

PROTOKÓŁ NR 14/2020

Z KONTROLI PRZEPROWADZONEJ PRZEZ KOMISJĘ ROZWOJU GOSPODARCZEGO OŚWIATY BUDOWNICTWA I TRANSPORTU RADY GMINY BRAŃSK

Kontrolowana jednostka – **Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk**

Kierownik kontrolowanego podmiotu – **Andrzej Jankowski – Wójt Gminy Brańsk**

Data rozpoczęcia kontroli: **30 czerwca 2020r.**

Data zakończenia kontroli: **30 czerwca 2020r.**

Temat kontroli: **wykonanie uchwał Rady Gminy Brańsk podjętych w 2019r.**

Kontrolę przeprowadziła Komisja Rozwoju Gospodarczego Oświaty Budownictwa i Transportu w składzie:

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1) Marek Brzozowski | Przewodniczący Komisji |
| 2) Paweł Wysocki | Zastępca Przewodniczącego Komisji |
| 3) Elżbieta Moczulska | Członek Komisji |
| 4) Witold Antoni Sierocki | Członek Komisji |
| 5) Anna Czesława Żero | Członek Komisji |

Przed przystąpieniem do czynności kontrolnych, kontrolujący okazali Pani Sekretarz Gminy upoważnienia wydane na podstawie § 70 Statutu Gminy Brańsk przyjętego Uchwałą Nr II/10/2018 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 listopada 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Brańsk (Dz.Urz.Woj. Podl. z 2018r. poz. 4869).

Przebieg i wynik czynności kontrolnych

Rada Gminy Brańsk w 2019 roku podjęła 50 uchwał, z czego:

- **5** uchwał miało charakter organizacyjny, związany z planami pracy komisji rady, inicjatywy obywatelskiej,
- **3** uchwały dotyczyły gospodarowania nieruchomościami i mieniem gminy
- **3** uchwały dotyczyły gospodarowania odpadami
- **22** uchwały dotyczyły budżetu gminy i jego wykonania, wieloletniej prognozy finansowej, podatków, opłat, dotacji, funduszu sołeckiego, absolutorium
- **2** uchwały dotyczyły planowania przestrzennego,
- **3** uchwały dotyczyły rocznych programów,
- **9** uchwał dotyczyło oświaty
- **1** uchwała dotyczyła opieki społecznej,
- **2** uchwały dotyczyły innych spraw, m.in. rozpatrzenia petycji, wotum zaufania,

W przedmiotowej kontroli członkowie Komisji RGOBiT zapoznali się z treścią kilku podpisanych umów wynikających z podjętych uchwał:

- Umową Nr 2/2019 dotyczącą powierzenia od dnia 2 stycznia 2019r. zadania pod nazwą: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Brańsk,
- Umową Nr 47/2019 z dnia 31 grudnia 2019r. na świadczenie usług pod nazwą: ”Prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych od mieszkańców Gminy Brańsk”,
- Umową Nr RŚ.272.4..2019 z dnia 1.02.2019r. o współpracę w zakresie opieki nad zwierzętami w szczególności bezdomnymi,

- Umową Nr RŚ.272.5..2019 z dnia 1.02.2019r. na wykonywanie usług weterynaryjnych zgodnie z Programem opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt,

Ponadto:

- Zarządzeniem Nr 110/2019 Wójta Gminy Brańsk z dnia 30 września 2019r w sprawie ustalenia stawek robocizny oraz stawek za korzystanie ze sprzętu stanowiącego własność Gminy Brańsk,
- Dokumentacją związaną z przyznaniem i rozliczeniem dotacji celowej na remont chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej 659 Bielsk Podlaski-Wyszki-Topczewo- Hodyszewo-Nowe Piekuty-Droga 66 w miejscowości Kiewłaki,
- Dokumentacją związaną z przyznaniem i rozliczeniem dotacji celowej na dofinansowanie trzech samochodów na użytek Komendy Powiatowej Policji w Bielsku Podlaskim,
- Dokumentacją rozliczenia dotacji przyznanej Jednostce OSP w Mniu na dofinansowanie zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego na potrzeby jednostki.
- Dokumentacją związaną z przekazywaniem uchwał do nadzoru Wojewody Podlaskiego i Regionalnej Izby Obrachunkowej

Wyjaśnień w toku kontroli udzielały:

- 1) Pani Elżbieta Janina Szymańska – Sekretarz Gminy
- 2) Pani Agnieszka Mortel – inspektor Referatu Ochrony Środowiska, Infrastruktury Technicznej i Inwestycji

Odnośnie uchwał związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi, Pani Agnieszka Mortel – inspektor Referatu Ochrony Środowiska, Infrastruktury Technicznej i Inwestycji poinformowała, że w 2019 roku obowiązywały następujące terminy płatności za odbiór odpadów komunalnych: do 27 marca, 27 maja, 27 września, 27 listopada. Natomiast od bieżącego roku (na prośbę sołtysów), terminy płatności są takie same jak zobowiązań podatkowych. Po przetargu na odbiór odpadów w związku ze zwiększeniem wartości umowy, została też podwyższona stawka opłaty za odbiór odpadów: od 1 mieszkańca 13zł – odpady segregowane i 30 zł od mieszkańca odpady niesegregowane. Na funkcjonowanie PSZOK-u została zawarta odrębna umowa. Deklaracja odnośnie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi również została zmieniona, w związku ze zmianą sposobu naliczania tejże opłaty.

Na pytanie Przewodniczącego Komisji Pana Marka Brzozowskiego o wysokość stawki VAT na odbiór odpadów?

- odpowiedzi udzieliła Pani Agnieszka Mortel inspektor Ref. RI, iż wynosi ona 8% ponieważ jest to usługa.

Na pytanie członka Komisji Pana Witolda Sierockiego, czy w umowie na odbiór odpadów komunalnych jest ujęty zapis dotyczący odbioru siatki?

- odpowiedzi udzieliła Pani Agnieszka Mortel inspektor Ref. RI, że siatka jest odpadem rolniczym więc jej odbiór nie jest zagwarantowany umową, natomiast rolnicy mogą siatkę zdawać do PSZOK-u lub podpisać odrębną umowę z przedsiębiorcą obierającym tego typu odpady.

Na pytanie Przewodniczącego Komisji czy Przedsiębiorstwo PUK Hajnówka odbiera również odpady od przedsiębiorców na terenie gminy?

- odpowiedzi udzieliła Pani Elżbieta Janina Szymańska Sekretarz Gminy, że gmina zapewnia odbiór odpadów dla mieszkańców - osób fizycznych, natomiast firmy

indywidualnie podpisują umowy na odbiór odpadów.

Pani Agnieszka Mortel inspektor Ref. RI uzupełniła, że gmina bierze pod opiekę tylko i wyłącznie nieruchomości zamieszkałe, każdy przedsiębiorca łącznie z rolnikiem powinien zawrzeć odrębną umowę na pozostałe odpady. Na terenie gminy są rolnicy, którzy mają zawarte umowy odrębne (oprócz deklaracji).

Na pytanie członka Komisji Pana Pawła Wysockiego jaki to jest koszt odrębnej umowy?

- odpowiedzi udzieliła Pani Agnieszka Mortel inspektor Ref. RI, że firma odbierająca liczy sobie od pojemnika.

Na pytanie Przewodniczącego Komisji o sposób rozliczania się gminy z przedsiębiorstwem odbierającym odpady komunalne?

- odpowiedzi udzieliła Pani Agnieszka Mortel inspektor Ref. RI, iż do końca roku rozliczanie będzie ryczałtowe, natomiast od nowego roku (po przetargu) zależeć będzie od tonażu, po wykonaniu usługi. Poinformowała również, że odbiór folii z gospodarstw, nastąpi w połowie lipca b.r. harmonogramy odbioru zostaną ogłoszone.

Na pytanie członka Komisji czy są robione zestawienia odbioru odpadów, dla Firmy „IWO” prowadzącej PSZOK?

- Pani Agnieszka Mortel inspektor Ref. RI, potwierdziła, właściciel firmy ma zestawienia, kto folię oddaje. Natomiast sołtys powinien dostarczyć listę gospodarstw z kolonii, od których trzeba folię odebrać, mieszkańcy również we własnym zakresie mogą dostarczać folię do PSZOK-u.

Pani Elżbieta Janina Szymańska – Sekretarz Gminy poinformowała, że sprawozdania odnośnie odpadów składane przez gminę, nie zawierają ilości folii. Dlatego Firma „IWO” nie ma obowiązku przedkładania do gminy sprawozdań z ilości odebranej folii.

W toku kontroli kolejnych uchwał, Pani Agnieszka Mortel inspektor Ref. RI udzieliła wyjaśnień w zakresie realizacji Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Brańsk w roku 2019, w tym podpisanych umów ze Schroniskiem dla Bezdomnych Zwierząt s.c. w Radysach, Lecznicą Weterynaryjną Animals w Bielsku Podlaskim w celu sprawowania całodobowej opieki weterynaryjnej.

Na pytanie członka Komisji Pana Pawła Wysockiego o Schronisko w Radysach?

Pani Agnieszka Mortel inspektor Ref. RI wyjaśniła, że urząd posiada dokumentację odnośnie przekazanych zwierząt, przeprowadzona była również kontrola w Schronisku, która nie stwierdziła nieprawidłowości, natomiast trudno ocenić doniesienia medialne na temat Schroniska.

Pani Elżbieta Janina Szymańska – Sekretarz Gminy poinformowała, że gmina podpisała umowę ze Schroniskiem, ponieważ ich oferta była najkorzystniejsza dla gminy.

Do pozostałych uchwał członkowie Komisji Rewizyjnej nie zgłaszali pytań.

Wnioski pokontrolne:

Z pośród 50 uchwał podjętych w 2019 roku:

- **29** uchwał zostało zrealizowanych,
- **20** uchwał w trakcie stosowania
- **1** uchwała została uchylona

Wszystkie uchwały w terminie zostały przekazane do nadzoru Wojewody, a dotyczące spraw finansowych do Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Komisja Rozwoju Gospodarczego Oświaty Budownictwa i Transportu nie wniosła uwag do realizacji uchwał podjętych w 2019r.

Zgodnie z § 75 ust.1-2 Statutu Gminy Brańsk, Wójt Gminy Brańsk może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników w terminie 7 dni od daty przedstawienia protokołu pokontrolnego do podpisania.

Wykaz załączników:

- wykaz uchwał Rady Gminy Brańsk podjętych w 2019r.

Niniejszy protokół sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym egzemplarzu otrzymują:

1. Przewodniczący Rady Gminy Brańsk,
2. Wójt Gminy Brańsk,
3. Kontrolowana jednostka,
4. Komisja RGOBiT.

Podpis Kierownika
Kontrolowanej jednostki

Andrzej Jankowski – Wójt Gminy Brańsk

Podpisy Kontrolujących:

.....

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| 1) Marek Brzozowski | Przewodniczący Komisji |
| 2) Paweł Wysocki | Z-ca Przewodniczącego Komisji |
| 3) Elżbieta Moczulska | Członek Komisji |
| 4) Witold Antoni Sierocki | Członek Komisji |
| 5) Anna Czesława Żero | Członek Komisji |

Brańsk, dnia 02.07.2020r.

.....
/miejsce i data podpisania protokołu/