

PROTOKÓŁ Nr 3/2019

z posiedzenia Komisji Skarg Wniosków i Petycji w dniu 19 grudnia 2019 roku.

Posiedzenie trwało od godz. 9⁰⁰ do godz. 9³⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk.

Na posiedzeniu obecni:

1. Anna Czesława Żero	Przewodnicząca Komisji
2. Witold Antoni Sierocki	Z-ca Przewodniczącego Komisji
3. Paula Górską	Członek Komisji
4. Adam Wiesław Matysiak	Członek Komisji
5. Józef Szpakowski	Członek Komisji

Lista obecności w załączeniu do protokołu

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Opracowanie Planu Pracy Komisji na rok 2020.
4. Sprawy różne.
5. Zamknięcie posiedzenia.

Ad.1-2 Przewodnicząca Komisji Pani Anna Czesława Żero powitała przybyłych członków komisji oraz osoby zaproszone. Na podstawie listy obecności stwierdziła quorum, tym samym prawomocność podejmowania uchwał (opinii). Następnie odczytała proponowany porządek posiedzenia i zwróciła się do członków komisji o zgłaszanie wniosków lub propozycji zmian.

Wobec braku wniosków Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie zatwierdzenie porządku posiedzenia. W głosowaniu wzięło udział 5 członków Komisji: głosami 5 – „za”, „przeciwnych” -0, „wstrzymujących” -0 porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad. 3 Opracowano plan pracy Komisji na 2020r., który przekazano do Przewodniczącego Rady Gminy w brzmieniu:

PLAN PRACY

Komisji Skarg Wniosków i Petycji na 2020 rok

1. Opiniowanie wpływających do Rady Gminy Brańsk skarg na działania Wójta i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy - w zależności od ich wpływu.
2. Opiniowanie wpływających do Rady Gminy wniosków, których przedmiotem mogą być w szczególności sprawy ulepszenia organizacji, wzmocnienia praworządności, usprawnienia pracy i zapobiegania nadużyciom, ochrony własności oraz lepszego zaspokajania potrzeb ludności - w zależności od ich wpływu.
3. Opiniowanie petycji kierowanych do Rady Gminy Brańsk - w zależności od ich wpływu.
4. Opracowywanie projektów rozstrzygnięć w formie opinii i przedkładanie Radzie Gminy.
5. Sporządzenie rocznego sprawozdania z działalności Komisji w roku poprzednim - przedłożenie Radzie Gminy - do 31 marca roku następnego.

6. Opracowanie Planu Pracy Komisji na kolejny rok i przedłożenie Radzie Gminy do zatwierdzenia – do 31 stycznia roku następnego.
7. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę Gminy.
8. Współpraca z właściwymi komisjami Rady.
9. W zależności od potrzeb, mogą odbywać się również komisje wyjazdowe.

Ad. 4 Sprawy różne:

- Przewodnicząca Komisji zachęcała członków Komisji do udziału w trwającym wspólnym posiedzeniu Komisji Rozwoju Gospodarczego, Oświaty, Budownictwa i Transportu oraz Komisji Rewizyjnej, na którym analizowany jest projektu budżetu gminy na 2020 rok i projekty uchwał na najbliższą sesję.

Ad.5 Wobec wyczerpania porządku posiedzenia, Przewodnicząca Komisji Pani Anna Czesława Żero o godz. 9³⁰ zamknęła posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokolant:

/-/ Alina Adamczyk

Przewodnicząca Komisji
Skarg Wniosków i Petycji

/-/ Anna Czesława Żero