatoryjnej i wyjazdowej pomocy medycznej na terenie Powiatu Bielskiego	1) Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku 2)przekazać uchwałę: -Ministrowi Zdrowia, -Prezesowi Narodowego Funduszu Zdrowia, -Dyrektorowi Podlaskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia, -Marszałkowi Województwa Podlaskiego, -Staroście Bielskiemu -Związkowi Gmin Wiejskich Województwa Podlaskiego	7 dni od podjęcia uchwały niezwłocznie	Alina Adamczyk insp. Ref.OR Alina Adamczyk insp. Ref.OR	Kierownik Ref. OR Kierownik Ref. OR

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor Ref.OR

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



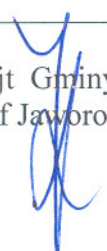
HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr VIII/68/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 2 grudnia 2011r. w sprawie programu współpracy Gminy Brańsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2012

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęcie na rok 2012 Programu współpracy Gminy Brańsk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.	1)Zlecenie poprzez powierzenie lub wspieranie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub w formie pozafinansowej 2)ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych 3) Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku	Cały rok 2012 termin składania ofert nie krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia. 7 dni od podjęcia uchwały	kierownicy Ref. i j.o.g. gminy w kierownicy Ref. i j.o.g. gminy w Alina Adamczyk insp. Ref. OR.	Wójt Gminy Wójt Gminy Kierownik Referatu OR

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor Ref.OR

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr VIII/69/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 2 grudnia 2011r. w sprawie zmiany Uchwały Nr II/19/02 rady Gminy Brańsk z dnia 3 grudnia 2002 w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy Brańsk miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ustalono zasady usytuowania na terenie Gminy Brańsk miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych: - minimum 100 mb od obiektów kultu religijnego, cmentarzy, budynków szkolnych, przedszkoli i innych placówek oświatowych, - minimum 40 mb od placówek kulturalnych, - lokalizację miejsc podawania napojów alkoholowych ustala się w odległości minimum 50 mb od krzyżówek dróg publicznych zaliczonych do kategorii dróg powiatowych wojewódzkich i krajowych”.	1) Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku 2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl. 3) wydawanie opinii o usytuowaniu punktu sprzedaży napojów alkoholowych na wniosek Wójta Gminy	7 dni od podjęcia uchwały 7 dni od podjęcia uchwały w razie potrzeby podczas posiedzeń GKRPA	Alina Adamczyk insp. Ref. OR. Alina Adamczyk insp. Ref. OR. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Kierownik Referatu OR Kierownik Referatu OR Wójt Gminy

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor Ref.OR

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr VIII/70/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 2 grudnia 2011r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/57/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 21 września 2011r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	§ 1, ust.2 planu zagospodarowania przestrzennego gminy uzupełniono o zapis dotyczący wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych w gminie”.	Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref.OR	Kierownik Ref. OR

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor Ref.OR

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr VIII/71/11 Rady Gminy Brańsk z dnia 2 grudnia 2011r. w sprawie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brańsku.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	W § 1 Statutu GOPS po punkcie 8) dodano pkt. 9 mówiący o tym, iż GOPS działa na podstawie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,	1) Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref.OR	Kierownik Ref. OR
2.	w § 5 ust.1 Statutu GOPS, po pkt.8) dodano pkt. 9) mówiący o tym, iż GOPS prowadzi sprawy związane z realizacją ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,	2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref.OR	Kierownik Ref. OR
3.	w § 14 ust.1 dodano pkt.4) mówiący o tym, iż w GOPS tworzy się stanowisko głównego księgowego				
4.	skreślono § 18 Statutu				

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor Ref.OR

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski

