

Brańsk, dnia 15 maja 2020 r.

RI.271.7.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

**dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 30 000 euro**

**Dotyczy: „ Zakup i dostawa fabrycznie nowej wykaszarki przeznaczonej do utrzymania
rowów i poboczy dróg gminnych”**

I. Zamawiający:

GMINA BRAŃSK
ul. Rynek 8
17-120 Brańsk
NIP:543-20-69-840
e- mail: sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zapytania jest „ Zakup i dostawa fabrycznie nowej wykaszarki przeznaczonej do utrzymania rowów i poboczy dróg gminnych” o następujących wymaganiach technicznych:

- **Średnica robocza:** min. 170 cm
- **Zakres przesuwu:** min. 150 cm
- **Zasięg poziomy:** min. 455 cm
- **Całkowita długość:** max. 290 cm
- **Wysokość transportowa:** max. 290 cm
- **Waga:** min. 1000 kg
- **WOM RPM**
- **Zakres działania:** min. 120 cm
- **Sterowanie:** 2 hydrauliczne siłowniki
- **Konstrukcja napędzana przez wałki przekazu mocy bez użycia pasów,**
- **Łańcuch stanowiący element roboczy o średnicy ok. 13 mm,**
- **Wykaszarka napędzana mechanicznie,**
- **Mechaniczne sterowanie.**

III. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

IV. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 22 maja 2020 r. do godz. 15:00 w Urzędzie Gminy Brańsk ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk - drogą pocztową na adres Zamawiającego, elektroniczną sekretariat@ug.bransk.wrotapodlasia.pl, lub faksem: 85 73 75 804 z dopiskiem „ Zakup i dostawa fabrycznie nowej wykaszarki przeznaczonej do utrzymania rowów i poboczy dróg gminnych”.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

V. Kryterium wyboru oferty

Spośród złożonych w terminie ofert wybrana zostanie oferta spełniająca warunki **z najniższą ceną całej oferty.**

Zapytanie ofertowe może być unieważnione bez podania przyczyn.

VI. Warunki wymagane od Dostawcy:

1. Termin realizacji – do 30 dni roboczych od dnia podpisania umowy z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia na pisemny wniosek dostawcy.
2. Forma płatności – 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Okres gwarancji – min. 12 miesięcy
4. W przypadku otrzymania od Dostawcy towaru niezgodnego ze zleceniem, Dostawca zobowiązany będzie do jego odbioru na własny koszt i wymiany na asortyment zgodny z zamówieniem.
5. Podstawą do wystawienia faktur lub rachunków jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru przedmiotu zamówienia oraz umowa.

VII. Osoba do kontaktu

Adam Krasowski

Referat Ochrony Środowiska, Infrastruktury Technicznej i Inwestycji Urzędu Gminy Brańsk,
tel. 85 7319211

e-mail: a.krasowski@bransk.pl

VIII. Miejsce dostawy

Referat Ochrony Środowiska, Infrastruktury Technicznej i Inwestycji Urzędu Gminy Brańsk
z siedzibą Brzeźnica 67.


WÓJT
Andrzej Jankowski

Załączniki:

Nr. 1 – Formularz ofertowy

OFERTA CENOWA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 15 maja 2020 roku skierowane przez zamawiającego- GMINĘ BRAŃSK składamy ofertę na „**Zakup i dostawa fabrycznie nowej wykaszarki przeznaczonej do utrzymania rowów i poboczy dróg gminnych**”

Nazwa Dostawcy:

.....

Adres Dostawcy:

.....

Numer telefonu/faksu:

.....

Adres e-mail:

.....

Numer NIP:

.....

1. Oferuję/my dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym wg. poniższych informacji:

Przecinarka do betonu – 1 szt.

- Średnica robocza: cm
- Zakres przesuwu: cm
- Zasięg poziomy: cm
- Całkowita długość: cm
- Wysokość transportowa: cm
- Waga: kg
- WOM 540 RPM
- Zakres działania: cm
- Sterowanie:
- Konstrukcja napędzana przez wałki przekazu mocy bez użycia pasów,
- Łańcuch stanowiący element roboczy o średnicy ok. 13 mm,
- Wykaszarka napędzana mechanicznie,
- Mechaniczne sterowanie.

Wartość netto:

Podatek VAT ... % -

Wartość brutto:

Słownie brutto:
.....

- Koszt dostawy pokrywa Dostawca

- Termin realizacji –

- Forma płatności – przelew 30 dni

2. Oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy/ się ze szczegółowymi warunkami realizacji zamówienia tj. zapytaniem ofertowym i nie wnoszę/simy/ do niego zastrzeżeń.

3. Oświadczam/my/, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszelkie koszty wykonania i realizacji zamówienia.

4. Niniejszym oświadczam/my, że spełniam/y warunki określone w zapytaniu ofertowym dotyczące: posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajduje/my się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5. Niniejszym oświadczam/my, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas.

Dnia.....

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela Dostawcy