

**ZARZĄDZENIE Nr 171/2020  
WÓJTA GMINY BRAŃSK**

z dnia 8 czerwca 2020r.

**w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Brańsk, podjętych  
podczas XII sesji.**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( t.j. Dz.U.z 2020 r., poz. 713) zarządza się, co następuje:

§ 1

Sposób wykonania uchwał podjętych podczas XII sesji Rady Gminy Brańsk w dniu 5 czerwca 2020r., określają harmonogramy stanowiące załączniki od Nr 1 - 16 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się osobom z referatów i j.o.g. wymienionych w kolumnach 5-6 harmonogramów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY BRAŃSK

Andrzej Jankowski

### H A R M O N O G R A M

*realizacji Uchwały Nr XII/96/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wybranych terenów w Gminie Brańsk*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęto miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla wybranych terenów w Gminie Brańsk	1) Przedłożyć uchwałę wojewodzie wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych w celu oceny ich zgodności z przepisami prawnymi. 2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl. 3) opublikować uchwałę na stronie internetowej gminy 4) przekazać staroście kopię uchwalonego planu miejscowego	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  niezwłocznie  nie później niż w dniu wejścia w życie	Ref. Organizacyjny Oświaty i Kultury  Ref. Organizacyjny Oświaty i Kultury  Referat Ochrony Środowiska, Infrastruktury Technicznej i Inwestycji  „	Kier.Ref. RO  Kier.Ref. RO  Kier.Ref. RI  Kier.Ref. RI

Opracował: 1) Kier. Referatu RI  
2) inspektor Biura Rady Gminy


Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski

## HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr XII/97/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęto zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk w zakresie umożliwiającym realizację mikroinstalacji oraz małych instalacji o mocy nie przekraczającej 100kW wytwarzających energię z odnawialnych źródeł energii, z wyłączeniem elektrowni wiatrowych.	1) Przedłożyć uchwałę wojewodzie wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych w celu oceny ich zgodności z przepisami prawnymi. 2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl. 3) opublikować uchwałę na stronie internetowej gminy 4) przekazać staroście kopię uchwalonego planu miejscowego	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  niezwłocznie  nie później niż w dniu wejścia w życie	Ref. Organizacyjny Oświaty i Kultury  Ref. Organizacyjny Oświaty i Kultury  Referat Ochrony Środowiska, Infrastruktury Technicznej i Inwestycji  „	Kier.Ref. RO  Kier.Ref. RO  Kier.Ref. RI  Kier.Ref. RI

Opracował: 1) Kier. Referatu RI  
2) inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
  
Andrzej Jankowski

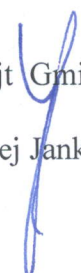
## H A R M O N O G R A M

**realizacji Uchwały Nr XII/98/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk**

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęto zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk w zakresie wprowadzenia w granicach obrębu ewidencyjnego Załuskie Kościelne zakazu lokalizacji budynków inwentarskich przeznaczonych do chowu i hodowli zwierząt o obsadzie powyżej 150 DJP w ramach jednego gospodarstwa rolnego.	1) Przedłożyć uchwałę wojewodzie wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych w celu oceny ich zgodności z przepisami prawnymi. 2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl. 3) opublikować uchwałę na stronie internetowej gminy 4) przekazać staroście kopię uchwalonego planu miejscowego	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  niezwłocznie  nie później niż w dniu wejścia w życie	Ref. Organizacyjny Oświaty i Kultury  Ref. Organizacyjny Oświaty i Kultury  Referat Ochrony Środowiska, Infrastruktury Technicznej i Inwestycji  „	Kier.Ref. RO  Kier.Ref. RO  Kier.Ref. RI  Kier.Ref. RI

Opracował: 1) Kier. Referatu RI  
2) inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski



### HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr XII/99/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie ustalenia sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Brańsk oraz określenia granic ich obwodów od dnia 1 września 2020 r.;*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ustalono sieć publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Brańsk oraz określano granice ich obwodów od dnia 1 września 2020 r	1) przesłać uchwałę do nadzoru Wojewody Podlaskiego w Białymstoku 2) przesłać uchwałę do Podlaskiego Kuratora Oświaty w Białymstoku, 3) wywiesić na tablicy ogłoszeń UGB 4) przekazanie uchwały dyrektorom szkół	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  Niezwłocznie (przesłano dnia 10 czerwca 2020 r.)  Niezwłocznie (wywieszono na tablicy ogłoszeń dnia 10.06.2020)  Niezwłocznie (wywieszenie uchwały na tablicach ogłoszeń w szkołach)	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury  Kier.Ref.RO  Kier.Ref.RO  Kier.Ref.RO	Kier.Ref.RO  Wójt Gminy  Wójt Gminy  Wójt Gminy

Opracował: 1)Kier. Referatu RO  
2) inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski


## H A R M O N O G R A M

**realizacji Uchwały Nr XII/100/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie ustalenia w zakresie zadań własnych, szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych**

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ustalono w zakresie zadań własnych szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia udzielających schronienia osobom tego pozbawionym, w tym osobom bezdomnym	1)przesłać uchwałę do nadzoru Wojewody Podlaskiego  2) przekazać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.  3)zawarcie porozumienia przez GOPS z kierownikiem ośrodka wsparcia lub mieszkania chronionego.  4) właściwe naliczanie odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia lub w mieszkaniu chronionym.  5) przestrzeganie terminu wpłat za pobyt do 15- go dnia każdego miesiąca.	w terminie 7 dni od podjęcia  w terminie 7 dni od podjęcia  w razie potrzeby  w razie potrzeby  w razie potrzeby	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury  Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury  Kierownik GOPS  „  „	Kier. Ref.RO  Kier. Ref.RO  Wójt Gminy  „  „

Opracował:

- 1) Kierownik GOPS
- 2) inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
  
Andrzej Jankowski

## HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr XII/101/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie pozostawienia petycji bez rozpatrzenia*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Petycję pozostawiono bez rozpatrzenia	1) przesłać uchwałę do nadzoru Wojewody Podlaskiego  2) przesłać uchwałę wnoszącym petycję	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury  Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury	Kier. Ref.RO  Kier. Ref.RO

Opracował: 1) inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski

## HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr XII/102/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 rok*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęto zmiany w planie dochodów budżetowych	1) przesłać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku	7 dni od podjęcia uchwały	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury	Kier. Ref.RO
2.	Przyjęto zmiany w planie wydatków budżetowych	2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz. Urz. Woj. Podl.	7 dni od podjęcia uchwały	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury	Kier. Ref.RO
3.	Przyjęto zmiany w limicie wydatków na zadania majątkowe	3)wprowadzić zmiany w planie dochodów i wydatków	21 dni od podjęcia uchwały	Referat Finansowo - Budżetowy	Skarbnik Gminy
4.	Przyjęto zmiany w wydatkach na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych	budżetowych, limicie wydatków na zadania majątkowe, wykazie dotacji, wydatkach na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych			
5.	Przyjęto zmiany w wykazie dotacji	strukturalnych			

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski



## HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr XII/103/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Brańsk na lata 2020-2024*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęto zmiany w planie dochodów budżetowych	1) wprowadzenie zmian w celu urealnienia WPF w zakresie dochodów i wydatków budżetowych, przychodów i rozchodów z uwzględnieniem długu zaciągniętego	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy
2.	Przyjęto zmiany w planie wydatków budżetowych	2) przesłać uchwałę do RIO w Białymstoku	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury	Kierownik Referatu RO

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski

Załącznik Nr 9  
do Zarządzenia Nr 171/2020  
Wójta Gminy Brańsk  
z dnia 8 czerwca 2020r.

### HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr XII/104/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie  
Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brańsk*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęto Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brańsk	1)przesłać uchwałę do nadzoru Wojewody Podlaskiego w Białymstoku  2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.  3)ogłosić uchwałę mieszkańcom gminy  4)stosowanie zasad przyjętych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brańsk.	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  po wejściu w życie uchwały  po wejściu w życie uchwały	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury  Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury  Referat Ochrony Środowiska, Infrastruktury Technicznej i Inwestycji  „	Kier. Ref. RO  Kier. Ref. RO  Kier. Ref. RI  Kier. Ref. RI

Opracował: 1) Kier. Referatu RI  
2) inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski

## HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr XII/105/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Stosowanie zasad ujętych w uchwale w gospodarce odpadami komunalnymi	1)przesłać uchwałę do nadzoru Wojewody Podlaskiego w Białymstoku 2)przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl. 3)ogłosić uchwałę mieszkańcom gminy	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały po wejściu w życie uchwały	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury Referat Ochrony Środowiska, Infrastruktury Technicznej i Inwestycji	Kier. Ref. RO Kier. Ref. RO Kier. Ref. RI

Opracował: 1) Kier. Referatu RI  
2) inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski


### H A R M O N O G R A M

**realizacji Uchwały Nr XII/106/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty**

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	1)Dokonano wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość. 2)Ustalono stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny w wysokości 13.00 zł miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość. 3)Ustalono stawkę opłaty podwyższonej w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości , którzy nie wywiązują się z obowiązku segregacji w wysokości 39,00 zł miesięcznie od każdej osoby zamieszkujące daną nieruchomość. 4)Zwolniono z części opłaty właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym w części stanowiącej kwotę 1,00 zł	1)przesłać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku,  2)przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.  3)ogłosić uchwałę mieszkańcom gminy.	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  po wejściu w życie uchwały	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury  Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury  Referat Ochrony Środowiska, Infrastruktury Technicznej i Inwestycji	Kier. Ref. RO  Kier. Ref. RO  Kier. Ref. RI

miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.				
--	--	--	--	--

Opracował: 1) Kier. Referatu RI  
2) inspektor Biura Rady Gminy

  
Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski

Załącznik Nr 12  
do Zarządzenia Nr 171/2020  
Wójta Gminy Brańsk  
z dnia 8 czerwca 2020r.

## HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr XII/107/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ustalono terminy, częstotliwość i tryb uiszczania na rzecz Gminy Brańsk opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach zamieszkałych terenu Gminy Brańsk.	1) przesłać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku, 2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl. 3) ogłosić uchwałę mieszkańcom gminy, 4) kontrola terminowości i prawidłowości wnoszenia opłaty w przypadku nie uregulowania prowadzenie egzekucji administracyjnej.	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  po wejściu w życie uchwały  na bieżąco	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury  Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury  Referat Ochrony Środowiska, Infrastruktury Technicznej i Inwestycji  „	Kier. Ref. RO  Kier. Ref. RO  Kier. Ref. RI  Kier. Ref. RI

Opracował: 1) Kier. Referatu RI  
2) inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski

## HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr XII/108/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Określono wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym	1) przesłać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku, 2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl. 3) ogłosić uchwałę mieszkańcom gminy.	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  po wejściu w życie uchwały	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury  Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury  Referat Ochrony Środowiska, Infrastruktury Technicznej i Inwestycji	Kier. Ref. RO  Kier. Ref. RO  Kier. Ref. RI

Opracował: 1) Kier. Referatu RI  
2) inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski

## HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr XII/109/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie udzielenia wotum zaufania dla Wójta Gminy Brańsk*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Udzielono wotum zaufania Wójtowi Gminy Brańsk za 2019r.	1)przesłać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku  3)opublikować uchwałę na stronie BIP urzędu gminy	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały  niezwłocznie	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury  Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury	Kier. Ref.RO  Kier. Ref.RO

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski



## HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr XII/110/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2019*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Rozpatrzono i zatwierdzono sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2019	1) przesłać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku	7 dni od podjęcia uchwały	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury	Kier. Ref.RO

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski

Załącznik Nr 16  
do Zarządzenia Nr 171/2020  
Wójta Gminy Brańsk  
z dnia 8 czerwca 2020r.

### HARMONOGRAM

*realizacji Uchwały Nr XII/111/2020 Rady Gminy Brańsk z dnia 5 czerwca 2020r. w sprawie  
absolutorium Wójtowi Gminy Brańsk z tytułu wykonania budżetu za rok 2019*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Udzielono absolutorium Wójtowi Gminy Brańsk za rok 2019	1) przesłać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały	Referat Organizacyjny, Oświaty i Kultury	Kierownik Referatu RO

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy  
Andrzej Jankowski