

Projekt

z dnia 5 lutego 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY BRAŃSK**

z dnia 2019 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Pruszanka-Baranki.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art.40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. z 2018 r. poz. 994, zm.: poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432 i poz. 2500) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Sołectwa Pruszanka-Baranki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VIII/86/15 Rady Gminy Brańsk z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Pruszanka-Baranki (Dz.Urz.Woj.Podl. z 2015r. poz. 2880).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brańsk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Grażyna Płonowska

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Brańsk
z dnia.....2019 r.

STATUT SOŁECTWA PRUSZANKA-BARANKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Pruszanka-Baranki stanowi Sołectwo Pruszanka-Baranki, zwane dalej Sołectwem.

2. Obszar działania Sołectwa obejmuje obręb wsi Pruszanka-Baranki.

3. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli lub znosi oraz ustala granice Rada Gminy - po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych i istniejących więzi między mieszkańcami.

4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Brańsk;
- 2) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Brańsk;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Brańsk;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Brańsk;
- 5) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Pruszanka-Baranki;
- 6) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Pruszanka-Baranki;
- 7) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Pruszanka-Baranki;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Pruszanka-Baranki;
- 9) Zebranie Wyborcze - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 10) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Brańsk;
- 11) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Brańsk;
- 12) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Pruszanka-Baranki.

Rozdział 2. ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo Pruszanka-Baranki jest jednostką pomocniczą Gminy Brańsk, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

§ 4. 1. Sołectwo poprzez swoje organy dba o zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym jego mieszkańców;
- 2) współudział w wykonywaniu zadań Gminy na obszarze sołectwa;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania w zakresie pomocy sąsiedzkiej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury, sportu itp.

§ 5. 1. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;

- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku, estetyki Sołectwa, w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.
 2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
 3. Liczbę członków Rady Sołeckiej określa Zebranie Wiejskie.
 4. Sołtys w związku z wykonywaniem czynności statutowych posługuje się pieczęcią:

Sołectwo Pruszanek-Baranki gm. Brańsk

SOŁTYS

.....

(imię i nazwisko)

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranych upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

Oddział 1. ZEBRANIE WIEJSKIE

§ 8. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

2. Prawo do głosowania na Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

§ 9. 1. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) rozpatrywanie informacji z działalności Sołtysa;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego;
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa;
- 6) dysponowanie mieniem komunalnym przekazanym w użytkowanie Sołectwu;
- 7) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie, za wyjątkiem przypadków określonych w Rozdziale 4. niniejszego statutu, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;

3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;

4) na wniosek rady gminy lub wójta gminy.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, rady gminy lub wójta gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

4. W razie niemożności sprawowania funkcji przez Sołtysa zebranie zwołuje wskazany przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

§ 11. Termin, miejsce i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, na co najmniej 3 dni przed terminem zebrania.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu. i bierze w nim udział, co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa posiadających uprawnienia zgodnie z § 7 ust.1 i 2 niniejszego statutu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, sołtys może zarządzić odbycie następnego Zebrania Wiejskiego po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestniczących.

3. Zebranie Wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności, lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach – zebranie wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie, na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

5. Sołtys może zapewnić referentów spraw rozpatrywanych na Zebraniu. W tym celu może zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznaczy pracowników urzędu gminy do wzięcia udziału w Zebraniu.

§ 13. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”, w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

3. Uchwały mają postać odrębnych dokumentów, dopuszcza się również uchwały w formie zapisu do protokołu.

§ 14. 1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podjętych uchwał;
- 5) opis przebiegu zebrania.

2. Protokół podpisuje sołtys lub osoba, która przewodniczyła Zebraniu.

3. Jeden egzemplarz protokołu wraz z listą obecności własnoręcznie podpisaną przez biorących udział w zebraniu, podjęte uchwały oraz wnioski i opinie, sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 14 dni od dnia Zebrania.

Oddział 2. SOŁTYS I RADA SOŁECKA

§ 15. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy i Wójtem Gminy, mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona sołtysa i radę sołecką.

2. Wybór na nową kadencję odbywa się na Zebraniu Wiejskim, które zwołuje Wójt Gminy w terminie określonym w niniejszym statucie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

4. Sołtys nie będący radnym może brać udział w sesjach rady gminy, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

1) Sołtysowi, za udział w sesji Rady Gminy może przysługiwać dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach.

§ 16. 1. Do zakresu działania sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec rady gminy i wójta gminy;
- 2) uczestniczenie w naradach i szkoleniach sołtysów zwoływanych okresowo przez wójta gminy;
- 3) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) zwoływanie zebrań wiejskich i przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) zarządzanie bieżącymi sprawami sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie.

2. Prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych.

3. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 17. 1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

Rozdział 4.

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do zarządzenia Wójta w sprawie wyborów sołtysów i członków rad sołeckich.

2. Zebranie wyborcze prowadzi wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu Gminy.

§ 19. 1. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie rejestru wyborców prowadzonego przez gminę.

2. Uczestnicy Zebrania Wyborczego podpisują listę obecności.

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa, w drugiej zaś wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 21. Jeżeli w wyborach na sołtysa został zarejestrowany tylko jeden kandydat głosowanie przeprowadza się, a za wybranego uważa się kandydata, który w głosowaniu uzyskał ponad połowę ważnie oddanych głosów, „za” - mieszkańców uczestniczących w zebraniu.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji Skrutacyjnej.

4. Głosowanie przeprowadza się przy pomocy kart do głosowania, które opatrzone są pieczęcią „WÓJT GMINY BRAŃSK”.

5. Karty do głosowania przygotowuje Komisja Skrutacyjna wpisując nazwiska kandydatów w porządku alfabetycznym.

§ 23. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu Zebrania.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ODWOŁANIA SOŁTYSY LUB CZŁONKÓW RADY SOŁECKIEJ ORAZ WYBORY PONOWNE I UZUPEŁNIAJĄCE

§ 25. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z chwilą:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu.

2. Wygaśnięcie mandatu, o którym mowa w ust.1 pkt 2-3 stwierdza niezwłocznie Zebranie Wiejskie.

§ 26. 1. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

2. Wyborów uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 27. 1. Sołtys i każdy członek Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców Sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku;
- 2) Wójta;
- 3) Komisji Rewizyjnej Rady zgłoszonej w formie pisemnego wniosku.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 28. 1. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Wybory uzupełniające i przedterminowe odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

4. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

5. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji Rady Gminy w trakcie której przeprowadzono wybory.

Rozdział 6.

MIENIE SOŁECTWA I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 29. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego przez gminę.

§ 30. 1. Rada Gminy może na wniosek Zebrania Wiejskiego, w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w zarząd i korzystania oraz rozporządzania dochodami z tego źródła na realizację zadań statutowych.

2. Przekazanie w zarząd Sołectwu mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez Wójta i Sołtysa.

§ 31. 1. Sołectwo w stosunku do przekazanego mienia dokonuje czynności w ramach zwykłego zarządu polegającego na:

- 1) korzystaniu z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

§ 32. W imieniu Sołectwa zarząd mieniem sprawuje Sołtys.

§ 33. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.
3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.
4. Obsługę finansową Sołectwa zapewnia Wójt.

Rozdział 7.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 34. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.

§ 35. Rada Gminy i Wójt mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych i kontrolnych.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 36. Zmiany Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 37. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa, w Urzędzie Gminy na stanowisku do spraw obsługi Rady Gminy oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.