

**ZARZĄDZENIE Nr 44/2019
WÓJTA GMINY BRAŃSK**

z dnia 21 lutego 2019r.

**w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Brańsk, podjętych
podczas IV sesji.**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Sposób wykonania uchwał podjętych podczas IV sesji Rady Gminy Brańsk w dniu 19 lutego 2019r., określają harmonogramy stanowiące załączniki od Nr 1 - 9 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się osobom wymienionym w kolumnach 5-6 harmonogramów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY BRAŃSK

Andrzej Jankowski




H A R M O N O G R A M

realizacji Uchwały Nr IV/30/2019 Rady Gminy Brańsk z dnia 19 lutego 2019r. w sprawie uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęto zmianę Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk, obejmującą cały obszar administracyjny gminy Brańsk.	1)przesłać uchwałę do Wojewody w Białymstoku wraz z dokumentacją prac planistycznych w celu oceny ich zgodności z przepisami prawnymi. 2) udostępnianie studium mieszkańcom gminy 3) przyjęty dokument wraz z podsumowaniem przekazać do Starostwa Powiatowego, Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska 4) wydawanie wypisów i wyrysów ze studium 5) prowadzić monitoring skutków realizacji postanowień przyjętego dokumentu w zakresie oddziaływania na środowisko	7 dni od podjęcia uchwały od dnia wejścia w życie uchwały, po ocenie prac planistycznych przez Wojewodę 14 dni od podjęcia na wniosek z częstotliwością określoną w podsumowaniu	Referat Ogólny, Oświaty i Promocji Referat Budownictwa, Inwestycji, Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości Referat BP Referat BP Referat BP	Wójt Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy

Andrzej Jankowski

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr IV/31/2019 Rady Gminy Brańsk z dnia 19 lutego 2019r. o zmianie uchwały w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Brańsk

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęto zmiany w uchwale w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Brańsk	1)przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku 2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.	7 dni od podjęcia uchwały 7 dni od podjęcia uchwały	Referat Ogólny, Oświaty i Promocji Referat Ogólny, Oświaty i Promocji	Wójt Gminy Wójt Gminy

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy
Andrzej Jankowski

H A R M O N O G R A M

realizacji Uchwały Nr IV/32/2019 Rady Gminy Brańsk z dnia 19 lutego 2019r. w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Określono szczegółowe zasady: wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty uchwał	<p>1)przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku</p> <p>2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.</p> <p>3)przyjmowanie zawiadomień o utworzeniu komitetów inicjatyw obywatelskich</p> <p>4) składanie projektów uchwał wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt</p> <p>5) weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem zgodności z rejestrem wyborców</p> <p>6) wprowadzenie projektu uchwały do porządku obrad sesji Rady i przedłożenie do zaopiniowania Komisjom Rady oraz przekazanie Wójtowi projektu uchwały do zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.</p>	<p>7 dni od podjęcia uchwały</p> <p>7 dni od podjęcia uchwały</p> <p>od dnia wejścia w życie uchwały,</p> <p>nie później niż 2 miesiące od daty przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu Komitetu.</p> <p>w terminie 14 dni</p> <p>najbliższa sesja Rady Gminy nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu</p>	<p>Referat Ogólny, Oświaty i Promocji</p> <p>Referat Ogólny, Oświaty i Promocji</p> <p>Przewodniczący Rady Gminy we współpracy z Referatem Ogólnym, Oświaty i Promocji</p> <p>Komitety inicjatyw obywatelskich</p> <p>Wójt Gminy we współpracy z Referatem Ogólnym, Oświaty i Promocji</p> <p>Przewodniczący Rady Gminy we współpracy z Referatem Ogólnym, Oświaty i Promocji</p>	<p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p>

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy
Andrzej Jankowski

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr IV/33/2019 Rady Gminy Brańsk z dnia 19 lutego 2019r. o zmianie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2019 rok

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęto zmiany w GPPiRPA na 2019r.	1) przesłać uchwałę do Wojewody w Białymstoku 2)) przekazać uchwałę Przewodniczącemu GKRPA w celu stosowania 3) realizacja zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały 7 dni od podjęcia uchwały cały 2019 rok na bieżąco	Referat Ogólny, Oświaty i Promocji Referat Ogólny, Oświaty i Promocji Gminna Komisja Rozw. Problemów Alkoholowych, GOPS, Urząd Gminy GOUK, GBP Placówki oświatowe	Wójt Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy

Andrzej Jankowski

H A R M O N O G R A M

realizacji Uchwały Nr IV/34/2019 Rady Gminy Brańsk z dnia 19 lutego 2019r. w sprawie przyjęcia „ Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Brańsk w roku 2019”

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęto „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Brańsk w roku 2019”	1) przesłać uchwałę do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku 2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl. 3) ogłosić uchwałę na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brańsk i w Biuletynie Informacji Publicznej 4) wykonywanie zadań określonych w Programie - odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Brańsk oraz zapewnienie im opieki. -opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie. - zmniejszenie populacji bezdomnych zwierząt – kastracja i sterylizacja zwierząt w schronisku dla zwierząt. - zasady poszukiwania nowych właścicieli dla zwierząt bezdomnych. - usypianie ślepych miotów. - zapewnienie opieki zwierzętom gospodarskim z terenu Gminy Brańsk odebranym dotychczasowym właścicielom. -całodobowa opieka weterynaryjna w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.	7 dni od podjęcia uchwały 7 dni od podjęcia uchwały 7 dni od podjęcia uchwały w razie potrzeby w okresie obowiązywania Programu	Alina Adamczyk insp.Ref.OR Alina Adamczyk insp.Ref.O Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej	Kierownik Referatu OR Kierownik Referatu OR Wójt Gminy Wójt Gminy

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy

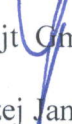
Andrzej Jankowski

H A R M O N O G R A M

realizacji Uchwały Nr IV/35/2019 Rady Gminy Brańsk z dnia 19 lutego 2019r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Dokonano wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi tj. od liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość.	1)przesłać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku 2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały W ciągu 7 dni od podjęcia uchwały	Referat Ogólny, Oświaty i Promocji Referat Ogólny, Oświaty i Promocji	Kierownik Referatu OR Kierownik Referatu OR
2.	Ustalono stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny w wysokości 13,00 zł miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość	3) ogłosić uchwałę mieszkańcom gminy	niezwłocznie po wejściu w życie uchwały	Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej	Kierownik Referatu RŚ
3.	Ustalono stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny w wysokości 30,00 zł miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość				

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy

Andrzej Jankowski

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr IV/36/2019 Rady Gminy Brańsk z dnia 19 lutego 2019r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ustalono terminy, częstotliwość i tryb uiszczania na rzecz Gminy Brańsk opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na zamieszkałych nieruchomościach z terenu administracyjnego Gminy Brańsk.	<p>1) przesłać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku</p> <p>2) przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.</p> <p>3) Ogłosić uchwałę mieszkańcom gminy</p> <p>4) kontrola terminowości i prawidłowości wnoszenia opłat w przypadku nie uregulowania prowadzenie egzekucji administracyjnej</p> <p>5) prowadzenie ewidencji księgowej</p>	<p>W ciągu 7 dni od podjęcia uchwały</p> <p>W ciągu 7 dni od podjęcia uchwały</p> <p>Niezwłocznie po wejściu w życie uchwały</p> <p>Od dnia wejścia w życie uchwały</p> <p>Od dnia wejścia w życie uchwały</p>	<p>Alina Adamczyk insp. Ref. OR.</p> <p>Alina Adamczyk insp. Ref. OR.</p> <p>Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej</p> <p>Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej</p> <p>Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej</p>	<p>Kierownik Referatu OR</p> <p>Kierownik Referatu OR</p> <p>Kierownik Referatu RŚ</p> <p>Kier. Ref. RŚ</p> <p>Kier. Ref. RŚ</p>

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy
Andrzej Jankowski

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr IV/37/2019 Rady Gminy Brańsk z dnia 19 lutego 2019r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Określono wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym	1) przesłać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku 2)przesłać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl. 3)ogłosić uchwałę mieszkańcom gminy, na stronie internetowej gminy 4) przyjmowanie deklaracji składanych przez właścicieli nieruchomości	W ciągu 7 dni od podjęcia uchwały W ciągu 7 dni od podjęcia uchwały Od dnia wejścia w życie uchwały Na bieżąco po wejściu w życie uchwały	Referat Ogólny, Oświaty i Promocji Referat Ogólny, Oświaty i Promocji Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej	Kierownik Referatu OR Kierownik Referatu OR Kierownik Referatu RŚ Kierownik Referatu RŚ

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy
Andrzej Jankowski

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr IV/38/2019 Rady Gminy Brańsk z dnia 19 lutego 2019r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019r.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęto zmiany w planie dochodów budżetowych	1) przesać uchwałę do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku	7 dni od podjęcia uchwały	Referat Ogólny, Oświaty i Promocji	Wójt Gminy
2.	Przyjęto zmiany w planie wydatków budżetowych	2) przesać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.	7 dni od podjęcia uchwały	Referat Ogólny, Oświaty i Promocji	Wójt Gminy
3.	Przyjęto zmiany w limicie wydatków na zadania majątkowe	3)wprowadzić zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych,	21 dni od podjęcia uchwały	Referat Finansowy	Skarbnik Gminy
4.	Przyjęto zmiany w wysokości udzielanych dotacji	wydatkach majątkowych, wysokości udzielanych dotacji,			
5.	Przyjęto zmiany w wysokości środków na fundusz sołecki	środkach funduszu sołeckiego			

Opracował: inspektor Biura Rady Gminy

Wójt Gminy
Andrzej Jankowski

