

**ZARZĄDZENIE Nr 7/10
WÓJTA GMINY BRAŃSK
z dnia 31 grudnia 2010 r.**

**w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Brańsk, podjętych
podczas III sesji .**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Sposób wykonania uchwał podjętych podczas III sesji Rady Gminy Brańsk w dniu 30 grudnia 2010r., określają harmonogramy stanowiące załączniki od Nr 1 - 11 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się osobom wymienionym w kolumnach 5-6 harmonogramów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY BRAŃSK
mgr Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr III/11/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Brańsk na lata 2011-2016.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Uchwalenie Planu Finansowego Gminy Brańsk na lata 2011-2016	1) Wprowadzenie zmian w celu urealnienia WPF w zakresie dochodów i wydatków budżetowych, przychodów i rozchodów z uwzględnieniem długu zaciągniętego	7 dni od podjęcia Uchwały	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy
2.	Określenie wykazu przedsięwzięć realizowanych w latach 2011-2016.				
3.	Zaciąganie zobowiązań związanych z realizacją przedsięwzięć określonych w uchwale	2) wprowadzenie zmian w wysokości wydatków na przedsięwzięcia 3) Zawieranie umów w zakresie zadań ujętych w wykazie przedsięwzięć 4) zawieranie umów w zakresie zadań niezbędnych dla zapewnienia ciągłości działań	W miarę potrzeb	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy
		5) przekazanie uprawnień w zakresie zaciągania zobowiązań kierownikom j.o.g realizujących przedsięwzięcia	W miarę potrzeb	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy
		6) Przesłać uchwałę do RIO w Białymstoku	7 dni od podjęcia Uchwały	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy
			7 dni od podjęcia Uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Kierownik Referatu Or

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr III/12/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Brańsk na rok 2011.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Uchwalenie budżetu gminy Brańsk na 2011 rok	1) w planie przyjąć kwotę dotacji przyznanej na dany cel	w ciągu 21 dni od podjęcia uchwały budżetowej	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy
2.	Sporządzenie planów finansowych zadań z zakresu administracji rządowej	2) w planie przyjąć wielkość dochodów związanych z realizacją danego zadania			
3.	Przekazanie podległym jednostkom organizacyjnym informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków tych jednostek	3) jednostki dostosowują projekty planów do uchwały budżetowej i przekazują do Wójta Gminy	w ciągu 21 dni od podjęcia uchwały budżetowej	Kierownik jednostki	Skarbnik Gminy
		4)Przesłać uchwałę do RIO w Białymstoku	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Kierownik Referatu Or
		5) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Kierownik Referatu Or
		6) umieszczono uchwałę na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Kierownik Referatu Or

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr III/13/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Określenie sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji	1)Ogłaszanie o przeprowadzeniu konsultacji w BIP i na tablicy ogłoszeń UG	3 dni przed terminem ich rozpoczęcia	Halina Wąż insp. Ref.Or.UG	Kierownik Ref.Or
2.		2) wyrażenie opinii przez organizacje pozarządowe	w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o konsultacjach	organizacje pozarządowe działające na terenie gminy	Kierownik Ref.Or
3.		3) przekazanie wójtowi opinii i uwag zgłoszonych w trakcie konsultacji oraz propozycji zmian w konsultowanym akcie prawnym	w terminie 14 dni od zakończenia konsultacji	Halina Wąż insp. Ref.Or.UG	Kierownik Ref.Or
		4) przekazanie Radzie Gminy wyników konsultacji z uzasadnieniem nieuwzględnionych wniosków łącznie ze stosownym projektem uchwały a także ich publikacja w BIP	nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji	Halina Wąż insp. Ref.Or.UG	Kierownik Ref.Or
		5) Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku	7 dni od podjęcia Uchwały	Alina Adamczyk insp.Ref.Or.UG	Kierownik Ref.Or
		6) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz. Woj.Podl.	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Kierownik Referatu Or

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor ref. Or

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr III/14/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Uchwalenie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego	1) przekazanie uchwały Kierownikowi GOPS w celu zapewnienia obsługi organizacyjno-technicznej Zespołu	7 dni od podjęcia Uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Kierownik Ref.Or
2.	Uchwalenie szczegółowych warunków funkcjonowania Zespołu	2) Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku	7 dni od podjęcia Uchwały	Alina Adamczyk insp.Ref.Or.UG	Kierownik Ref.Or
		3) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Kierownik Referatu Or

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor ref. Or

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



H A R M O N O G R A M

realizacji Uchwały Nr III/15/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2011 rok.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Realizacja zadań zawartych w programie	<p>1) przekazanie uchwały Przewodniczącemu GKRPA w celu stosowania</p> <p>2) udzielanie pomocy psychospołecznej i prawnej osobom uzależnionym i ich rodzinom w punkcie infor.-konsultacyjnym</p> <p>3) wspomaganie, szkolenie i koordynacja działalności podmiotów działających w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień</p> <p>4) wspieranie osób uzależnionych i pomoc w utworzeniu grupy AA i Al.-Anon</p> <p>5) prowadzenie profilaktycznej dział. infor. i psychoedukacyjnej w zakresie zdrowego stylu życia</p> <p>6) kierowanie w miarę potrzeb osób uzależnionych do poradni odwykowej</p> <p>7) Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku</p>	<p>7 dni od podjęcia Uchwały</p> <p>na bieżąco</p> <p>7 dni od podjęcia uchwały</p>	<p>Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG</p> <p>1)Gminna Komisja Rozw. Problemów Alkoholowych</p> <p>Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG</p>	<p>Kierownik Ref.Or</p> <p>Wójt Gminy</p> <p>Kierownik Referatu Or</p>

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor ref. Or

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr III/16/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2011 rok.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęcie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2011 r.	1) zwoływanie posiedzeń komisji w celu realizacji planu pracy. 2) Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku	Cały 2011 rok 7 dni od podjęcia uchwały	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Przewodniczący Rady Gminy Kierownik Referatu Or

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor ref. Or

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr III/17/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Oświaty, Budownictwa i Transportu na 2011 rok.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęcie planu pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Oświaty, Budownictwa i Transportu na 2011 rok.	1) zwoływanie posiedzeń komisji w celu realizacji planu pracy. 2) Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku	Cały 2011 rok 7 dni od podjęcia uchwały	Przewodniczący Komisji RGOBiT Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Przewodniczący Rady Gminy Kierownik Referatu Or

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor ref. Or

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr III/18/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie likwidacji zakładu budżetowego pod nazwą Gminny Zakład Komunalny Gminy Brańsk z siedzibą w Brzeźnicy celem przekształcenia w samorządowy zakład budżetowy pod nazwą Samorządowy Zakład Komunalny Gminy Brańsk z siedzibą w Brzeźnicy.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Likwidacja zakładu budżetowego GZK gm Brańsk z siedzibą w Brzeźnicy z dniem 31.12.2010r.	1)Zgłoszenie SZK do GUS, US	Niezwłocznie po opublikowaniu uchwały	Kierownik Ref.RŚ	Wójt Gminy
2.	Z dniem 1.01.2011 utworzenie Samorządowego Zakładu Komunalnego gm. Brańsk z siedzibą w Brzeźnicy	2) poinformowanie pracowników GZK, że z dniem przekształcenia zakładu z dniem 1.01.2011r. stają się pracownikami samorządowego Zakładu Komunalnego Gminy Brańsk z siedzibą w Brzeźnicy	31.12.2010r.	Kierownik Ref. Or prowadzący kadry	Wójt Gminy
3.	Nadanie Statutu Samorządowemu Zakładowi Komunalnemu	2) Przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku	7 dni od podjęcia Uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Kierownik Referatu Or
		3) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Kierownik Referatu Or

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor ref. Or

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski




HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr III/19/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie zmiany Uchwały Nr II/10/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 6 grudnia 2010r. w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęcie nowego brzmienia §1 ust.1, pkt.2, lit.d) „d) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń -4,10zł od 1 m ² powierzchni użytkowej”	1) przekazać osobom prawnym kopię uchwały 2) Przesłać uchwałę do RIO w Białymstoku 3) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.	po upływie 14 dni od dnia publikacji 7 dni od podjęcia Uchwały 7 dni od podjęcia uchwały	Agnieszka Andrzejewska insp.Ref.Fn. w UG Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Skarbnik Gminy Kierownik Referatu Or Kierownik Referatu Or

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



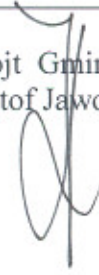
HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr III/20/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę obowiązujących w Gminnym Zakładzie Komunalnym Gminy Brańsk z siedzibą w Brzeźnicy.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Zatwierdza się taryfy ze zbiorowego zaopatrzenia w wodę obowiązujące w Gminnym Zakładzie Komunalnym Gminy Brańsk – ustalające: -cenę za 1 m ³ wody w kwocie 2,00 zł + 8% VAT, -opłatę stałą od każdego urządzenia pomiarowego w kwocie 6 zł + 8% VAT kwartalnie,	1)Stosowanie zatwierdzonych taryf w naliczaniu należności za pobór wody i za korzystanie z wodomierzy przy zbiorowym zaopatrzeniu w wodę mieszkańców gminy Brańsk 2)Przesłanie uchwały do Wojewody Podlaskiego	Cały 2011 rok 7 dni od podjęcia uchwały	Józef Michałowski Dyrektor GZK Magdalena Piekutowska- inspektor Ref.Fn Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Wójt Gminy Kierownik Referatu Fn Kierownik Referatu Or

Opracował: Alina Adamczyk
Inspektor ref. Or

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr III/21/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2010 rok.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	przyjęto zmiany w planie dochodów budżetowych	1) Wprowadzenie zmian w planie dochodów budżetowych	21 dni od podjęcia uchwały	Agnieszka Sakowicz insp. UG Małgorzata Galak insp. UG	Skarbnik Gminy
2.	przyjęto zmiany w planie wydatków budżetowych	2) Wprowadzenie zmian w planie wydatków budżetowych	21 dni od podjęcia uchwały	Monika Dygas insp. UG Małgorzata Galak insp. UG	Skarbnik Gminy
		3) Przesłać uchwałę do RIO w Białymstoku	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Kierownik Referatu Or
		4) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.	7 dni od podjęcia uchwały	Alina Adamczyk insp. Ref. Or. w UG	Kierownik Referatu Or

Opracował: Zdzisława Iwańczuk
Skarbnik Gminy

Wójt Gminy
Krzysztof Jaworowski

