

ZARZĄDZENIE NR 199/2020
WÓJTA GMINY BRAŃSK
z dnia 27 sierpnia 2020 r.

w sprawie zasad zwrotu kosztów dowozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego jeżeli transport i opiekę zapewniają rodzice/opiekunowie prawni

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 910) oraz Uchwały Rady Gminy Brańsk z dnia 6 sierpnia 2020 r. w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Brańsk na rok szkolny 2020/2021 zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady zwrotu kosztów dowozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego jeżeli transport i opiekę zapewniają rodzice/opiekunowie prawni.

§ 2

1. Bezpłatny dowóz jest wykonywany na trasie dom – przedszkole/szkoła – dom/praca – przedszkole/szkoła – dom.
2. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania ucznia a najbliższym przedszkolem, oddziałem przedszkolnym w szkole podstawowej, inną formą wychowania przedszkolnego, szkołą lub ośrodkiem rewalidacyjno-wychowawczym jest rozumiana jako odległość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.

§ 3

1. Zadanie o którym mowa w §1, jest realizowane w formie zwrotu kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego samochodem osobowym przez rodzica (opiekuna prawnego).

§ 4

1. Wzór wniosku o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Do wniosku należy załączyć:
 - a) kopię aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
 - b) skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół specjalnych i ośrodka)
 - c) potwierdzenie przyjęcia dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego wydane przez dyrektora lub osobę upoważnioną;
 - d) oświadczenie o odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad dzieckiem – stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia.

§ 5

1. Zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego odbywa się na zasadach określonych w umowie zawartej między Gminą Brańsk a rodzicem/opiekunem prawnym ucznia, która stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.
2. Umowa zawierana jest na czas określony z możliwością dwutygodniowego wypowiedzenia.

§ 6

Wysokość zwrotu kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego określa art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe.

§ 7

1. Liczba dni obecności dziecka w szkole/przedszkolu/ośrodku musi być potwierdzona zaświadczeniem podpisanym przez dyrektora ww. placówki.
2. Za dni nieobecności ucznia w szkole/przedszkolu/ośrodku zwrot kosztów nie przysługuje.

§ 8

1. Aby otrzymać zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego, rodzic lub opiekun prawny, który podpisał umowę, składa do 10 każdego miesiąca w sekretariacie Urzędu Gminy Brańsk wniosek za ubiegły miesiąc o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego wraz z potwierdzeniem ze szkoły/przedszkola/ośrodka, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów dowozu następuje nie później niż po 14 dniach od złożenia wniosku przez rodziców lub opiekunów prawnych na wskazany numer rachunku bankowego.

§ 9

Traci moc Zarządzenie Nr 322/2018 Wójta Gminy Brańsk z dnia 23 lutego 2018 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów dowozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego jeżeli transport i opiekę zapewniają rodzice/opiekunowie prawni zmienionego Zarządzeniem Nr 36/2019 Wójta Gminy Brańsk z dnia 25 stycznia 2019 r.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Brańsk

Andrzej Jankowski

.....
miejsowość, data

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Adres zamieszkania

.....
Telefon

WÓJT GMINY BRAŃSK

**Wniosek o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego do przedszkola
własnym środkiem transportu w roku szkolnym/.....**

Dane do rozpatrzenia wniosku:

1. Imię i nazwisko dziecka:
2. Data urodzenia:
3. Adres zamieszkania:
4. Nazwa i adres szkoły/ przedszkola/ ośrodka do którego będzie uczęszczało dziecko:
.....
.....
.....
5. Imię i nazwisko, adres zamieszkania rodzica lub opiekuna prawnego, nr dowodu tożsamości
6. Okres dowożenia dziecka do przedszkola: od dniado dnia
7. Oświadczam, że najkrótsza odległość z miejsca zamieszkania do przedszkola wynosi.....kilometrów.
8. Dziecko będzie dowożone przez rodzica/ opiekuna prawnego (imię i nazwisko) samochodem z aktualnymi badaniami technicznymi marki o pojemności silnika i numerze rejestracyjnym na trasie dom – przedszkole – dom. Oświadczam również, iż osoba, która będzie dowoziła dziecko posiada uprawnienia do kierowania pojazdem zgodnie z ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1268 t.j.)

9. Należność z tytułu zwrotu kosztów przejazdów ucznia niepełnosprawnego proszę przekazać na konto bankowe numer:

10. Załączniki do wniosku (kserokopie dokumentów)*:

- aktualne orzeczenie o niepełnosprawności dziecka
- aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego
- aktualne orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wystawione przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną
- Potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły/przedszkola/ośrodka wydane przez dyrektora
- Dowód rejestracyjny samochodu i polisa ubezpieczeniowa OC i NW
- Oświadczenie o odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia
- Inne dokumenty:

Oświadczam, że:

a) wszystkie dane podane we wniosku są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy na podstawie art. 65 Kw.,

b) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do przedszkoli, szkół i ośrodków, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

*dołączony do wniosku dokument zaznaczyć x

Umowa Nr/2020

zawarta w dniu 2020 r. pomiędzy:

Gminą Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk

NIP – 5432069840, Regon – 0506590013

reprezentowaną przez: **Wójta Gminy Brańsk – Andrzeja Jankowskiego**

przy kontrasygnacie **Moniki Agnieszki Dygas – Skarbnik Gminy,**

a

Panem/Panią ojcem/matką zamieszkałym/ą, 17-120 Brańsk legitymującą się dowodem osobistym seria numer zwaną dalej Rodzicem.

§ 1

Na podstawie niniejszej umowy Pani zobowiązuje się do dowożenia i sprawowania opieki w trakcie dowożenia w roku szkolnym 2020/2021 ucznia zamieszkałego, 17-120 Brańsk do w i z powrotem w dniach nauki szkolnej z pominięciem przerw świątecznych, ferii zimowych oraz nieobecności odnotowanych w dzienniku lekcyjnym.

§ 2

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia obliczana jest według wzoru określonego w art. 39a ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe.
2. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole.
3. Za wykonanie czynności określonych w § 1 otrzyma po ich wykonaniu i złożeniu w terminie 10 dni po zakończeniu miesiąca pisemnego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwrot poniesionych kosztów.
4. Środki finansowe z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia i rodzica o których mowa w § 1 niniejszej umowy przekazane będą na rachunek bankowy nie później niż w terminie 7 dni od dnia przedłożenia rachunku.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na okres od 01.09.2020 r. do 31.08.2021 r.

§ 4

Ustala się dzienny limit przejazdów na trasie dom - przedszkole/szkoła – dom/praca – przedszkole/szkoła – dom w wysokości - km po 4 dojazdy = km

§ 5

Rodzicowi przysługuje od Gminy Brańsk zwrot kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego do miejsca nauki po cenie paliwa ustalonej w Uchwale Rady Gminy Brańsk na dany rok szkolny.

§ 6

1. Rodzic zapewniający dowóz oświadcza, że nie podejmuje pracy zawodowej/podejmuje pracę zawodową. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Rodzic zobowiązuje się

poinformować Wójta o zmianach w tym zakresie na piśmie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących zmianę.

§ 7

1. Rodzice oświadczają, że dysponują samochodem marki o numerze rejestracyjnym o pojemności skokowej silnika, serii i numerze dowodu rejestracyjnego oraz z aktualnym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej (OC). Pojazd zasilany jest benzyną/olejem napędowym/gazem LPG.
2. Zużycie paliwa ww. samochodu na 100 km wg danych producenta pojazdu określa się na
3. Rodzice ponoszą wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.
4. Rodzice są odpowiedzialni za terminowe zawieranie kolejnych umów dotyczących obowiązkowych ubezpieczeń odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych OC.
5. Obowiązkiem Rodziców jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym przewożone będzie dziecko niepełnosprawne.
6. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w trakcie lub w związku z dowozem, będącym przedmiotem niniejszej umowy. Rodzice mogą samodzielnie zawrzeć umowę ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) z wybranym zakładem lub towarzystwem ubezpieczeń.

§ 8

1. Wójt będzie mógł rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia jej postanowień przez rodzica, tj. w szczególności dokonywania dowozu niezgodnie z postanowieniami umowy i jej celem, określonym w ustawie – Prawo oświatowe oraz niniejszą umową, albo w sposób narażający Gminę Brańsk na szkodę.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim 14 dniowym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca z ważnych przyczyn, w szczególności z powodu:
 - 1) utraty przez rodzica uprawnień do kierowania pojazdem,
 - 2) trwałej niezdolności rodzica do dokonywania dowozu,
 - 3) trwałej niezdolności ucznia do uczęszczania do placówki,
 - 4) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego mających istotny wpływ na wykonywanie postanowień niniejszej umowy,
 - 5) utraty sprawności technicznej pojazdu którym wykonywany jest dojazd do jego kontynuowania.

§ 9

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umową sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Rodzica, dwa dla Gminy.

.....
Rodzic

.....
Wójt Gminy Brańsk

Brańsk, dnia

.....
(imię i nazwisko rodzica)

Oświadczenie

Oświadczam, że do przewozu mojego niepełnosprawnego dziecka do przedszkola/szkoły w i z powrotem używam samochodu osobowego marki nr rej. poj.

Rozliczenie za miesiąc 2020/2021* r. (wypełnia rodzic)

1. Wysokość dziennego limitu (..... przejazdu x km) = km
2. Liczba dni, w których wykorzystywano pojazd zgodnie z umową

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Potwierdzenie szkoły (wypełnia przedszkole/szkoła)

Uczeń klasy przedszkola/szkoły w w okresie od do był obecny dni w miesiącu 2020/2021* r.

.....
(pieczęć szkoły oraz pieczęć i podpis Dyrektora)

Potwierdzenie wypłaty (wypełnia Urząd Gminy Brańsk)

Ogółem należność do wypłaty (obliczona zgodnie z art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.

- prawo oświatowe: $(a \text{ km} - b \text{ km}) \times c \text{ l.} \times \frac{\text{d l.}}{100} = \dots\dots\dots \text{zł} \times \dots\dots\dots \text{dni} = \dots\dots\dots \text{zł}.$

Akceptuję do wypłaty:
(pieczęć i podpis Wójta)

*niewłaściwe skreślić

Brańsk, dnia

.....

(imię i nazwisko rodzica)

.....

(adres zamieszkania rodzica)

.....

(imię i nazwisko ucznia)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y, legitymująca/y się dowodem osobistym nr, świadoma/y odpowiedzialności karnej za przedstawianie nieprawdziwych danych, oświadczam, że podejmuję/nie podejmuję pracy zawodowej. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego informowania Wójta Gminy Brańsk o zmianach w powyższym zakresie.

Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do miejsca pracy i z powrotem wynosi: km - tj. liczba km z domu do miejsca pracy x 2 =*

.....

(podpis rodzica)

.....
miejscowość i data

.....
Nazwisko i imię rodzica (prawnego opiekuna)

.....
adres

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a.....
legitymujący/a się dowodem osobistym (nr i seria).....
zamieszkały/a.....

Oświadczam, że jestem rodzicem (prawnym opiekunem) dziecka niepełnosprawnego i
ponoszę wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub
wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad moim synem/córką

.....
podpis rodzica (prawnego opiekuna)