

ZARZĄDZENIE NR 111/2019
WÓJTA GMINY BRAŃSK

z dnia 2 października 2019 r.

w sprawie powołania Komisji do rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji na realizację przedsięwzięć z zakresu sportu w Gminie Brańsk w 2020 r. i ustalenia regulaminu pracy tej Komisji.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506) oraz § 5 ust. 4 Uchwały Nr XXII/241/2017 Rady Gminy Brańsk z dnia 7 sierpnia 2017 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Brańsk (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2017r. poz. 3103) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji na realizację przedsięwzięć z zakresu sportu w Gminie Brańsk w 2020 r., powołuję Komisję, w składzie:

- | | |
|------------------------|------------------------------|
| 1. Alina Adamczyk | – Przewodniczący Komisji |
| 2. Agnieszka Szmurło | – Wiceprzewodniczący Komisji |
| 3. Izabela Szczepańska | – Sekretarz Komisji |
| 4. Agnieszka Sakowicz | – Członek Komisji |

§ 2

Ustala się Regulamin pracy komisji w brzmieniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 3

Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą zawarcia umów z wybranymi wnioskodawcami.

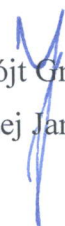
§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Ogólnego Oświaty i Promocji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy
Andrzej Jankowski



REGULAMIN

pracy Komisji do rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji na realizację przedsięwzięć z zakresu sportu w Gminie Brańsk w 2020 r.

§ 1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.

§ 2. Do zadań Komisji należy rozpatrzenie wniosków o udzielenie dotacji na realizację przedsięwzięć z zakresu sportu w Gminie Brańsk w 2020 r.

§ 3. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

§ 4. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby związane z Podmiotami wnioskującymi o dotację.

§ 5. Członkowie Komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych wniosków, zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 6. Członkowie Komisji rozpatrują każdy wniosek oddzielnie dla każdego wniosku, sprawdzając w pierwszej kolejności, czy złożony wniosek spełnia wymogi formalno-prawne.

§ 7. 1. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych braków wniosków, Komisja wyznacza termin i wzywa Wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosków.

2. Wniosek, złożony po terminie lub którego braków nie usunięto a także który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie, nie jest rozpatrywany i pozostaje w dokumentacji Komisji.

§ 8. Komisja dokonuje oceny wniosków biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) wpływ projektu na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Brańsk;
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów;
- 3) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę;
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w budżecie gminy Brańsk.

§ 9. Przy ocenie wniosków członkowie Komisji posługują się indywidualnym Formularzem Oceny Wniosku, będącym załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu Komisji.

§ 10. Przy ocenie punktowej wniosku Komisja stosuje następujące zasady:

1. minimalny próg punktowy, aby wniosek był rekomendowany Wójtowi Gminy Brańsk wynosi 60% maksymalnej liczby punktów jaką może osiągnąć wniosek od wszystkich łącznie członków Komisji biorących udział w posiedzeniu,
2. w przypadku nie osiągnięcia w/w progu wniosek nie uzyskuje rekomendacji Komisji,
3. progi punktowe wynoszą:

- 1) dla części – „Zgodność wniosku z przedstawionymi celami publicznymi określonymi w Uchwale Nr XXII/241/2017 Rady Gminy Brańsk z dnia 7 sierpnia 2017r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Brańsk (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2017r. poz. 3103)”, (od 0 do 5pkt) od każdego z członków Komisji;
- 2) dla części „Doświadczenie w realizacji podobnych zadań”, (od 0 do 10 pkt) od każdego z członków Komisji;
- 3) dla części „Budżet Wniosku, w tym zapewnienie środków własnych”, (od 0 do 10 pkt) od każdego z członków Komisji;
- 4) dla części „Planowane efekty realizacji zadania”, (od 0 do 5 pkt) od każdego z członków Komisji;

§ 11. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i członkowie biorący udział w rozpatrywaniu wniosków, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego Regulaminu Komisji. Protokół z posiedzenia Komisji zawiera rekomendację Komisji w sprawie przyznania wsparcia finansowego z podaniem proponowanej wysokości wsparcia oraz okresu wspierania.

§ 12. Formularz oceny wniosku i Protokół z posiedzenia Komisji wraz z wykazem Podmiotów do realizacji przedsięwzięć w zakresie sportu, przedkładane są Wójtowi Gminy Brańsk w celu podjęcia ostatecznej decyzji.

§ 13. Wójt Gminy Brańsk po zatwierdzeniu wyboru wniosków, niezwłocznie opublikuje na stronie internetowej Urzędu Gminy Brańsk i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy wykaz podmiotów, którym przyznano dotację zawierający: nazwy wybranych podmiotów wraz z nazwą zadania i wysokością przyznanej dotacji.

Wójt Gminy
Andrzej Jankowski

OŚWIADCZENIE

Członka Komisji do rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji na realizację przedsięwzięć z zakresu sportu w Gminie Brańsk w 2020 r.

Oświadczam, co następuje:

Nie jestem powiązany w sposób formalny lub nieformalny* z podmiotami działającymi w sferze sportu składającymi wnioski na wsparcie zadania:

.....
.....
.....
.....

W związku z tym wyrażam zgodę na pracę w Komisji powołanej na potrzeby rozpatrzenia i oceny w/w wniosku/ów**

Oceny zgłoszonego/ych** wniosków dokonam w sposób możliwie obiektywny, zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiadana przeze mnie wiedzą i doświadczeniem.

W sytuacji, gdy w trakcie pracy w Komisji, pojawią się przesłanki, co do moich powiązań z ocenianym/i** wnioskiem/ami**, zgłoszę rezygnację z pracy w Komisji.

Imię i nazwisko:

Podpis:

Brańsk, dnia.....

* Członkiem Komisji nie może być osoba mająca formalne lub nieformalne powiązania z podmiotami składającymi wnioski, tj.:

- która jest członkiem, wolontariuszem, członkiem władz podmiotów ubiegających się o dotację,
- pozostaje z członkami władz podmiotów ubiegających się o dotację w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

** niepotrzebne skreślić

FORMULARZ OCENY WNIOSKU

.....
.....
Nazwa podmiotu składającego wniosek

.....
.....
Nazwa zadania

Nr wniosku

	TAK*	NIE *
I. Warunki formalne		
1. Czy wniosek został złożony w terminie określonym Uchwale Nr XXII/241/2017 Rady Gminy Brańsk z dnia 7 sierpnia 2017r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w gminie Brańsk (Dz.Urz.Woj.Podl. z 2017r. poz. 3103)”??		
2. Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do składania wniosków?		
3. Czy wniosek został złożony na obowiązującym wzorze wniosku?		
4. Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Klubu?		
5. Czy do wniosku dołączono wymagane załączniki?		
Zgodność wniosku z przedstawionymi celami publicznymi określonymi w Uchwale Nr XXII/241/2017 Rady Gminy Brańsk z dnia 7 sierpnia 2017r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w gminie Brańsk (Dz.Urz.Woj.Podl. z 2017r. poz. 3103)”, (od 0 do 5pkt)		
Doświadczenie w realizacji podobnych zadań”, (od 0 do 10pkt)		
Budżet Wniosku, w tym zapewnienie środków własnych”, (od 0 do 10pkt)		
Planowane efekty realizacji zadania”, (od 0 do 5 pkt)		
Suma punktów:/30maks.	
Uwagi:		

* należy postawić znak X w odpowiedniej rubryce

Data i Podpisy członka Komisji:

Brańsk, dnia

Protokół

**z posiedzenia Komisji powołanej do rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji
na realizację przedsięwzięć z zakresu sportu w Gminie Brańsk w 2020 r.**

Komisja w składzie:

1.
2.
3.
4.

ustaliła, że na realizację przedsięwzięć z zakresu sportu organizowanych przez kluby sportowe z terenu Gminy Brańsk i działające na rzecz mieszkańców gminy

Wpłynął/y*wniosek/i*

Wnioski kwalifikujące się do otrzymania dotacji:

.....
.....

Komisja dokonała następujących czynności:

1. Przewodniczący Komisji zapoznał członków Komisji z Regulaminem (zał Nr 1 do zarządzenia Nr Wójta Gminy Brańsk z dnia)
2. Komisja dokonała indywidualnej oceny formalnej i merytorycznej wniosku/ów* poprzez wypełnienie Formularza Oceny Wniosku.
3. Wyniki oceny wniosków:
 - 1) Wniosek Nr 1 otrzymał łącznie od wszystkich członków Komisjipunktów, co stanowi%;
 - 2) Wniosek Nr 2 otrzymał łącznie od wszystkich członków Komisjipunktów, co stanowi%;
 - 3) Itd.....

Minimalny próg punktowy, aby wniosek mógł być rekomendowany Wójtowi Gminy Brańsk wynosi 60%.

Opinia Komisji o zgłoszonych wnioskach, propozycje wysokości dotacji:

- 1)
.....
- 2)
.....

3)

Uwagi Członków Komisji:

.....
.....

Brańsk, dnia

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.
4.

Decyzja Wójta Gminy Brańsk w sprawie przyznania dotacji Klubowi/Klubom na 2020r.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

Podpis Wójta

* niepotrzebne skreślić